

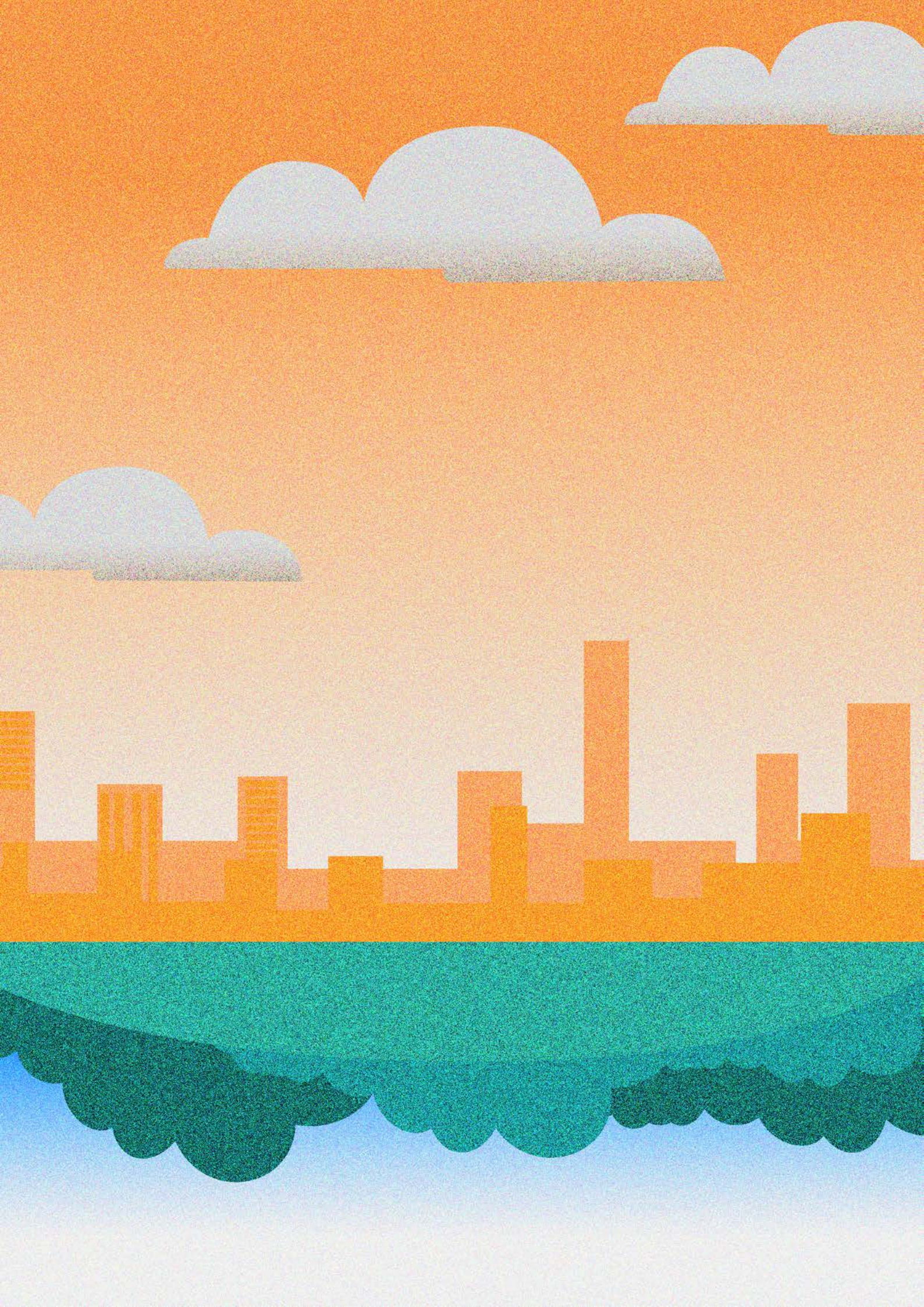


Made From 100% Juice
น้ำส้มสายน้ำผึ้ง 100% ตรา ทิปโก้



Every life enjoys
natural goodness

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2566 (แบบ 56-1 One Report)
บริษัท ทิปโก้ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน)



สารบัญ

พันธกิจ/วิสัยทัศน์/ค่านิยม
สารการประสานกรรมการ

6
8

01 การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

- 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 12
- 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง 32
- 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 36
- 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ 54
- 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 60

02 การกำกับดูแลกิจการ

- 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 64
- 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูล
สำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการ
ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ 74
- 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ
ด้านการกำกับดูแลกิจการ 87
- 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 104

03 งบการเงิน

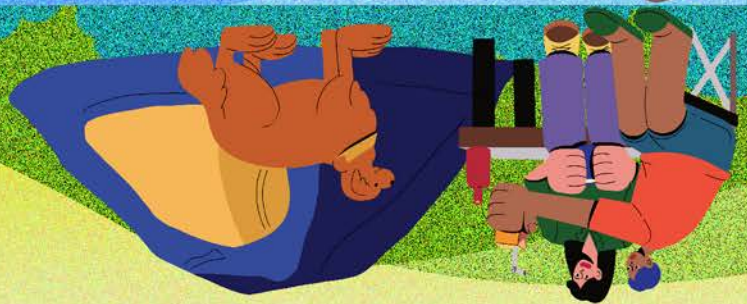
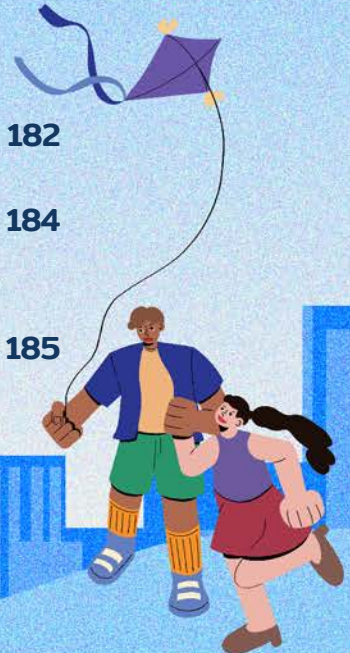
112





เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีเลขานุการบริษัท	170
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	178
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท	180
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	182
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ	184
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	185



ในกรณีรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้อ้างอิงข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ให้ถือว่าข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้โดยคณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบต่อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่อ้างอิงนั้น เช่นเดียวกับการนำข้อมูลมาแสดงให้ปรากฏ ในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้

พันธกิจ

นาสุขภาพะที่ดีสู่สังคม

ความหมายของสุขภาพะที่ดี คือ การมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี ซึ่งต้องได้มาจากการดำเนินชีวิตโดยรวม มีใช้จากการเน้นทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง ต้องใช้ทั้งวินัยและเวลา ไม่มีทางลัด ดังนั้นทีปโก้จึงไม่ใช่บริษัทที่มุ่งขายผลิตภัณฑ์เพียงอย่างเดียว แต่เป็นบริษัทที่เกิดมาเพื่อเรียนรู้เข้าใจการใช้ชีวิตของผู้คน และคิดค้นเพื่อมาเสนอรูปแบบการใช้ชีวิตที่นำมาซึ่งสุขภาพะที่ดี โดยใช้ผลิตภัณฑ์และบริการเป็นตัวตอบโจทยของการนาสุขภาพะที่ดีสู่สังคม



วิสัยทัศน์

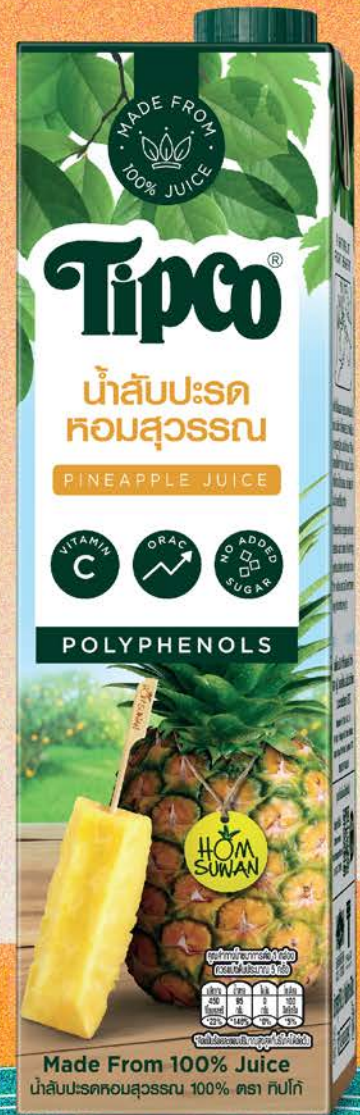
เป็นบริษัทที่ขับเคลื่อนชีนาตลาดเพอสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ผู้มีส่วนร่วมทางธุรกิจ

เพื่อให้พันธกิจของบริษัทเป็นจริง ทีปโก้ไม่สามารถเป็นเพียงแค่ผู้สนองตอบความต้องการของผู้บริโภคเท่านั้น แต่ต้องเป็นผู้ที่ชีนาและขับเคลื่อนให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค รวมถึงรูปแบบการใช้ชีวิตด้วย และการขับเคลื่อนชีนาตลาดดังกล่าวจะต้องนำมาซึ่งมูลค่าเพิ่มแก่ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตร ผู้ถือหุ้น ผู้สนับสนุนทางการเงิน ตลอดจนชุมชนและสังคม กล่าวคือต้องนำมาซึ่งชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นของทุกฝ่าย



ค่านิยม

T	Teamwork	เป้าหมายเดียวกัน
I	Innovation	สร้างสรรค์สิ่งใหม่
P	Passion	ด้วยใจเต็มร้อย
C	Commitment	ไม่ทอยมุงมั้น
O	Openness	สื่อสารจริงใจ



สารจากประธานกรรมการ



พลอากาศเอกพงษ์สรร บัวทรัพย์

เรียนท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2566 ที่ผ่านมา หลังจากผ่านช่วงที่ทั่วโลกและประเทศไทย ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ในปีก่อนหน้า การดำเนินธุรกิจและการดำรงชีวิตของผู้คนสามารถปรับตัวได้ดีขึ้นตามลำดับ แต่อย่างไรก็ตาม ปัญหาระดับโลก เช่น สงคราม รัสเซีย-ยูเครน และในตะวันออกกลาง ที่ยืดเยื้อต่อเนื่อง ก็ยังส่งผลกระทบต่อการขนส่งและสภาพเศรษฐกิจโดยรวมของโลก และรวมถึงสภาวะโลกร้อนที่เกิดขึ้นต่อเนื่องทุกปี ส่งผลต่อผลผลิตและต้นทุนสินค้า โดยเฉพาะสินค้าการเกษตร ได้รับผลกระทบ

บริษัท ทิปโก้ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) ได้พยายามปรับเปลี่ยนกลยุทธ์เพื่อสอดรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัท มีรายได้สุทธิจากการขายรวมกว่า 2,588 ล้านบาท แต่ยังคงมีการหดตัวจากปีก่อน 10% สาเหตุหลักมาจากผลกระทบทางด้านต้นทุนสินค้าและต้นทุนการขนส่ง ตามที่กล่าวข้างต้น โดยแจกแจงในกลุ่ม 2 ธุรกิจหลัก ได้แก่

1. ธุรกิจเครื่องดื่ม ในปี 2566 บริษัทฯ มีการเติบโต ประมาณ ร้อยละ 6 เมื่อเทียบกับปีก่อน

โดยภาพรวมตลาดน้ำผลไม้พร้อมดื่มกลุ่มพรีเมียม ซึ่งเป็นพื้นที่หลักของทิปโก้ ข้อมูลตลาดในประเทศเติบโตร้อยละ 4 จากปีที่ผ่านมา โดยแบรนด์ทิปโก้ ยังคงครองส่วนแบ่งการตลาดที่ ร้อยละ 29 โดยยังคงได้รับการยอมรับ ทั้งในแง่ชื่อเสียงแบรนด์ และคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ตลอดจนการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยในปีที่ผ่านมา ได้มีการออกสินค้า อาทิ เช่น ทิปโก้ เนเจอร์อัท ทิปโก้ ชิววี เป็นต้น

และในส่วนตลาดน้ำแร่ ภาพรวมตลาด โตร้อยละ 22 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยออร่า มีส่วนแบ่งตลาด ที่ 16% โดยในปีที่ผ่านมา มีการแข่งขันอย่างดุเดือด ทั้งในแง่ ผู้เล่นน้องใหม่อย่าง 6ty Degree และการทุ่มงบการตลาดใช้ Presenter เบอร์ต้น ๆ อย่าง แบรินด์ เพอร์รา อย่างไรก็ตาม เทรนด์การใส่ใจสุขภาพของผู้บริโภคยังคงเห็นได้ชัด และต่อเนื่อง ส่งผลให้ตลาดน้ำแร่ธรรมชาติ ยังคงเป็นที่นิยมและเห็นโอกาสในการเติบโตต่อไปได้อีก

2. ธุรกิจผลิตภัณฑ์จากพืช ผัก และผลไม้ ในปี พ.ศ. 2566 บริษัทฯ มียอดขายลดลงเกือบร้อยละ 50

โดยเฉพาะยอดขาย सबประดกระป๋องในตลาดหลัก เช่น อเมริกาและยุโรป ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจากสภาวะเศรษฐกิจโลกถดถอยที่เป็นผลกระทบโดยตรงจากสถานการณ์ความขัดแย้งระหว่างรัสเซียและยูเครน รวมทั้งในปีนี้ประสบภัยแล้ง ทำให้ผลผลิต सबประดขาดแคลน ปริมาณน้อยกว่าที่คาดการณ์ ส่งผลให้ราคาซื้อ सबประดสูงกว่าที่คาดการณ์อีกด้วยด้วย อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้พยายามปรับตัวและแก้ไขปัญหาโดยปรับเปลี่ยนการผลิตโดยเพิ่มสัดส่วนการผลิตของน้ำ सबประดเข้มข้นมากขึ้น เนื่องจากยังมีความต้องการจากตลาดอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับนำเสนอสินค้าผลไม้แปรรูปอื่นๆ เช่น มะม่วงอบแห้งให้กับกลุ่มลูกค้าใหม่ เช่น กลุ่มสายการบิน

โดยบริษัท มุ่งเน้นควบคุมคุณภาพ บริหารจัดการวัตถุดิบให้มีเพียงพออย่างต่อเนื่องควบคู่กับการบริหารต้นทุนการผลิต ทั้งการปรับปรุงฟาร์ม सबประด เพื่อให้ได้ผลผลิตต่อไร่เพิ่มขึ้น และการทำโครงการเพื่อส่งเสริมและพัฒนาการปลูก सबประดของชาวไร่เพื่อสร้างความยั่งยืน โดยจัดทำโครงการประกันรายได้ต่อไร่ให้กับสมาชิก โครงการประกันราคาต่อกิโลกรัม และโครงการประกันตลาดให้กับชาวไร่ เป็นต้น

ทั้งนี้ ในส่วนของธุรกิจผลิตภัณฑ์สารสกัดสมุนไพร มีอัตราลดลงจากปีก่อน ประมาณร้อยละ 20 ผลสืบเนื่องมาจากการชะลอตัวของตลาด หลังโควิดที่เคยเติบโตมากกว่าค่าเฉลี่ย อย่างไรก็ตาม ผลิตภัณฑ์สารสกัดจากสมุนไพร เป็นผลิตภัณฑ์จากการคัดสรรวัตถุดิบจากแหล่งปลูกอย่างประณีตร่วมกับเครือข่ายพันธมิตร จนได้สมุนไพรที่ดีที่สุดและปลอดภัยจากสารปนเปื้อน ผ่านกรรมวิธีการแปรรูปและเครื่องจักรที่มีประสิทธิภาพ เพื่อส่งมอบสารสกัดซึ่งมีคุณค่าและสารสำคัญสูง ให้แก่บริษัทฯ และอาหารเสริมชั้นนำที่ตลาดกำลังเติบโตอย่างต่อเนื่อง ตามกระแสรักและดูแลสุขภาพ ทางบริษัทฯ มีความมั่นใจในการทำตลาดกลับมาได้อีกครั้ง ในปีถัดไป

ในปี 2567 ด้วยเป้าหมายในการเติบโตอย่างยั่งยืน เรามีการปรับกลยุทธ์ แผนงาน โครงสร้างธุรกิจ ปรับแผนยุทธศาสตร์ กลุ่ม Core และ Non-Core การพัฒนาศักยภาพทั้งในส่วนระบบและบุคคลากร รวมไปถึงการมุ่งพัฒนาสินค้าและนวัตกรรมที่ตอบโจทย์เทรนด์สุขภาพ การดูแลสุขภาพองค์รวม การบริหารจัดการต้นทุนสินค้าและการจัดส่งที่มีประสิทธิภาพ การลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในทุกกิจกรรมของบริษัท และการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อนำไปสู่โอกาสทางธุรกิจ ภายใต้แนวคิด “ทิปโก้พัฒนาธุรกิจควบคู่กับสิ่งแวดล้อมและสังคม”

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ ที่มีส่วนสนับสนุนส่งเสริมกลุ่มบริษัททิปโก้เป็นอย่างดีเสมอมา รวมถึงผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านที่ทุ่มเททำงานอย่างเต็มที่มาโดยตลอด

01

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน





1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ทีปโก้ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัทฯ”) ดำเนินธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยแบ่งเป็น 2 ธุรกิจหลัก ได้แก่

- **ธุรกิจเครื่องดื่ม** ผลิตและจัดจำหน่ายน้ำผลไม้และน้ำผักพร้อมดื่ม แบรินด์ “ทีปโก้” น้ำแร่ธรรมชาติ แบรินด์ “ออรา” และ “อควอเร่”
- **ธุรกิจผลิตภัณฑ์จากพืช ผัก และผลไม้** ผลิตและจัดจำหน่าย สับปะรดสด แบรินด์ “ทีปโก้หอมสุวรรณ” สับปะรดกระป๋อง และสารสกัดจากสมุนไพรและการเกษตร รวมถึงในปีที่ผ่านมา ได้เพิ่มกลุ่มสินค้า สับปะรดหอมสุวรรณตัดแต่ง ขายในห้างสะดวก ซื้อมากขึ้นในประเทศอีกด้วย

บริษัทฯ ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 22 มีนาคม พ.ศ. 2519 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 500 ล้านบาท และมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว 482.58 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 482.58 ล้านหุ้น ราคาพาร์ 1 บาทต่อหุ้น

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมายในการดำเนินงาน

วิสัยทัศน์ของบริษัทฯ

บริษัทที่มุ่งเน้นพัฒนาและขับเคลื่อนธุรกิจไปสู่ความยั่งยืน สร้างมูลค่าเพิ่มของผลิตภัณฑ์ และเข้าถึงการใช้ชีวิตของผู้คน ด้วยการนำนวัตกรรมเข้ามาปรับใช้ในกระบวนการผลิต เพื่อให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของตลาด รวมทั้งเป็นการสร้างประสบการณ์ใหม่ให้กับผู้บริโภค ควบคู่กับการพัฒนาด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งภายในองค์กร ได้แก่ ผู้บริหาร/พนักงาน และภายนอกองค์กร ได้แก่ ลูกค้า/ผู้บริโภค คู่ค้า พันธมิตรธุรกิจ ผู้ถือหุ้น หน่วยงานภาครัฐ ตลอดจนชุมชนและสังคม เพื่อให้เกิดรูปแบบการใช้ชีวิตที่นำมาซึ่งสุขภาวะที่ดี โดยใช้ผลิตภัณฑ์และบริการเป็นตัวตอบโจทย์ของการนำสุขภาวะที่ดีสู่สังคม

วัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ดังนี้

1. เป้าหมายด้านการตลาด (Marketing)

บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายทางการตลาดระดับองค์กร (Corporate Marketing) เพื่อสื่อสารทิศทางธุรกิจและเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรและการตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์ (Products Marketing) เพื่อสื่อสารถึงคุณภาพและความโดดเด่นของผลิตภัณฑ์ รวมถึงการเป็นส่วนหนึ่งการใช้ชีวิตของผู้บริโภค (Lifestyle) โดยมีการกำหนดเป้าหมายทางการตลาดเพื่อวิเคราะห์ ค้นหาความต้องการที่แท้จริง และความต้องการแฝงของผู้บริโภค ตลอดจนเข้าใจพฤติกรรมของผู้บริโภค เข้าใจกระบวนการตัดสินใจซื้อ และการบริโภคสินค้าและบริการต่างๆ เพื่อนำมาพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการให้ตอบสนองกับพฤติกรรมผู้บริโภคต่อไป โดยพยายามผลักดันการตลาดเพื่อที่จะรักษาฐานลูกค้าเดิม และเพิ่มปริมาณลูกค้าใหม่ผ่านทั้งแคมเปญการตลาดใหม่ อาทิ Tipcoholic และ Barista แคมเปญ รวมถึงออกสินค้ากลุ่มใหม่ อาทิ น้ำผลไม้กลุ่มสินค้าหวานน้อย น้ำผลไม้กลุ่มตลาด Economy เป็นต้น

2. เป้าหมายด้านการผลิต (Production)

บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารกระบวนการผลิต ควบคู่กับการใช้ทรัพยากรในการผลิต อย่างมีประสิทธิภาพ ได้ประโยชน์สูงสุด ควบคุมต้นทุนการผลิต ทั้งในส่วนของวัตถุดิบ เครื่องจักรในการผลิต และแรงงาน รวมทั้งการพัฒนากระบวนการผลิตให้มีความทันสมัย โดยการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ เพื่อสร้างคุณลักษณะของผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามมาตรฐานและทำให้มีความยืดหยุ่นความต้องการของตลาดและ ตอบสนองความต้องการที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

3. เป้าหมายด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Product Research and Development)

บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่มที่มีคุณภาพ ค้นหาความต้องการของตลาด (Demand) เพื่อสร้างความหลากหลายด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีความโดดเด่น มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว โดยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาปรับใช้ในกระบวนการทำงาน เพื่อสร้างความเป็นผู้นำทางธุรกิจที่มีความเชี่ยวชาญด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างยั่งยืนได้ในอนาคต

4. เป้าหมายด้านการจัดส่งสินค้าและช่องทางการจัดจำหน่าย (Logistic & Distribution)

บริษัทฯ มุ่งเน้นขยายช่องทางการจัดจำหน่ายที่มีความหลากหลาย เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ทั้งในส่วนของขายส่ง ขายปลีก จำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่าย (Distributor) ส่งออกสินค้าในต่างประเทศ (Export) และขยายช่องทางการจัดจำหน่ายไปสู่ออนไลน์ (Online Channel) รวมถึงการจัดจำหน่ายผ่านช่องทางโซเชียล (Social Channel) รวมทั้งการบริหารจัดการรูปแบบการขนส่งสินค้าให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับช่องทางการจัดจำหน่ายต่างๆ มุ่งเน้นการจัดส่งสินค้าให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด จัดส่งสินค้าถูกต้องครบถ้วนในสภาพที่สมบูรณ์ และตรงต่อเวลา ควบคู่กับการควบคุมต้นทุนการจัดส่งสินค้าให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

รวมถึงในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มุ่งเน้นการเพิ่มการกระจายสินค้าให้เข้าถึงลูกค้าในร้านค้าท้องถิ่นตามต่างจังหวัด มากขึ้น ด้วยการแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายประจำภูมิภาคต่าง ๆ ทั่วประเทศ โดยได้มีการบริหารจัดการกระจายสินค้าที่มีความเหมาะสมกับช่องทางการจัดจำหน่ายต่าง ๆ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันต่อความต้องการและมีต้นทุนที่สามารถแข่งขันได้

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

พ.ศ. 2519

ก่อตั้งบริษัทภายใต้ชื่อ บริษัท สับปะรดไทย จำกัด

พ.ศ. 2532

จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ภายใต้สัญลักษณ์ “TIPCO”

พ.ศ. 2536

ขยายธุรกิจเข้าสู่ผลิตภัณฑ์น้ำผลไม้และน้ำผักพร้อมดื่ม
แบรนด์ “ทิปโก้” ภายใต้บริษัท ทิปโก้ เอฟแอนด์บี จำกัด

- พ.ศ. 2547** ขยายธุรกิจเข้าสู่ธุรกิจค้าปลีกน้ำผลไม้สดปั่น (Smoothie) แบนด์ “Squeeze Juice Bar” ภายใต้บริษัท ทิปโก้ รีเทล จำกัด
- พ.ศ. 2548** ขยายธุรกิจเข้าสู่ผลิตภัณฑ์น้ำแร่ธรรมชาติ ด้วยการลงทุนในโรงงาน น้ำแร่ธรรมชาติที่จังหวัด เชียงใหม่ แบนด์ “ออร่า” จากบริษัท ธรณีพิพัฒน์ จำกัด
- พ.ศ. 2550** ขยายธุรกิจเข้าสู่ธุรกิจการเกษตรและการเพาะปลูก ห้องปฏิบัติการ ชีววิทยา Tissue Culture Lab สำหรับคัดเลือกและขยายสายพันธุ์พืช และโรงงานสกัดสาร จากพืช ภายใต้ บริษัท ทิปโก้ ไบโอเทค จำกัด
- พ.ศ. 2552** บริษัท ทิปโก้ ไบโอเทค จำกัด วิจัยและพัฒนาสายพันธุ์สับปะรดสดที่มีคุณภาพและรสชาติที่ดี โดยห้องปฏิบัติการชีววิทยา Tissue Culture Lab และเริ่มจัดจำหน่าย สับปะรดสดภายใต้แบรนด์ทิปโก้หอมสุวรรณ
- พ.ศ. 2556** บริษัท ทิปโก้ ไบโอเทค จำกัด ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพ Good Manufacturing Practice (GMP) จากสถาบันอาหาร (National Food Institute)
- พ.ศ. 2557** ขยายกำลังการผลิตน้ำแร่ธรรมชาติเพิ่มขึ้นกว่าเท่าตัว เป็นประมาณ 120 ล้านขวดต่อปี
- พ.ศ. 2560** จัดตั้ง บริษัท ทิปโก้ ไลน์แอมป์เปิด จำกัด เพื่อจัดโครงสร้างธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลไม้ แปรรูป ด้วยวิธีการโอนกิจการบางส่วน (Partial Business Transfer) โดยบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้น 100% ในบริษัท ทิปโก้ ไลน์แอมป์เปิด จำกัด
- พ.ศ. 2561** ขยายกำลังการผลิตน้ำแร่ธรรมชาติ โดยลงทุนในโรงงานและแหล่งน้ำแร่ธรรมชาติแห่ง ใหม่ที่ ต.พุกาม อ.วิเชียรบุรี จ.เพชรบูรณ์ มีกำลังการผลิตประมาณ 140 ล้านขวดต่อปี
- พ.ศ. 2565** ผลักดันการจัดจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์ (Online Distribution) ซึ่งเป็นช่องทาง การจัดจำหน่ายที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการและความ สะดวกสบายของผู้บริโภค ผู้บริโภคสามารถที่จะสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทาง Online โดยสามารถสั่งซื้อผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ได้แก่ www.tipcoshop.com, www.auramove.net, www.tipcoherb.com ช่องทาง e-Marketplace ได้แก่ Lazada, Shopee, JD Central, Food Panda, Lineman ช่องทาง Media Partner ได้แก่ Amado, RS Mall, CO-DC e-Market และช่องทาง Social Channel นอกจาก Facebook, Instagram, Twitter แล้วนั้นยังได้เพิ่มช่องทาง การจัดจำหน่ายพร้อมทั้งมี Online Activity ผ่าน Influencer, TikTok และช่องทางอื่นๆ

พ.ศ. 2566

ในปี 2566 ได้มีการปรับโครงสร้างธุรกิจและกลยุทธ์การดำเนินงาน มีนโยบายการกำหนดโครงสร้างรูปแบบการบริหารใหม่ที่สอดคล้องไปกับโครงสร้างธุรกิจของกลุ่มบริษัทในเครือ โดยได้กำหนดชนิดของธุรกิจโดยแบ่งออกเป็น Core Business , Non-core-business และ Potential-business เพื่อให้เป็นแนวทางในการบริหารงานที่จะสามารถปรับเข้าได้กับทุกสถานการณ์ โดยเฉพาะการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน จึงได้มีการยุติร้าน Tipco Squeeze ในปีนี้ เพื่อสอดคล้องกับกลยุทธ์ดังกล่าว ตั้งแต่ 1 ธันวาคม 2566 เป็นต้นไป

ผลิตภัณฑ์ใหม่ ในกลุ่ม บริษัท ทิปโก้ฟู้ดส์ มีรายละเอียดดังนี้

1. ทิปโก้ เนเจอร์ อัพ พลัส - น้ำนมข้าวโอ๊ต ผสมไฮโซมอลทูลอส รสชาด้า และ รสออริจินัล
2. ทิปโก้ ชิววี - เครื่องดื่มกลิ่นลิ้นจี่ผสมวุ้นมะพร้าว เครื่องดื่มกลิ่นมะพร้าวผสมวุ้นมะพร้าว เครื่องดื่มกลิ่นส้มผสมวุ้นมะพร้าว
3. สับปะรดหอมสุวรรณตัดแต่ง - เริ่มมีวางจำหน่ายในร้าน 7-11 ช่วงไตรมาส 3 ปี 2566

ปี 2566 รางวัลแห่งความสำเร็จ

บริษัท ทิปโก้ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน)

- น้ำแร่ออรา ได้รับรางวัล Superior Taste Award ระดับสามดาว ติดต่อกันเป็นปีที่ 5 ประจำปี 2566 และรางวัล Crystal Award 2023 จากสถาบัน International Taste Institute ซึ่งเป็นเครื่องหมายการันตีความเป็นเลิศด้านรสชาติ การถูกยอมรับจากเชฟและซอมเมอลิเยร์ชั้นนำในระดับสากล
- น้ำแร่ออรา ได้รับรางวัล “แบรนด์ยอดเยี่ยมอันดับหนึ่งของประเทศไทย Marketeer No.1 Brand Thailand 2022 – 2023” ติดต่อกัน 12 ปีซ้อน ในหมวด Mineral Water เป็นรางวัลที่เกิดจากการสำรวจแบรนด์ยอดเยี่ยมอันดับ 1 ในประเทศไทย จากผู้บริโภคจำนวน 5,500 ตัวอย่าง ทั่วประเทศ ทั้งในด้านของคุณภาพ การตลาด ตลอดจนการมีส่วนช่วยในการดูแลสังคมในด้านต่าง ๆ จาก Marketeer Group กับ บริษัท เคเดียน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด บริษัทวิจัยการตลาดชั้นนำแห่งประเทศไทย และบริษัท มาร์เก็ตติ้ง มูฟ จำกัด

บริษัท ทิปโก้ เอฟแอนด์บี จำกัด

- น้ำผลไม้ทิปโก้ ได้รับรางวัล Superior Taste Award ระดับสามดาว ติดต่อกันเป็นปีที่ 3 ประจำปี 2566 และรางวัล Crystal Award 2023 จากสถาบัน International Taste Institute ซึ่งเป็นเครื่องหมายการันตีความเป็นเลิศด้านรสชาติ การถูกยอมรับจากเชฟและซอมเมอลิเยร์ชั้นนำในระดับสากล
- น้ำผลไม้ทิปโก้ ได้รับรางวัล Marketeer No.1 Brand Thailand 2022–2023 ติดต่อกันเป็นปีที่12 ซึ่งเป็นการจัดอันดับให้เป็นแบรนด์น้ำผลไม้ยอดเยี่ยมอันดับ 1 เป็นรางวัลที่ผ่านผลสำรวจแบรนด์ผู้นำตลาดที่เป็นหนึ่งในใจผู้บริโภค จาก Marketeer Group กับ บริษัท เคเดียน อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด บริษัทวิจัยการตลาดชั้นนำแห่งประเทศไทย และบริษัท มาร์เก็ตติ้ง มูฟ จำกัด
- น้ำผลไม้ทิปโก้ ได้รับรางวัล “Customer Experience Initiative of the Year – Thailand” จากเวที “FMCG Asia Awards 2023” ที่ประเทศสิงคโปร์ ซึ่งเป็นรางวัล ระดับสากล อันทรงคุณค่า และเป็นที่ยอมรับ

บริษัท ทิปโก้ ไบโอเทค จำกัด

- สับปะรดสดทิปโก้หอมสุวรรณ ได้รับรางวัล Superior Taste Award ระดับสามดาว ประจำปี 2566 ติดต่อกันเป็นปีที่ 3 จาก สถาบัน International Taste Institute ซึ่งเป็นเครื่องหมายการันตีความเป็นเลิศด้านรสชาติ การถูกยอมรับจากเชฟและซอมเมอลิเยร์ชั้นนำในระดับสากล

ปี 2566 ผลงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัท ทิปโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน)

- ติดตั้งระบบการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ขนาด 350 kWp เริ่มใช้งานตั้งแต่ 16 ตุลาคม 2566
- ได้รับเกียรติบัตร บริษัทที่มีระบบบริหารจัดการแรงงานที่ดีในภาวะวิกฤตจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

บริษัท ทิปโก้ เอฟแอนด์บี จำกัด

- ได้รับรางวัลเกียรติยศ สถานประกอบการกิจการต้นแบบดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2566 ระดับประเทศ (ระดับเพชร) ปีที่ 6 จากอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
- ได้รับรางวัล ประกาศเกียรติคุณสถานประกอบการต้นแบบในการบริหารจัดการปัญหาเสพติด ประจำปี 2566
- ได้รับการรับรองจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ในเรื่อง การใส่ใจสุขภาพของผู้บริโภคของพนักงาน Clean Food Good Taste
- เข้าร่วมโครงการไปรษณีย์ reBOX “กล่องรักที่สัมผัสได้” โดยมอบกล่องที่ไม่ใช่แล้วให้กับไปรษณีย์วังน้อย จำนวน 1,760 kg เพื่อนำไปรีไซเคิล และสร้างประโยชน์ใหม่สู่คนพิการ

บริษัท ทิปโก้ ไบโอเทค จำกัด

- ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณเพื่อรับรองว่าเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 2 ปฏิบัติการสีเขียว (Green Activity) การดำเนินกิจกรรมเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้สำเร็จตามความมุ่งมั่นที่ได้ตั้งไว้ ณ วันที่ 15 มิถุนายน 2566 โดยกระทรวงอุตสาหกรรม

ปี 2566 การรับรองคุณภาพของสินค้ามาตรฐานสากลต่างๆ

บริษัท ทิปโก้ ไบโอเทค จำกัด

ได้รับการรับรองมาตรฐาน General Principles of Food Hygiene (GHPs Codex) รับรองโดย National Food Institute Ministry of Industry หรือ NFI ซึ่งเป็นข้อแนะนำระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับหลักการทั่วไปว่าด้วยสุขลักษณะอาหาร Recommended International Code of Practice : General Principles of Food Hygiene CXC 1-1969, Rev. 2020 (Good Hygiene Practices)

บริษัท ทิปโก้ โฟรน์แอปเปิ้ล จำกัด

ได้รับการรับรองระบบ Hygiene ของ SGF ซึ่งเป็นองค์กรที่รับรองโรงงานผู้ผลิตน้ำผลไม้และระบบ FRAPP (Fruit Risk Assessment Programmed for Pesticide จาก SGF)

ปี 2566 รางวัลในด้าน Food Safety & Quality

บริษัท ทิปโก้ โฟนแอปเปิ้ล จำกัด

1. BRCGS version 9 ได้รับใบ certificate ระดับ A+ เป็นมาตรฐานด้านความปลอดภัยของอาหาร รวมถึงคุณภาพและการปฏิบัติตามกฎหมายอาหารซึ่งในปี 2566 เป็นปีที่ปรับจาก version 8 เป็นปีแรก
2. IFS Version 8 ได้นับใบ certificate ระดับ Higher เป็นมาตรฐานด้านความปลอดภัยของอาหาร รวมถึงคุณภาพและการปฏิบัติตามกฎหมายอาหารซึ่งในปี 2566 เป็นปีที่ปรับจาก version 7
3. IPM (Integrated Pest Management) เป็นระบบแบบ Sustainability ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงาน การใช้แรงงานและความปลอดภัยในการทำงานในการเพาะปลูกสับปะรดและการแปรรูปสับปะรด รวมถึงได้รับการตรวจรับรองระบบ SMETA/SEDEX ซึ่งเป็นขั้นตอนการตรวจประเมิน ที่พัฒนาขึ้นโดย Sedex - ระบบการแลกเปลี่ยนข้อมูลที่มีจริยธรรมของซัพพลายเออร์ (Supplier Ethical Data Exchange)
4. รับการรับรองระบบ Hygiene ของ SGF ซึ่งเป็นองค์กรที่รับรองโรงงานผู้ผลิตน้ำผลไม้และระบบ FRAPP (Fruit Risk Assessment Programmed for Pesticide จาก SGF)

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้ที่เกิดจากการขายผลิตภัณฑ์

(หน่วย : ล้านบาท)

ผลิตภัณฑ์/บริการ	ดำเนินการโดย	% การถือหุ้นของบริษัท	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
			รายได้	%	รายได้	%	รายได้	%
ธุรกิจเครื่องดื่ม	บมจ. ทิปโก้ฟู้ดส์	100						
	บจ. ทิปโก้ รีเทล	100	1,547	64%	1,664	57%	1,771	70%
	บจ. ทิปโก้ เอฟแอนด์บี	100						
ธุรกิจผลิตภัณฑ์จากพืช ผัก และผลไม้	บจ. ทิปโก้ ไบโอเทค	100	860	35%	1,201	42%	735	29%
	บจ. ทิปโก้ โฟนแอปเปิ้ล	100						
ธุรกิจอื่น			21	1%	30	1%	27	1%
รวม			2,428	100%	2,895	100%	2,533	100%

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ธุรกิจเครื่องดื่ม มียอดขายหลักมาจาก ผลิตภัณฑ์น้ำผลไม้และน้ำผักพร้อมดื่ม แบรินด์ “ทิปโก้” และน้ำแร่ธรรมชาติ แบรินด์ “ออรา”

1. น้ำผลไม้และน้ำผักพร้อมดื่ม

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ลักษณะของผลิตภัณฑ์ ดังนี้

1. ทิปโก้ น้ำผลไม้ 100% บรรจุในกล่องขนาด 200 มิลลิลิตร, 750 มิลลิลิตร และ 1 ลิตร
2. ทิปโก้ น้ำส้มแมนดาริน ผสมน้ำส้มสีทอง 100% จัมโบ้ไซส์ บรรจุในกล่องขนาด 225 มิลลิลิตร
3. ทิปโก้ สควีช น้ำผลไม้และน้ำผักผสมผลไม้รวม 100% แบบพาสเจอร์ไรส์ บรรจุในกล่อง 300 มิลลิลิตร และ 1 ลิตร
4. ทิปโก้ เวจจี น้ำผักผสมน้ำผลไม้รวม 100% บรรจุในกล่องขนาด 200 มิลลิลิตร และ 1 ลิตร
5. ทิปโก้ โปรไฟเบอร์ น้ำผักผสมน้ำผลไม้และใยอาหารรวม 100% บรรจุในกล่องขนาด 1 ลิตร
6. ทิปโก้ ฟรุ๊ตตี้ มิกซ์ สูตรน้ำผักผลไม้รวม 40% บรรจุในกล่องขนาด 225 มิลลิลิตร
7. ทิปโก้ คูล น้ำผักผสมน้ำผลไม้รวม 40% บรรจุในกล่องขนาด 200 มิลลิลิตรและ 1 ลิตร
8. ทิปโก้ ซุปเปอร์ฟรุ๊ต เอสเซนส์ น้ำทับทิมสกัดเข้มข้น บรรจุในกล่องขนาด 110 มิลลิลิตร
9. ทิปโก้ ซุปเปอร์คิต น้ำผลไม้และน้ำผักผสมน้ำผลไม้รวม 100% สำหรับเด็ก บรรจุในกล่องขนาด 110 มิลลิลิตร
10. ทิปโก้ แอปเปิ้ลไซเดอร์ เครื่องดื่มน้ำทับทิม 30% ผสมน้ำแอปเปิ้ลไซเดอร์ บรรจุในกล่องขนาด 1 ลิตร
11. ทิปโก้ น้ำผักผสมน้ำผลไม้ 100% สูตรน้ำตาลน้อย บรรจุในกล่องขนาด 180 มิลลิลิตร
12. ทิปโก้ น้ำผลไม้ผสมน้ำผัก 100% สูตรน้ำตาลน้อย บรรจุในกล่องขนาด 180 มิลลิลิตร
13. ทิปโก้ เครื่องดื่มกลิ่นผลไม้ บรรจุในขวดขนาด 300 มิลลิลิตร
14. ทิปโก้ น้ำนมข้าวโอ๊ต บรรจุในกล่องขนาด 200 มิลลิลิตร

การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

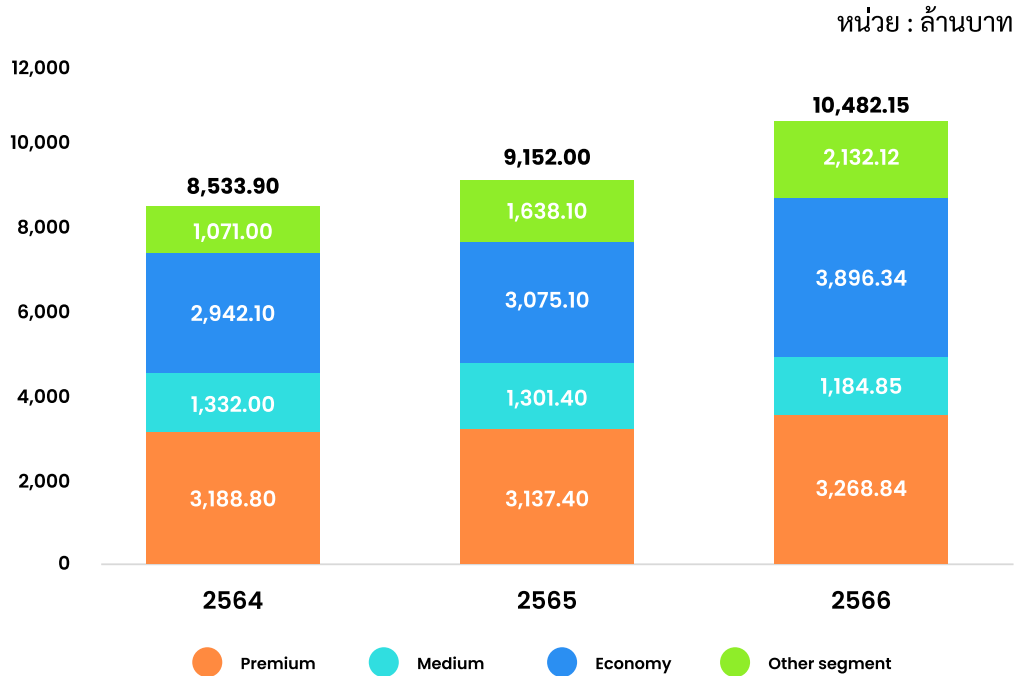
บริษัทฯ วางแผนจัดซื้อวัตถุดิบในการผลิต คัดสรรวัตถุดิบที่มีคุณภาพ และเลือกวิธีจัดเก็บวัตถุดิบให้ได้คุณค่าทางอาหารสูงสุด รวมทั้งค้นคว้า วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มใหม่ๆ ที่มีความหลากหลายด้วยคุณประโยชน์ รวมทั้งคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค อีกทั้งมุ่งเน้นในเรื่องการรักษามาตรฐานในการผลิตสินค้า ทั้งด้านคุณภาพและมาตรฐานการผลิต นอกจากนี้กลยุทธ์กระจายสินค้าโดยการเพิ่มช่องทางการจำหน่ายที่มีความหลากหลายมากขึ้น

(2) การตลาดและการแข่งขัน

ในปี 2566 ตลาดน้ำผลไม้และน้ำผักพร้อมดื่มในประเทศไทย มีมูลค่า 10,481 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 เนื่องจากการคลี่คลายของสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (Covid-19) ภายในประเทศและต่างประเทศที่ดีขึ้นอย่างมาก ส่งผลให้ภาคการท่องเที่ยวทั้งต่างชาติและภายในประเทศสามารถฟื้นตัวได้อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะภาวะเศรษฐกิจในประเทศปรับตัวดีขึ้นอีกเป็นอย่างมาก

กำลังซื้อของผู้บริโภคในประเทศอาจจะยังไม่กลับมาเต็มตัวเช่นอดีต รวมถึงความแรงของกระแสรักสุขภาพในปัจจุบัน ทำให้ผู้บริโภคพิจารณาในการเลือกซื้อเลือกบริโภคมากยิ่งขึ้น และการลดอัตราการใช้จ่ายใช้สอยของผู้บริโภคในสิ่งที่อาจจะยังไม่จำเป็น และพยายามลดอัตราการบริโภคอาหารและเครื่องดื่มที่ส่งผลกระทบหรือมีผลข้างเคียงต่อสุขภาพ โดยเฉพาะเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของน้ำตาลสูง ประกอบกับภาครัฐกำหนดมาตรการเรียกเก็บอัตราภาษีตามปริมาณน้ำตาลหรือภาษีความหวานในอัตราที่เพิ่มขึ้น ทำให้ผู้ประกอบการมีภาระต้นทุนสูงขึ้น และพยายามที่จะแข่งขันแย่งส่วนแบ่งทางการตลาด ส่งผลให้ตลาดเครื่องดื่มในประเทศไทยมีการแข่งขันที่รุนแรงมากยิ่งขึ้น

มูลค่าตลาดน้ำผลไม้และน้ำผักพร้อมดื่มโดยรวมของประเทศไทยในปี 2564-2566



ที่มา: The Nielsen Company

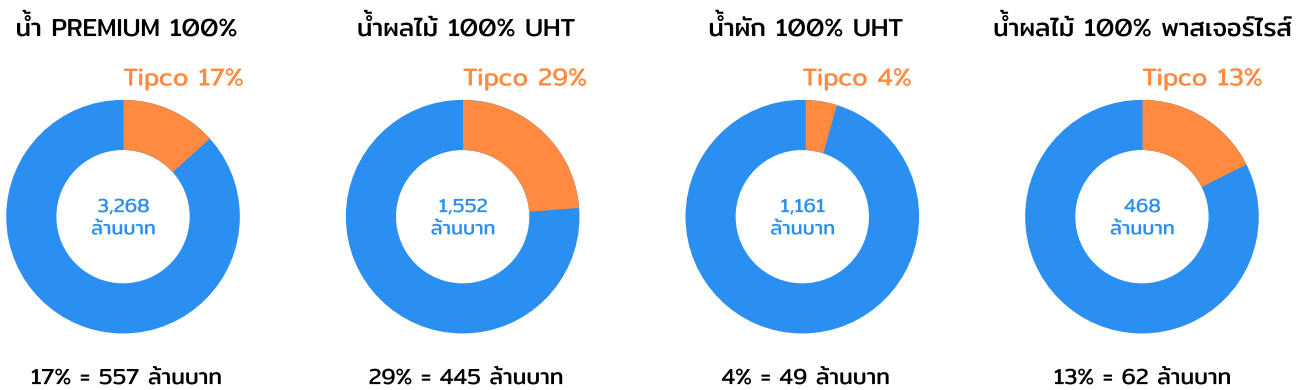
* กลุ่ม Premium คือ น้ำผลไม้และน้ำผัก 100% ทั้งแบบยูเอชที และพาสเจอร์ไรส์
 กลุ่ม Medium คือ น้ำผลไม้และน้ำผัก 40% ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 90% แบบยูเอชที
 กลุ่ม Economy คือน้ำผลไม้และน้ำผัก 20% ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 30% แบบยูเอชที
 กลุ่ม Super Economy คือน้ำผลไม้และน้ำผักต่ำกว่า 10% แบบยูเอชที

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังครองความเป็นแบรนด์น้ำผลไม้ยอดนิยมอันดับ 1 ไว้ได้อย่างต่อเนื่องเสมอมาเป็นระยะเวลานานไม่ว่าจะจากการรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ การมุ่งเน้นการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม เพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่เหมาะสำหรับผู้บริโภค การจัดทำกิจกรรมทางการตลาดที่เข้าถึงผู้บริโภคได้เป็นอย่างดี ทำให้บริษัทฯ ได้รับความนิยมนอย่างต่อเนื่อง

ส่วนแบ่งทางการตลาดของบริษัทฯ ในปี 2564-2566

ส่วนแบ่งทางการตลาดของบริษัทฯ	2564	2565	2566
น้ำผลไม้และน้ำผักพร้อมดื่ม กลุ่ม Premium	23%	19%	17%

ในปี 2566 น้ำผลไม้และน้ำผักพร้อมดื่ม กลุ่ม Premium แบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้



ที่มา: The Nielsen Company (Thailand) Limited

ในปี 2567 คาดการณ์แนวโน้มการบริโภคน้ำผลไม้และน้ำผักพร้อมดื่มภายในประเทศ จะยิ่งเติบโตได้ดีขึ้น ยิ่งไปกว่าปีก่อน การหายไปของสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (Covid-19) ส่งผลให้ภาคการท่องเที่ยวทั้งต่างชาติและภายในประเทศสามารถฟื้นตัวกลับสู่สภาวะปกติ นักท่องเที่ยวต่างประเทศเดินทางท่องเที่ยวไปยังประเทศต่างๆมากยิ่งขึ้น และกล้าที่จะใช้จ่ายใช้สอยมากยิ่งขึ้น ทำให้คาดว่าทิศทางในปีหน้าตลาดเครื่องดื่มจะเติบโตดีขึ้น แต่อย่างไรก็ตามผู้บริโภคยังมีพิจารณาเรื่องเทรนด์สุขภาพและใส่ใจมากยิ่งขึ้น ทำให้ผู้บริโภคลดการบริโภคเครื่องดื่มที่ส่งผลกระทบบหรือมีผลข้างเคียง เช่น เครื่องดื่มที่มีน้ำตาลสูง และหันไปดื่มเครื่องดื่มทางเลือกสุขภาพมากกว่า ตลาดผู้บริโภคยิ่งแยกย่อยลงไปในตลาดย่อยๆมากยิ่งขึ้นที่อ้างอิงจากความต้องการที่เฉพาะของผู้บริโภค ผู้ประกอบการจึงต้องแสวงหานวัตกรรมใหม่ๆเพื่อปรับเปลี่ยนและพัฒนาสินค้าใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่แยกย่อยลงไปมากดังเช่นที่กล่าวไว้ข้างต้น ในสภาวะการแข่งขันที่อาจจะไม่แน่นอนในอนาคตสำหรับน้ำผลไม้และน้ำผักพร้อมดื่มในประเทศ

กลยุทธ์ในการแข่งขัน

1. รักษามาตรฐานในการผลิต ทั้งด้านคุณภาพและคุณประโยชน์ของสินค้า
2. ค้นคว้า วิจัย และพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่มีคุณประโยชน์สูง รวมทั้งคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค
3. จัดกิจกรรมทางการตลาดที่เข้ากับไลฟ์สไตล์ของกลุ่มผู้บริโภคเป้าหมาย
4. วางแผนการจัดซื้อวัตถุดิบในการผลิต คัดสรรวัตถุดิบที่มีคุณภาพ และเลือกวิธีจัดเก็บวัตถุดิบให้ได้คุณค่าทางอาหารสูงสุด
5. ใช้กลยุทธ์กระจายสินค้าโดยเพิ่มช่องทางการจำหน่ายที่มีความหลากหลายมากขึ้น

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

โรงงานผลิตน้ำผลไม้และน้ำผักพร้อมดื่ม - บริษัท ทีบีเค เอฟแอนด์บี จำกัด
 เลขที่ 90/1 หมู่ 7 ตำบลสนับทึบ อำเภอนางิ้ว จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13170

2. ผลิตภัณฑ์น้ำแร่ธรรมชาติบรรจุขวด

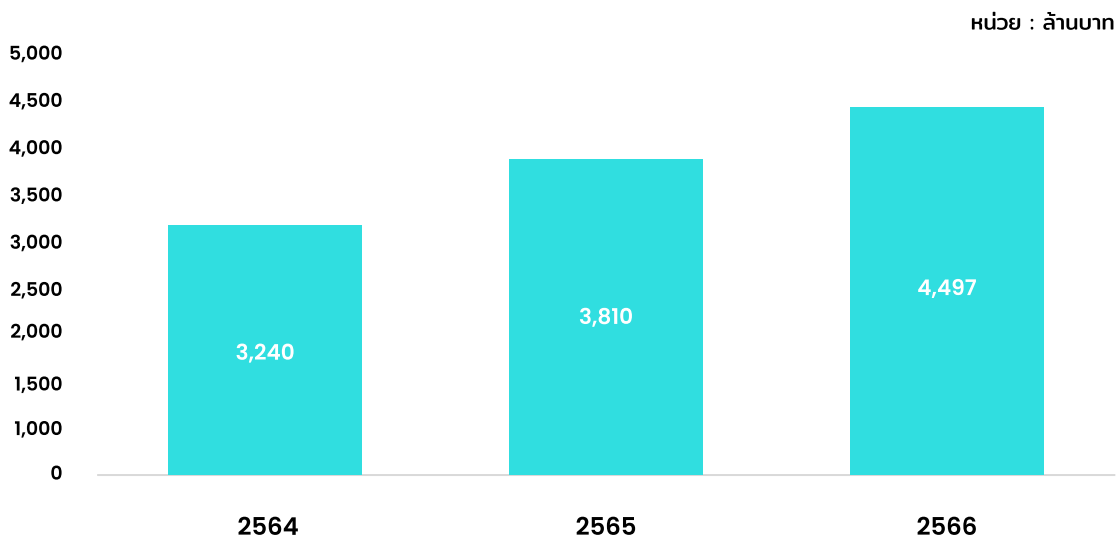
(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ ดังนี้

1. ออรา น้ำแร่ธรรมชาติ 100% บรรจุขวดขนาด 330 มิลลิลิตร 500 มิลลิลิตร และ 1.5 ลิตร จากแหล่งน้ำแร่ธรรมชาติที่ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่
2. อควอเร่ น้ำแร่ธรรมชาติ 100% บรรจุขวดขนาด 500 มิลลิลิตร และ 1.5 ลิตร จากแหล่งน้ำแร่ธรรมชาติที่ตำบลพุดซา อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์

(2) การตลาดและการแข่งขัน

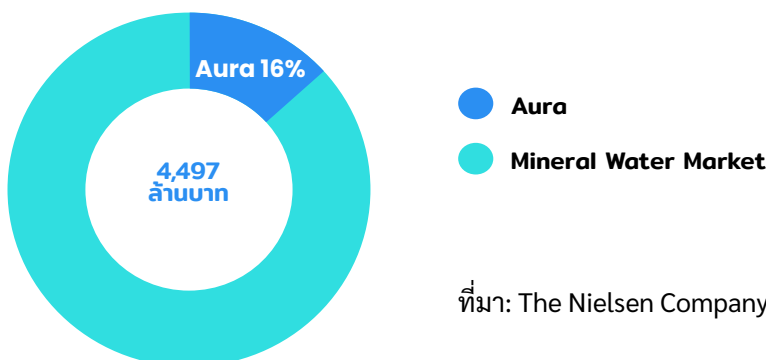
การตลาดและการแข่งขันทางธุรกิจ

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในปี 2566 น้ำแร่ธรรมชาติออรามีส่วนแบ่งการตลาดเป็นอันดับ 4 ที่ร้อยละ 16 โดยตลาดน้ำแร่มีมูลค่า 4,490 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 22 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากการคลี่คลายของสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (Covid-19) ภายในประเทศและต่างประเทศที่ดีขึ้นอย่างมาก พฤติกรรมผู้บริโภคดำเนินชีวิตนอกบ้านมากขึ้น ซึ่งส่งผลให้มีการเพิ่มการบริโภคน้ำดื่มบรรจุขวดมากขึ้น รวมถึงเทรนด์การใส่ใจในสุขภาพของผู้บริโภคยังเป็นเทรนด์หลัก ซึ่งส่งเสริมให้น้ำแร่ธรรมชาติที่ประกอบไปด้วยแร่ธาตุที่สำคัญต่อร่างกายจะยังเป็นเครื่องดื่มที่นิยมในการดื่มของผู้บริโภค ทำให้คาดว่าในปี 2567 แนวโน้มตลาดน้ำแร่จะมีอัตราการเติบโตที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่องมากกว่าปีที่ผ่านมา มูลค่าตลาดน้ำแร่บรรจุขวดโดยรวมของประเทศไทยในปี 2564-2566



ส่วนแบ่งทางการตลาดของบริษัทฯ ในปี 2566

น้ำแร่ธรรมชาติออรา



ที่มา: The Nielsen Company (Thailand) Limited

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

โรงงานผลิตน้ำแร่ธรรมชาติบรรจุขวด - บริษัท ทิปโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน)

1. เลขที่ 205/1 หมู่ 2 ตำบลโป่งแยง อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ 50180 ซึ่งเป็นแหล่งน้ำพุเย็นขนาดใหญ่ที่เกิดขึ้นเองตามธรรมชาติ มีกำลังการผลิตประมาณ 120 ล้านขวดต่อปี
2. เลขที่ 999 หมู่ 7 ตำบลพุดซา อำเภอเวียงชัยบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์ 67180 ซึ่งเป็นต้นกำเนิดน้ำแร่ธรรมชาติที่ชื่อว่า “ภูน้ำหยด” มีกำลังการผลิตประมาณ 140 ล้านขวดต่อปี

3. ร้านค้าปลีกจำหน่ายน้ำผลไม้ปั่น

ทางกลุ่มบริษัท ทิปโก้ฟูดส์ ได้พิจารณากำหนดธุรกิจที่ไม่ใช่ธุรกิจหลักเพื่อปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารของธุรกิจให้ครอบคลุมให้เป็นอย่างดีเหมาะสมและเข้ากับรูปแบบการบริหารใหม่ที่บริษัทได้วางไว้ ธุรกิจที่ไม่ชำนาญ หรือ Non-Core Business ทางบริษัทเห็นว่าไม่สามารถทำต่อในระยะยาวได้แม้ว่าอาจจะสามารถทำกำไรให้ได้ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ซึ่งทางกลุ่มบริษัท ทิปโก้ฟูดส์ ได้พิจารณาเล็งเห็นแล้วว่า Retail business ถือเป็น Non-core-business และมีได้เข้ากับรูปแบบการบริหารใหม่ที่บริษัทได้วางไว้

กลุ่มบริษัท ทิปโก้ฟูดส์ จึงได้ตัดสินใจยุติการดำเนินธุรกิจ Retail business เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการธุรกิจ โดยมีกำหนดระยะเวลาการยุติการดำเนินธุรกิจตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2566 เป็นต้นไป

ธุรกิจผลิตภัณฑ์จากพืช ผัก และผลไม้

มียอดขายหลักมาจากการส่งออกสับประรดแปรรูป การขายสับประรดสดแบรนด์ทิปโก้หอมสุวรรณ และผลิตภัณฑ์สารสกัด

1. ผลิตภัณฑ์ผลไม้แปรรูป

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ลักษณะของผลิตภัณฑ์ ดังนี้

1. สับประรดกระป๋อง (Canned Pineapple)
2. น้ำสับประรดเข้มข้น (Pineapple Juice Concentrate)
3. สับประรดบดละเอียดบรรจุถุงปลอดเชื้อ (Aseptic Crushed)
4. สับประรดบรรจุในถ้วยพลาสติก (Pineapple in plastic cup)
5. สับประรดบรรจุในถุง retort pouch (Pineapple in retort pouch)
6. ผลไม้รวมบรรจุในถ้วยพลาสติก (Tropical fruit salad in plastic cup)
7. น้ำว่านหางจระเข้แช่แข็ง (Frozen Aloe Vera Juice)
8. ผลิตภัณฑ์น้ำมะพร้าวบรรจุกระป๋อง
9. แกลนสับประรดอบแห้ง (Dehydrated Pineapple core) และมะม่วงอบแห้งแบบน้ำตาลน้อย (Dehydrated Mango)
10. น้ำผลไม้บรรจุแก๊สในกระป๋อง (Sparkling Juice in Can)

การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทฯ กำหนดแผนงานและนโยบายในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ซึ่งในปัจจุบันได้มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ผลไม้แปรรูปด้วยนวัตกรรมและกระบวนการแปรรูปที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มความหลากหลายของผลไม้แปรรูป สร้างประสบการณ์ใหม่ๆ ในการบริโภค นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแผนในการพัฒนารูปแบบของบรรจุภัณฑ์ที่แตกต่างจากคู่แข่งในตลาด เพื่อขยายฐานการส่งออกไปยังลูกค้าทุกกลุ่มเป้าหมาย ให้ความสำคัญรักษาคุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่บริษัทฯ ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ รวมทั้งชื่อเสียงของบริษัทฯ ในด้านการผลิตที่มีมาอย่างยาวนาน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในด้านคุณภาพสินค้าให้กับผู้นำเข้า และผู้บริโภค

(2) การตลาดและการแข่งขัน

1. นโยบายการแข่งขัน และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทฯ มุ่งเน้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้ารายใหญ่จากตลาดต่างประเทศ โดยแบ่งตลาดส่งออกออกเป็น 4 ภูมิภาคหลัก ดังนี้

1. ทวีปอเมริกา: ประเทศสหรัฐอเมริกา แคนาดา และกลุ่มประเทศในแถบลาตินอเมริกา

ในปี 2566 ประเทศสหรัฐอเมริกา ประสบภาวะเศรษฐกิจโลกถดถอย ทำให้มูลค่าการส่งออกลดลง 50% เมื่อเทียบกับปี 2565 แต่ยังคงเป็นประเทศคู่ค้าที่มีมูลค่านำเข้าผลไม้แปรรูปสูงสุดที่ร้อยละ 40 ของปริมาณการส่งออกผลิตภัณฑ์ผลไม้แปรรูปทั้งหมด ในอดีตบริษัทฯ เคยมีความได้เปรียบทางการค้าในประเทศสหรัฐอเมริกา เนื่องจากได้รับการยกเว้นจากระบบภาษีพุ่มตลาดของกระทรวงพาณิชย์ของสหรัฐอเมริกาที่มีต่อบริษัททั่วไป ต่อมาเมื่อมีการยกเลิกระบบภาษีพุ่มตลาด ทำให้การแข่งขันมีความรุนแรงมากขึ้น เนื่องจากประเทศสหรัฐอเมริกาเป็นตลาดใหญ่ที่มีกำลังซื้อสูง โดยคู่ค้าที่สำคัญของบริษัทฯ ในประเทศสหรัฐอเมริกาได้แก่ ห้างค้าปลีกรายใหญ่ระดับ Top 10 ของประเทศ

2. ทวีปเอเชีย ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์

โดยในปี 2566 บริษัทฯ ส่งออกผลไม้แปรรูปในสัดส่วนร้อยละ 15 ของปริมาณการส่งออกผลิตภัณฑ์ผลไม้แปรรูปทั้งหมด ในปัจจุบันบริษัทฯ ไม่ได้สิทธิประโยชน์ทางด้าน Anti-dumping duty จากประเทศออสเตรเลีย ทำให้บริษัทฯ มีปริมาณการส่งออกผลไม้แปรรูปไปยังประเทศออสเตรียน้อยมาก

ในขณะเดียวกัน การส่งออกไปยังประเทศจีนชะลอตัวจากสถานการณ์โควิด จึงเน้นตลาดส่งออกในประเทศญี่ปุ่นที่มีความต้องการสินค้าคุณภาพสูงเป็นหลัก

3. กลุ่มประเทศในตะวันออกกลาง

ในปี 2566 บริษัทฯ มีสัดส่วนการส่งออกผลไม้แปรรูปที่ร้อยละ 20 ของปริมาณการส่งออกผลิตภัณฑ์ผลไม้แปรรูปทั้งหมด นับว่าเป็นอีกตลาดที่มีศักยภาพ และตลาดส่งออกหลักสำหรับผลิตภัณฑ์น้ำสับประรดเข้มข้น แต่ในส่วนของ การส่งออกสับประรดกระป๋องกลุ่มลูกค้าในทวีปตะวันออกกลางมีความอ่อนไหวต่อราคาสูงเช่นเดียวกับกลุ่มประเทศยุโรป แต่เนื่องจากกลุ่มประเทศในตะวันออกกลางนี้ไม่ได้มีสิทธิประโยชน์ทางด้านภาษี จึงเป็นเป้าหมายทางการตลาดที่ผู้ประกอบการพยายามที่จะขยายตลาดในกลุ่มประเทศนี้ เพื่อทดแทนส่วนแบ่งการตลาดที่หายไปจากกลุ่มประเทศยุโรปและยุโรปตะวันออก

4. ทวีปยุโรป: กลุ่มประเทศยุโรปตะวันออก และสหพันธรัฐรัสเซีย

ในปี 2566 ตลาดยุโรปได้รับผลโดยตรงจากสถานการณ์ความขัดแย้งระหว่างรัสเซียและยูเครน รวมทั้งสถานะเศรษฐกิจโลกถดถอยด้วย โดยบริษัทฯ ส่งออกผลไม้แปรรูปในสัดส่วนร้อยละ 18 ของปริมาณการส่งออกผลิตภัณฑ์ผลไม้แปรรูปทั้งหมด ตลาดกลุ่มนี้เป็นหนึ่งในตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์น้ำสับประรดเข้มข้น ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการส่งออกไปยัง Blending houses ต่างๆในกลุ่มประเทศยุโรป ในส่วนของการส่งออกสับประรดกระป๋องกลุ่มลูกค้าในทวีปยุโรปมีความอ่อนไหวต่อราคาสูงมาก และประเทศไทยไม่ได้รับสิทธิประโยชน์ทางด้านภาษี GSP และ FTA จากกลุ่มประเทศยุโรปแล้ว จึงมีผลต่อการแข่งขันกับประเทศคู่แข่ง เช่น ฟิลิปปินส์ อินโดนีเซีย เวียดนาม และอื่นๆ

ภาวะการตลาดและการแข่งขัน

แนวโน้มความต้องการของตลาดต่างประเทศในปี 2567 คาดว่าต้นทุนวัตถุดิบจะปรับตัวสูงขึ้น แต่ในแง่ราคาซื้อขายยังมีลักษณะใกล้เคียงกับปีก่อน ยังไม่สามารถปรับราคาขายให้สูงขึ้นได้ เนื่องจากมีคู่แข่งในหลายประเทศที่สามารถทำราคาขายภายใต้ต้นทุนที่ต่ำกว่า

บริษัทเน้นการส่งออกไปตลาดอเมริกา เอเชีย และตะวันออกกลาง ไม่เน้นการจำหน่ายในยุโรปมากนัก เนื่องจากข้อจำกัดทางด้านภาษีและมีราคาขายที่ค่อนข้างต่ำ จึงไม่เน้นการจำหน่ายในยุโรปมากนัก

นอกจากนี้ลูกค้ายังได้รับผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนเช่นญี่ปุ่นที่ประสบปัญหาค่าเงินอ่อนลงอย่างมาก และบริษัทต้องบริหารจัดการค่าเงินบาทที่มีการผันผวนไปตามตลาด รวมทั้งสถานการณ์การจูงตัวสินค้าส่งออกยากมากขึ้นและค่าระวางเรือปรับสูงขึ้น เนื่องจากสถานการณ์ความวุ่นวายในทะเลแดง (Red Sea) เมื่อเทียบกับปี 2566 แต่ลูกค้าส่วนใหญ่สั่งซื้อสินค้าในลักษณะ FOB ทำให้ภาระค่าใช้จ่ายค่าระวางเรือที่คาดว่าจะสูงขึ้นเป็นส่วนรับผิดชอบของทางลูกค้า ทำให้การปรับราคาขายตามราคาวัตถุดิบที่เพิ่มขึ้นทำได้ยาก ซึ่งเป็นความท้าทายในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันกับคู่แข่งในอนาคต

กลยุทธ์ในการแข่งขัน

1. กลยุทธ์ในปีนี้อยู่เน้นการคัดสรรลูกค้า ในกลุ่ม High Margin และ High Market ที่สามารถบริหารจัดการได้
2. การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่สำหรับตลาดส่งออก จะเน้นการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ (Packaging) และความหลากหลายของสินค้า เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครอบคลุมที่สุด ขณะที่ตลาดในประเทศจะเน้นการพัฒนาสินค้าที่เป็น snack จากผลไม้แปรรูป
3. พัฒนาและผลิตสินค้าน้ำผลไม้บรรจุแก๊สในกระป๋อง (Sparkling Juice in Can) เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าภายในประเทศ ในตลาด Modern Trade ภายใต้แบรนด์ Tipco Izzi และ Tipco Soza

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

การผลิต - โรงงานผลิตผลไม้แปรรูป

บริษัท ทิปโก้ โฟนแอปเปิ้ล จำกัด

212 หมู่ 16 ตำบลอ่าวน้อย ถนนเพชรเกษม อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77000

ลักษณะของฤดูกาลของการประกอบธุรกิจ

ธุรกิจผลิตภัณฑ์ พืช ผัก และผลไม้แปรรูป ดำเนินการผลิต และจัดจำหน่าย ภายใต้บริษัท ทีปโก้ โฟนแอปเปิ้ล จำกัด โดยปกติบริษัทฯ จะทำการผลิตผลไม้แปรรูปประมาณ 11 เดือนใน 1 ปี และทำการปิดโรงงานจำนวน 1 เดือน เพื่อทำการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ โดยในรอบการผลิต 11 เดือน สามารถแบ่งผลผลิตออกเป็นสองฤดูกาล คือ ในช่วงฤดูร้อน (มีนาคม ถึง พฤษภาคม) และในช่วงฤดูหนาว (ตุลาคม ถึง ธันวาคม) สำหรับราคาวัตถุดิบ จะมีการขึ้นลงตามปริมาณของสับปะรดที่มีในแต่ละช่วงเวลาของการผลิต

วัตถุดิบและผู้จำหน่ายวัตถุดิบ

วัตถุดิบที่สำคัญในการผลิตผลไม้แปรรูป ได้แก่ สับปะรดสด น้ำตาล กระจกบรจสุสับปะรด และวัสดุหีบห่อ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. สับปะรดสด

เนื่องจากที่ตั้งของโรงงานอยู่ในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ซึ่งเป็นแหล่งเพาะปลูกสับปะรดสดแหล่งใหญ่ที่มีปริมาณผลผลิตสับปะรดที่ประมาณร้อยละ 50 ของผลผลิตสับปะรดสดในประเทศไทย บริษัทฯ จึงดำเนินการสร้างนโยบายในการรับซื้อสับปะรดจากชาวไร่ในเขตบริเวณใกล้เคียงและรอบๆ โรงงานเพื่อเป็นการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตของชาวไร่ให้สามารถประกอบอาชีพต่อไปได้อย่างมั่นคง และเป็นการดูแลชาวไร่ที่ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างยั่งยืน และในขณะเดียวกันเพื่อให้บริษัทฯ มีวัตถุดิบเพียงพอสำหรับการผลิตและสอดคล้องกับกำลังการผลิตที่เป็นไปตามแผนการผลิตในระยะยาว บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งโครงการเพื่อส่งเสริมและพัฒนาการปลูกสับปะรดของชาวไร่อย่างความยั่งยืน โดยแบ่งออกเป็น 3 รูปแบบ ดังนี้

1. โครงการประกันรายได้ต่อไร่ให้กับสมาชิก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ชาวไร่มุ่งเน้นการปรับปรุงผลผลิตต่อไร่ โดยทีมส่งเสริมการเกษตรของบริษัทฯ เข้าไปทำงานร่วมกับชาวไร่อย่างใกล้ชิดและให้ความรู้เกี่ยวกับการเพาะปลูกและการจัดการไร่ สำหรับบริษัทฯ นอกจากราคาสับปะรดที่จ่ายให้กับชาวไร่จะอยู่ในเกณฑ์ที่สามารถแข่งขันได้แล้ว ผลผลิตที่ได้ยังสามารถควบคุมคุณภาพได้มากกว่าทั้งในแง่ของขนาดผล ความสุข และการป้องกันสารตกค้าง
2. โครงการประกันราคาต่อกิโลกรัม โดยบริษัทฯ และชาวไร่จะทำการตกลงราคาประกันที่เป็นที่พึงพอใจของทั้งสองฝ่าย
3. โครงการประกันตลาดให้กับชาวไร่ เปิดกว้างให้กับสมาชิกที่ต้องการอิสระในการเพาะปลูกดูแลสับปะรดในวิถีของชาวไร่ตนเอง โดยจะมีการประกันการรับซื้อผลผลิตทั้งหมดของสมาชิก ชาวไร่ต้องแจ้งข้อมูลการปลูกและบังคับผลที่ชัดเจน

2. กระจกบรจสุผลไม้แปรรูป

กระจกที่ใช้บรรจุผลไม้แปรรูป แบ่งเป็น 5 ขนาด ดังนี้ ขนาด 8 ออนซ์, 15 ออนซ์, 20 ออนซ์, 30 ออนซ์ และ 108 ออนซ์ บริษัทฯ ดำเนินการจัดซื้อจากผู้ผลิตในประเทศทั้งหมด

	2564	2565	2566
สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศ : ต่างประเทศ	99.0 : 1.0	99.0 : 1.0	99.0 : 1.0

เครื่องจักรสำหรับการผลิต

บริษัทฯ ติดตั้งเครื่องจักรผลิตผลไม้แปรรูปจำนวน 15 สายการผลิต สามารถผลิตผลไม้แปรรูปได้เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า พร้อมกันนี้บริษัทฯ มีคลังสินค้าที่เก็บสินค้าได้ถึง 1.7 ล้านทึบมาตรฐาน

แนวโน้มปริมาณผลผลิตและราคาวัตถุดิบ

ในปี 2567 คาดว่าปริมาณวัตถุดิบจะเพิ่มขึ้นเล็กน้อยแต่เนื่องจากต้นทุนการเพาะปลูก โดยเฉพาะราคาปุ๋ยที่ปรับตัวสูงขึ้น และค่าจ้างรดน้ำในแปลงที่ห่างไกลแหล่งน้ำ อาจส่งผลให้เกษตรกรบางรายต้องชะลอการเพาะปลูกออกไป ซึ่งอาจทำให้ผลผลิตมีปริมาณไม่มากตามที่คาดการณ์ไว้ ดังนั้นโดยภาพรวมในปี 2567 คาดว่าปริมาณและราคาวัตถุดิบในการผลิต ไม่แตกต่างจากปีที่แล้วมากนักรวมทั้งราคาต้นทุนวัตถุดิบอื่นๆในการผลิตผลไม้แปรรูปอาจมีโอกาสปรับตัวสูงขึ้นตามด้วย

2. ผลลัพธ์การเกษตร

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ลักษณะของผลิตภัณฑ์ ดังนี้

ธุรกิจการเกษตร ดำเนินธุรกิจวิจัยและพัฒนาพันธุ์พืชและการเพาะปลูก โดยผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่ สับปะรดสดแบรนด์ทิปโก้หอมสุวรรณ ที่มีเอกลักษณ์ด้านรสชาติและคุณค่าทางอาหารที่เกิดจากการวิจัยและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์สับปะรดสดแบรนด์ทิปโก้หอมสุวรรณตัดแต่งเสียไปไม่บรรจุในแพคเกจที่ทันสมัยสีสดใสใสมวยงามสะดวกแก่การรับประทานเข้าสู่ร้านสะดวกซื้อ 7-11 เพื่อตอบรับความหอมหวาน วิตามินซีสูง สด อร่อยจากธรรมชาติอย่างสับปะรดสดแบรนด์ทิปโก้หอมสุวรรณ

(2) การตลาดและการแข่งขัน

การตลาดและการแข่งขันทางธุรกิจ

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันที่ผ่านมา คนไทยนิยมบริโภคสับปะรดเป็นปริมาณปีละ 600,000 ตันต่อปี ซึ่งส่วนใหญ่เป็นสับปะรดพันธุ์ปัตตาเวีย (สับปะรดศรีราชา) สำหรับสับปะรดสดแบรนด์ทิปโก้หอมสุวรรณ (สายพันธุ์ MD2) มีคุณลักษณะที่แตกต่างจากสับปะรดทั่วไป ในด้านความหอม รสหวานอมเปรี้ยว เนื้อแน่นนุ่ม ไม่กัดลิ้น มีวิตามินสูงกว่าสับปะรดทั่วไป เป็นเอกลักษณ์ที่โดดเด่นในตลาดและไร้การตัดแต่งพันธุกรรม ทำให้เป็นที่ชื่นชอบของผู้บริโภค แม้มีราคาค่อนข้างสูงเมื่อเทียบกับคู่แข่งในตลาด อันเนื่องมาจากการดูแลเพื่อให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพดีกว่าสับปะรดทั่วไป ทั้งยังมีลักษณะพิเศษ คือ เปลือกบาง ปอกง่าย ไม่ต้องควั่นตา ผู้บริโภคจึงสามารถซื้อผลสดและนำกลับไปปอกเองที่บ้านได้

กลยุทธ์ในการแข่งขัน

1. ธุรกิจการเกษตรให้ความสำคัญกับการพัฒนารูปแบบการแปรรูปผลิตภัณฑ์ รักษา และควบคุมคุณภาพของสับปะรดสดแบรนด์ทิปโก้หอมสุวรรณ รวมถึงควบคุมต้นทุนการผลิต และขยายช่องทางจัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2. การพัฒนาผลผลิตสับปะรดสดแบรนด์ทิปโก้หอมสุวรรณ เนื่องจากความคลาดเคลื่อนจากสภาพอากาศแล้งติดต่อยาวนาน อุณหภูมิในพื้นที่ปลูกสูงขึ้นถึง 2°C เมื่อเทียบกับปีก่อนๆ ทำให้ผลผลิตในไตรมาสที่ 3 ต่อเนื่องถึงไตรมาสที่ 4 ขนาดผลค่อนข้างเล็กกว่าที่วางแผนไว้มาก ถึงแม้บริษัทฯจะมีการเตรียมพร้อมชุดสระน้ำสำรองให้เพียงพอต่อการใช้ในการเพาะปลูกแต่ด้วยสภาวะโลกร้อนอุณหภูมิโลกสูงขึ้น 1-2°C จึงทำให้มีผลกระทบดังกล่าว

แต่อย่างไรก็ตามทางบริษัทได้ทำการปรับปรุงดินเพิ่มอินทรีย์วัตถุในดินทางธรรมชาติอย่างต่อเนื่องเพื่อปรับปรุงในส่วนการเพิ่มคุณภาพให้เป็นเกรดเอมากขึ้น พร้อมทั้งเพิ่มที่การปลูกให้มีปริมาณเพียงพอต่อความต้องการของตลาด และมุ่งเน้นการคัดสรรสับปะรดพันธุ์อื่นๆ ที่มีคุณภาพและรสชาติดี เพื่อตอบโจทย์ผู้บริโภคที่ใส่ใจต่อสุขภาพ

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

การปลูก - ไร่สับปะรดหอมสุวรรณ

บริษัท ทิปโก้ ไบโอเทค จำกัด

504 หมู่ 16 ตำบลประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77210

3. ผลิตภัณฑ์สารสกัด

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ลักษณะของผลิตภัณฑ์ ดังนี้

ธุรกิจสารสกัด เป็นธุรกิจรับจ้างผลิตสารสกัดจากพืชและสมุนไพรด้วยตัวทำละลายขนาดใหญ่ที่สุดของประเทศไทยซึ่งมีประสิทธิภาพในการสกัด และมีระบบความปลอดภัยในระดับสูง โดยธุรกิจสารสกัด ครอบคลุมตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ อบแห้ง บดผงและผลิตเป็นสารสกัด เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบที่เป็นส่วนประกอบของอาหาร เครื่องดื่ม เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและยา

การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ทางด้านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรเสริมอาหาร และยา นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ เพื่อให้ได้สารสำคัญที่เป็นจุดเด่นของสมุนไพรแต่ละชนิด อาทิ ขมิ้นชัน บ้านตาขุน บายทิปโก้ ที่ช่วยขับลม แก้ท้องอืดท้องเฟ้อ โรคกระเพาะ กรดไหลย้อน เสริมสร้างภูมิคุ้มกันต้านทาน ต้านอนุมูลอิสระ และฟ้าทะลายโจรแคปซูลสกัด บายทิปโก้ ช่วยรักษาโรคหวัด ลดอาการเจ็บคอจากต่อมทอนซิลอักเสบ เป็นต้น

ในปี 2566 บริษัทฯให้ความสำคัญกับการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า พร้อมมุ่งเน้นพัฒนาสารสกัดที่มีมูลค่าสูง (High Value Ingredient) เพื่อใช้เป็นส่วนประกอบในผลิตภัณฑ์ของบริษัท รวมถึงพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรสกัดที่เป็นที่ต้องการของผู้บริโภค พร้อมทำงานร่วมกับพันธมิตรในการขยายช่องทางจัดจำหน่ายให้เข้าถึงผู้บริโภคมากขึ้น

(2) การตลาดและการแข่งขัน

1. นโยบายการแข่งขัน และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท

1.1 กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย จัดจำหน่ายทั้งในประเทศ และต่างประเทศ โดยมี 2 รูปแบบหลัก

1. บริการรับจ้างสกัดสารสกัดจากพืชและสมุนไพรตามความต้องการของลูกค้า เพื่อใช้เป็นส่วนประกอบของอาหาร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร เครื่องสำอางและยา (OEM)
2. สกัดและจำหน่ายสารสกัดจากพืชและสมุนไพรเพื่อใช้เป็นส่วนประกอบของอาหาร ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร เครื่องสำอางและยา (Ingredient)

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในช่วงหลายปีที่ผ่านมา ผลผลิตด้านสุขภาพและความงามในประเทศไทยยังมีแนวโน้มขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง จึงเป็นโอกาสของบริษัทฯ ที่จะขยายฐานลูกค้า และสร้างการเติบโตของยอดขายด้วยผลิตภัณฑ์ที่เป็นวัตถุดิบหลักให้กับผู้ผลิตอาหาร เครื่องดื่ม อาหารเสริม เครื่องสำอางและยา ภายในประเทศ ขณะเดียวกันยังมุ่งเน้นการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตร และคู่ค้าจากต่างประเทศ ที่มีความต้องการวัตถุดิบจากสารสกัดพืชและสมุนไพรที่มีคุณภาพและต้นทุนที่ต่ำกว่า

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

การผลิต - โรงงานผลิตสารสกัด

บริษัท ทิปโก้ ไบโอเทค จำกัด

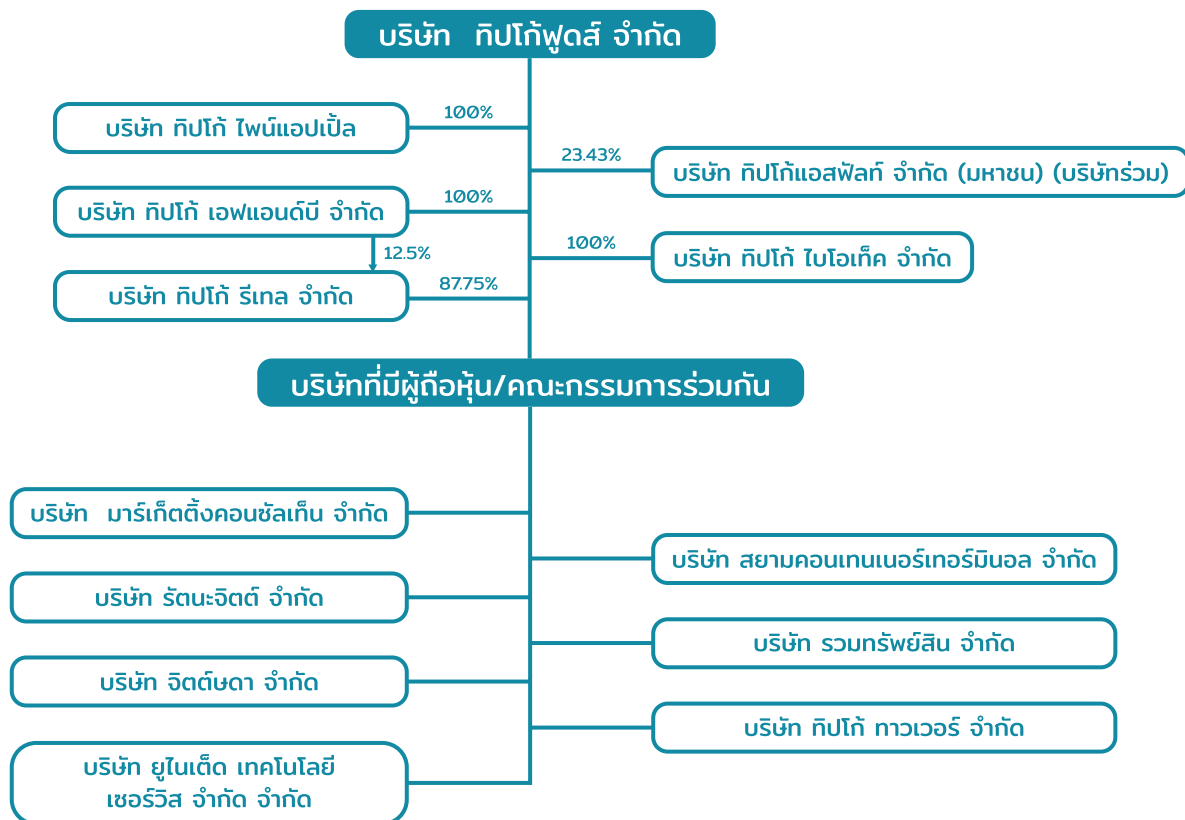
504 หมู่ 16 ตำบลประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77210

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทฯ ในกลุ่ม ที่มีผู้บริหารของบริษัทฯ จะรับผิดชอบดูแลการดำเนินงานในบริษัท ทิปโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ทิปโก้ โฟนแอปเปิ้ล จำกัด บริษัท ทิปโก้ เอฟแอนด์บี จำกัด บริษัท ทิปโก้ รีเทล จำกัด และ บริษัท ทิปโก้ ไบโอเทค จำกัด เรียงรวมเป็นกลุ่มธุรกิจอาหาร ทิปโก้ โดยที่บริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้องอื่นมีทีมบริหารแยกต่างหากจากกัน

ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน แผนภูมิแสดงความสัมพันธ์



ข้อมูลของบริษัทย่อย และ บริษัทร่วม

1. บริษัท ทิปโก้แอสฟัลท์ จำกัด (มหาชน) (บริษัทร่วม)

ประเภทกิจการ:	โรงงานผลิตและจำหน่าย ยางแอสฟัลท์ ยางมะตอยน้ำ ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากยางมะตอย หรือ มีส่วนผสมของยางมะตอยอื่นๆ และผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมทุกชนิด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่:	118/1 ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 0-2273-6000
ทุนจดทะเบียน:	1,579.88 ล้านบาท มูลค่าหุ้นละ 1 บาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว:	1,578.36 ล้านบาท
หลักทรัพย์:	เป็นหลักทรัพย์รับอนุญาตในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2534

2. บริษัท ทิปโก้ ไลน์แอปเปิ้ล จำกัด

ประเภทกิจการ:	ผลิตและส่งออกสับปะรดกระป๋อง น้ำสับปะรดและผลไม้รวม
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่:	118/1 ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 0-2273-6200
ทุนจดทะเบียน:	700 ล้านบาท มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว:	700 ล้านบาท

3. บริษัท ทิปโก้ เอฟแอนด์บี จำกัด

ประเภทกิจการ:	ผลิตและจำหน่ายเครื่องตีบรรจุพร้อมดื่ม
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่:	118/1 ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 0-2273-6200
ทุนจดทะเบียน:	600 ล้านบาท มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว:	600 ล้านบาท

4. บริษัท ทิปโก้ ไบโอเทค จำกัด

ประเภทของกิจการ:	ทำฟาร์ม ปลูกพืช และสมุนไพร ซึ่งใช้เป็นส่วนผสมในการเภสัชกรรม รวมทั้งจัดตั้งโรงงาน เพื่อการผลิต หรือ แปรสภาพส่วนผสมของเภสัชภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่:	118/1 ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 0-2273-6200
ทุนจดทะเบียน:	50 ล้านบาท
ทุนเรียกชำระแล้ว:	36.8 ล้านบาท

5. บริษัท ทิปโก้ รีเทล จำกัด

ประเภทของกิจการ:	ร้านค้าปลีก เครื่องดื่มและอาหาร
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่:	118/1 ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 0-2273-6200
ทุนจดทะเบียน:	200 ล้านบาท
ทุนเรียกชำระแล้ว:	200 ล้านบาท

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

-ไม่มี-

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บุคคลที่มีผลประโยชน์ร่วมกันส่วนได้เสียของผู้บริหารในบริษัทฯ รายละเอียดการประกอบธุรกิจของแต่ละบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกัน บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้องบางบริษัทเป็นลูกค้าของบริษัท ทีบีไอฟู๊ดส์ จำกัด (มหาชน) บางบริษัทเป็น Supplier ให้บริการขนส่งสินค้าหรือวัตถุดิบ โดยที่ราคาของสินค้าที่ขายให้ หรืออัตราค่าบริการที่บริษัทดังกล่าวคิดกับบริษัทฯ จะเป็นราคาตลาดมีนโยบายราคาระหว่างกันเป็นไปตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน และไม่มีสัญญาผูกพันระหว่างกัน กรรมการของบริษัทที่มีส่วนได้เสียในฐานะกรรมการหรือเป็นผู้ถือหุ้น ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. พลอากาศเอกพงศธร บัวทรัพย์
2. นางอนุรัตน์ เทียมทัน
3. นายกฤษฎ์ เศรษฐชิน

ตารางแสดงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการของบริษัทฯกับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่สำคัญ มีดังนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ประเภทและลักษณะธุรกิจ	ความสัมพันธ์กับบริษัทที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์กับบริษัท/ ชื่อผู้ถือหุ้นและร้อยละ ของหุ้นที่ถือต่อหุ้นทั้งหมด ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง
บมจ.ทีบีไอแอสฟัลท์	ผลิตและจำหน่ายยางแอสฟัลท์อิมัลชัน และจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิง	พลอากาศเอก พงศธร บัวทรัพย์ กรรมการ	บมจ.ทีบีไอฟู๊ดส์ 23.43%
บจ.สยามคอนเทนเนอร์เทอร์มินอล	ทำการจัดตั้งสถานีบรรจุและรับจ้างบรรจุสินค้าเข้าตู้คอนเทนเนอร์และทำธุรกรรมด้านขนส่งและบริการด้านShipping	นางอนุรัตน์ เทียมทัน กรรมการ	นางอนุรัตน์ เทียมทัน 16.67%
บจ.รวมทรัพย์สิน	ทำการจัดซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการโดยประการอื่นๆซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น	นางอนุรัตน์ เทียมทัน กรรมการ	นางอนุรัตน์ เทียมทัน 20.00%
บจ.ทีบีไอ ทาวเวอร์	ค่าเช่า,บริการสำนักงานรับเหมาก่อสร้างอาคาร ถนนและรับทำงานโยธาทุกประเภท	นางอนุรัตน์ เทียมทัน กรรมการ	นางอนุรัตน์ เทียมทัน 10.20%
บจ. มาร์เก็ตติ้งคอนซัลแตนท์	บริการสถานที่จอดรถ ยานพาหนะ ให้เช่าอาคารที่จอดรถ	นางอนุรัตน์ เทียมทัน กรรมการ	นางอนุรัตน์ เทียมทัน 20.00%
บจ. รัตนะจิตต์	การเช่าและการดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของ ตนเองหรือเช่าจากผู้อื่นที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย	นายกฤษฎ์ เศรษฐชิน กรรมการ	นายกฤษฎ์ เศรษฐชิน 50.00%
บจ. จิตต์ชดา	การเช่าและการดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของ ตนเองหรือเช่าจากผู้อื่นที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย	นายกฤษฎ์ เศรษฐชิน กรรมการ	นายกฤษฎ์ เศรษฐชิน 50.00%
บจ.ยูไนเต็ด เทคโนโลยี เซอร์วิส	การเช่าและการดำเนินการเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของ ตนเองหรือเช่าจากผู้อื่นที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย	นายกฤษฎ์ เศรษฐชิน กรรมการ	นายกฤษฎ์ เศรษฐชิน 50.00%

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2566 มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	กลุ่มทรัพย์สิน	184,990,867	38.33
2	กลุ่มเทียมนัน	34,566,865	7.16
3	กลุ่มเศรษฐิน	25,500,000	5.28
4	นายอภิรม ปัญญาพล	30,060,000	6.22
5	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	12,758,876	2.64
6	นางสาววานิสสา รูปจินดา	11,143,074	2.31
7	นายสมเกียรติ ลิ้มทรง	3,485,135	0.72
8	นายนันทพันธ์ มัทธธณธัญ	3,273,200	0.68
9	นายสมมารธ รูปจินดา	3,000,000	0.62
10	นางพิริยาพร แซ่อึ้ง	2,809,500	0.58
	รวมผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก	311,587,517	64.54
	ผู้ถือหุ้นอื่น	170,992,123	35.46
11	รวม	482,579,640	100.00

บริษัทฯ ไม่มีการถือหุ้นไขว้กันในกลุ่มของบริษัทและไม่มีการถือหุ้นแบบปิรามิดในกลุ่มของบริษัท

ผู้ถือหุ้นผ่านบริษัทไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2566

ตั้งแต่ร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่ชำระแล้ว

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	UBS AG SINGAPORE BRANCH	3,000,000	0.62

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทมีทุนจดทะเบียน 500 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 482.58 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 482.58 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ เปลี่ยนจากหุ้นละ 10 บาทเป็นหุ้นละ 1 บาทเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2546)

1.5 การออกทรัพย์สินอื่น

- ไม่มี -

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทและบริษัทย่อย จะจ่ายเงินปันผล เมื่อมีกำไรสะสมเป็นผลบวก อัตราการจ่ายเงินปันผลขึ้นอยู่กับผลประกอบการของบริษัทและโครงการลงทุนในอนาคตโดยกำหนดว่าไม่ต่ำกว่า 1 ใน 3 ของกำไรสุทธิของเฉพาะกิจการ

ปี	2566	2565	2564	2563	2562
อัตรากำไรสุทธิ/หุ้น	0.74	0.58	1.15	0.66	0.25
อัตราเงินปันผล/หุ้น	0.74	0.89	0.77	0.94	0.34
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ(%)	100%	153%	67%	142%	134%

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท ทิปโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจที่จะต้องเผชิญกับสภาพความไม่แน่นอนทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร ซึ่งก่อให้เกิดเหตุการณ์ทั้งที่เป็นความเสี่ยงและโอกาส (Risk and Opportunities) ทั้งนี้บริษัทได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) อย่างต่อเนื่องครอบคลุมทุกกิจการในกลุ่มธุรกิจ เพื่อความเป็นมาตรฐานเดียวกัน และเพื่อให้สอดคล้องกับการขยายธุรกิจ สร้างการเจริญเติบโตของบริษัทในระยะยาว

การบริหารจัดการความเสี่ยงจึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยป้องกัน รักษา และส่งเสริมให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายได้ อีกทั้งยังเป็นองค์ประกอบสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) โดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อภาพลักษณ์และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร

ทั้งนี้บริษัทมีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร (Corporate Risk Management Committee) อันประกอบด้วย

1. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ
3. ผู้อำนวยการสายงานบริหารการเงิน
4. ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและควบคุมภายในองค์กร
5. ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
6. ผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
7. ผู้อำนวยการฝ่ายการค้าเชิงพาณิชย์
8. ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดองค์กร
9. ผู้อำนวยการฝ่ายขาย 2

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนหามาตรการเพื่อบริหารจัดการ และลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมหรือยอมรับได้ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ โดยแต่ละหน่วยธุรกิจในองค์กรได้เข้ามามีส่วนร่วมในการประเมินความเสี่ยง ระบุปัจจัยความเสี่ยงในปัจจุบันและความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นใหม่ต่อหน่วยธุรกิจ ซึ่งในปี 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ได้วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงองค์กร 6 ด้าน คือ

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน
3. ความเสี่ยงด้านการเงิน
4. ความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อกำหนดผูกพันองค์กร
5. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
6. ความเสี่ยงด้านบุคลากร

โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรดูแล ติดตามเป็นระยะๆ และรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำทุกไตรมาส

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ

1. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค และการเติบโตของสินค้าทดแทน

สถานการณ์โควิดที่ผ่านมาได้ทำให้พฤติกรรมผู้บริโภคมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก อีกทั้งการเข้ามาอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี ทำให้ผู้บริโภคนิยมการสั่งซื้อสินค้าผ่านออนไลน์มากขึ้น การทำการตลาดในรูปแบบเดิมไม่สามารถตอบสนองกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพตลาดปัจจุบันและความต้องการของผู้บริโภคได้อีกต่อไป บริษัทต้องสร้างการมองเห็นของแบรนด์ (Brand Visibility) ด้วยการจัดกิจกรรมการตลาดผ่านสื่อต่างๆ ในหลากหลายรูปแบบมากขึ้น โดยเฉพาะสื่อออนไลน์เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถมองเห็นแบรนด์ และเข้าถึงผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้ง่ายขึ้น

และจากสถานการณ์การแข่งขันที่สูงขึ้นและมีผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่มีความหลากหลายเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว บริษัทต้องรักษาฐานลูกค้าและส่วนแบ่งการตลาดโดยการสร้างการรับรู้ต่อแบรนด์ (Brand Awareness) ให้เกิดขึ้นและคงอยู่อย่างต่อเนื่อง และเน้นย้ำในคุณภาพของแบรนด์ (Brand Quality) เพื่อรักษาฐานกลุ่มลูกค้าเดิมให้ยังคงอยู่ตลอดไป ขณะเดียวกันเพื่อขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มลูกค้าใหม่ บริษัทต้องสร้างความแปลกใหม่โดยการคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ การปรับแต่งตัวผลิตภัณฑ์ภายใต้บรรจุภัณฑ์ใหม่ รวมถึงการนำเสนอรูปแบบการบริโภคให้มีความแตกต่างจากเดิม เช่น การนำน้ำผลไม้เป็นส่วนประกอบในการปรุงแต่งเครื่องดื่มที่ชื่นชอบ ให้ผู้บริโภคได้มีส่วนร่วมในการปรับรสชาติด้วยตนเองเสมือนได้บริโภคเครื่องดื่มรสชาติใหม่ตลอดเวลา ไม่จำเจ และบริษัทยังคงให้ความสำคัญกับผลิตภัณฑ์ที่ต่อสุขภาพเพื่อตอบรับเทรนด์รักสุขภาพที่มีแนวโน้มจะเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ

นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งเน้นกิจกรรมทางการตลาดและการบริหารจัดการด้านการกระจายสินค้าให้สามารถครอบคลุมลูกค้าในแต่ละพื้นที่เพื่อเพิ่มโอกาสในการขายเพิ่มขึ้น และเพื่อให้ธุรกิจสามารถเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง

2. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายหลักสำหรับธุรกิจ OEM

ผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการผลิตภายใต้ธุรกิจสารสกัด ค่อนข้างมีเอกลักษณ์เฉพาะตัวและถูกนำไปใช้ต่อในรูปแบบที่เฉพาะเจาะจง ดังนั้น จำนวนรายลูกค้าสำหรับผลิตภัณฑ์ดังกล่าวจึงมีค่อนข้างจำกัด ซึ่งส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงในเรื่องความไม่แน่นอนในการวางแผนการผลิตและความไม่คงที่ของปริมาณยอดขาย บริษัทได้บริหารจัดการความเสี่ยงนี้ โดยดำเนินการในเรื่องของสัญญาให้เป็นระยะยาวมากขึ้น และได้แนะนำทางเลือกให้ลูกค้าพิจารณาหาสารสกัดที่ปกติจะสกัดที่ต่างประเทศกลับมาให้บริษัททำการสกัดในประเทศแทนเพื่อเป็นการขยายธุรกิจการสกัดเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ บริษัทยังดำเนินการหาลูกค้าอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มจำนวนลูกค้ารายใหม่ให้มากขึ้น

สำหรับธุรกิจแปรรูปผลไม้ บริษัทได้บริหารจัดการความเสี่ยงโดยการพัฒนาผลิตภัณฑ์ผลไม้แปรรูปร่วมกับลูกค้าด้วยนวัตกรรมและกระบวนการแปรรูปที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ผลไม้แปรรูป และนำเสนอให้กลุ่มลูกค้าต่างประเทศซึ่งได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี

3. ความเสี่ยงจากการจัดหาวัตถุดิบ และการขนส่ง

เนื่องจากสถานการณ์ความขัดแย้งระหว่างรัสเซียและยูเครน, อิสราเอลและฮามาส ยังคงเป็นปัจจัยที่มีผลกระทบอย่างต่อเนื่องกับธุรกิจทั่วโลก ทั้งในแง่ของอุปสงค์และอุปทาน ต้นทุนสินค้าและบริการปรับตัวเพิ่มขึ้น และแนวโน้มอัตราเงินเฟ้อ นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงของสภาวะอากาศที่มีผลต่อปริมาณผลผลิตทางการเกษตรซึ่งถือเป็นวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิต บริษัทได้บริหารจัดการความเสี่ยงทั้งด้านต้นทุนราคา ภาวะการขาดแคลนวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ โดยการจัดหาวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์จากหลากหลายแหล่งเพื่อเพิ่มทางเลือกมากขึ้น การวางแผนการสั่งซื้อล่วงหน้า การนำระบบ Contract Farming เข้ามาบริหารจัดการ เพื่อควบคุมคุณภาพ ปริมาณ ราคาของวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ให้อยู่ในระดับที่รับได้ นอกจากนี้ บริษัทยังบริหารจัดการด้านการขนส่งสินค้าให้มีต้นทุนที่ลดลง โดยการขนส่งสินค้าตรงไปที่ลูกค้าแทนที่การขนส่งผ่านตัวแทน การลดจำนวนรอบของการขนส่ง เป็นต้น

4. ความเสี่ยงจากความผันผวนของต้นทุนสินค้าทางตรง

เนื่องจากราคาของวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์มีแนวโน้มสูงขึ้นมาก โดยในปี 2566 ราคาวัตถุดิบ ราคาเม็ดพลาสติก และราคาน้ำมันเชื้อเพลิงมีการปรับราคาสูงขึ้น อีกทั้งการปรับขึ้นของค่าแรงขั้นต่ำ เหล่านี้ล้วนส่งผลต่อต้นทุนการผลิตที่สูงขึ้น อย่างไรก็ตามบริษัทได้วางแผนการผลิตเพื่อให้มีอัตรากำไรสุทธิเกิดขึ้นน้อยที่สุด การปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ให้มีคุณภาพภายใต้มาตรฐานที่กำหนดโดยมีต้นทุนที่ต่ำลงและเพื่อเป็นการยืดอายุของสินค้าให้นานขึ้น รวมถึง การพิจารณานำผลิตภัณฑ์ที่ใช้ทดแทนได้เพื่อลดต้นทุนการผลิต อีกทั้งบริษัทยังมุ่งเน้นการปรับปรุงกระบวนการผลิตโดยการนำพลังงานแสงอาทิตย์และถ่านหิน มาใช้เพื่อทดแทนพลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิงซึ่งมีต้นทุนสูง นอกจากนี้ บริษัทยังนำเครื่องจักรและอุปกรณ์ทางอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาใช้ในกระบวนการผลิตให้มากขึ้น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต ลดของเสีย และประหยัดต้นทุนแรงงาน

5. ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

จากปัจจัยความผันผวนของภาวะเศรษฐกิจโลก การปรับอัตราดอกเบี้ย และอัตราเงินเฟ้อ ส่งผลกระทบต่อความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงและผลกระทบต่อธุรกิจ โดยเฉพาะธุรกรรมการซื้อขายวัตถุดิบและขายสินค้าในบางหน่วยธุรกิจที่ใช้สกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนั้น บริษัทได้ป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจจะส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ โดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าบางส่วนในการทำธุรกรรมเพื่อลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนให้อยู่ในระดับที่บริหารจัดการได้

6. ความเสี่ยงด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการขยะและของเสียจากกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทยังคงจัดกิจกรรมเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม อาทิ การนำขวดพลาสติกที่ใช้แล้วมารีไซเคิล (Recycle) เป็นเส้นื่อ การนำเปลือกสับปะรดที่ได้จากกระบวนการผลิตมาสร้างมูลค่าเพิ่มโดยการทำเป็นปุ๋ยอินทรีย์เพื่อใช้ในการเพาะปลูก ซึ่งเป็นการลดการทิ้งขยะออกสู่ภายนอกและลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดของเสีย บริษัทยังได้ทำการศึกษาเพิ่มเติมในการนำเศษอาหารหรือเศษของเสียอื่นๆ มาแปรรูปเป็นปุ๋ยเพื่อใช้ในการเพาะปลูกด้วยเช่นกัน

นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตั้งระบบโซล่าเซลล์ในแต่ละโรงงานผลิต เพื่อผลิตพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ใช้ทดแทนพลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิง การมีระบบจัดการบำบัดน้ำเสียจากการผลิต ก่อนปล่อยสู่แหล่งน้ำสาธารณะและหมุนเวียนนำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อเป็นการรับผิดชอบต่อสังคมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

7. ความเสี่ยงด้านการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล

ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ที่มีการบังคับใช้เมื่อ 1 มิถุนายน 2565 บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงอันเกิดจากการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้อย่างไม่ถูกต้องและไม่ได้รับอนุญาต ดังนั้น บริษัทจึงได้มีการดำเนินการร่วมกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาแนวทางการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดนโยบาย แนวทางการปฏิบัติ เพื่อสร้างระบบป้องกันความปลอดภัย การเข้าถึงข้อมูลในระบบต่างๆ และสื่อสารให้พนักงานของกลุ่มบริษัทได้รับทราบและปฏิบัติ

8. ความเสี่ยงด้านการควบคุมรักษาความปลอดภัยในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และภัยคุกคามทางไซเบอร์

บริษัทได้บริหารจัดการความเสี่ยงโดยการกำหนดมาตรการการควบคุมรักษาความปลอดภัยในระบบสารสนเทศให้ครอบคลุมทุกด้านตามมาตรฐานสากลขั้นพื้นฐาน รวมถึงมีการกำหนด ทบทวนนโยบายการควบคุมรักษาความปลอดภัยให้เป็นปัจจุบันทันต่อเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และการพิจารณาสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยี

นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดแนวทางและนโยบายการป้องกันความปลอดภัยทางไซเบอร์ มีการดำเนินการติดตั้งระบบป้องกันภัย เพื่อลดความเสี่ยงข้อมูลสูญหายหรือถูกทำลายซึ่งส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

9. ความเสี่ยงด้านบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล เพื่อให้เป้าหมายขององค์กรประสบความสำเร็จ บริษัทได้มีการทบทวนโครงสร้างองค์กรให้เป็นปัจจุบัน การเตรียมความพร้อมสำหรับการทดแทนบุคลากรที่ใกล้เกษียณอายุ หรือลาออก การสรรหาบุคลากรในหลากหลายช่องทาง รวมถึงการจัดทำแผนพัฒนาฝึกอบรมพนักงานให้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยการพิจารณาผลตอบแทนที่เหมาะสมและสามารถเทียบเคียงได้ในอุตสาหกรรมเดียวกัน



3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนารูปแบบการดำเนินธุรกิจ ทั้ง 3 มิติ มิติเศรษฐกิจ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม โดยสร้างการรับรู้และตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนไปสู่กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกขององค์กร เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาธุรกิจ มุ่งเน้นในเรื่องคุณภาพของสินค้า การพัฒนาผลิตภัณฑ์การปรับปรุงกระบวนการผลิตด้วยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาปรับใช้ รวมถึงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงานที่ตระหนักถึงความปลอดภัยและหลักอาชีวอนามัย การพัฒนาชุมชนและสังคมในทุกด้าน ตลอดจนการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทุกส่วนงานของห่วงโซ่คุณค่า เพื่อสร้างความสมดุลทางธุรกิจที่ยั่งยืนได้ในอนาคต

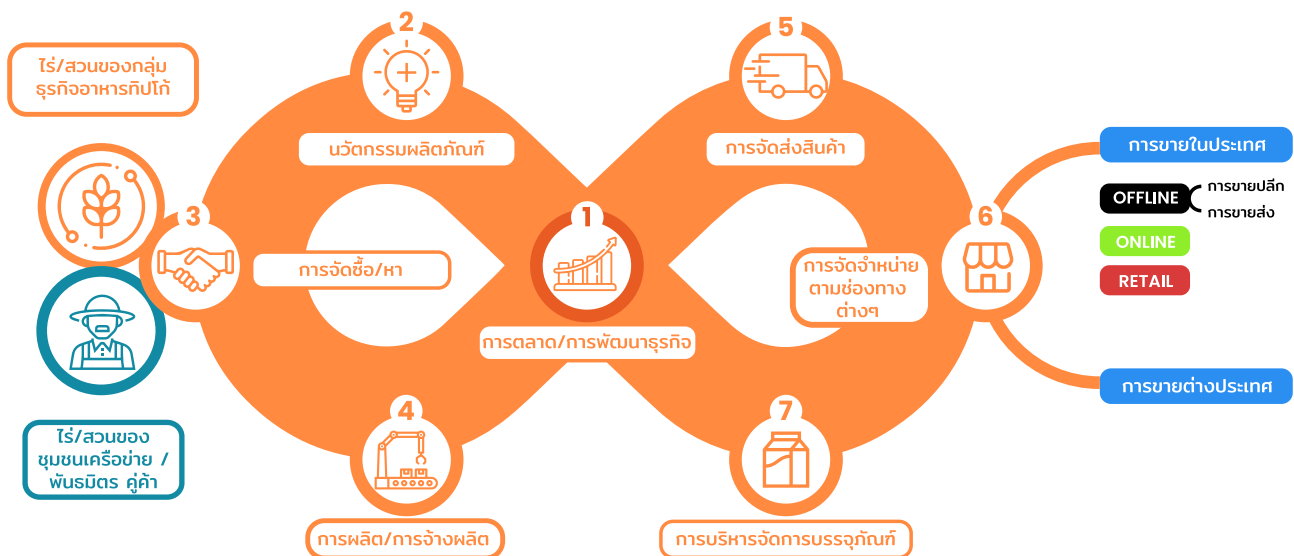
เป้าหมายการจัดการและพัฒนาด้านความยั่งยืน

“Enjoy Healthier Life – เพลิดเพลินไปกับชีวิตที่มีสุขภาพที่ดียิ่งขึ้น”

การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพอย่างยั่งยืน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้กับผู้บริโภคผ่านธุรกิจอาหาร เครื่องดื่ม และผลิตภัณฑ์ด้านสุขภาพที่มีความหลากหลายรสชาติอร่อย โดยการนำนวัตกรรมมาผสมผสานกับเทคโนโลยีที่ทันสมัยรวมทั้งการนำระบบดิจิทัลมาปรับใช้ในกระบวนการทำงานให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว และแม่นยำ ซึ่งเป็นการสร้างความเชื่อมั่นและไว้วางใจให้กับผู้บริโภค เพื่อโลกที่ดีขึ้น และความสุขที่ยั่งยืน

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)



1. การตลาด/การพัฒนาธุรกิจ (Marketing/Business Development)

ขับเคลื่อนกลยุทธ์ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และธุรกิจใหม่ รวมถึงวางกรอบแผนงานในทุกส่วนของห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การผลิต การตลาด การขนส่ง และช่องทางการจัดจำหน่ายที่เหมาะสม พร้อมทั้งวิเคราะห์ภาพรวมของธุรกิจ และพัฒนาแผนงานเพื่อนำไปสู่ความยั่งยืนทางธุรกิจ

การตลาด (Marketing)

บริหารจัดการรูปแบบทางการตลาดทั้งในแง่ของภาพลักษณ์หรือเอกลักษณ์ และวิธีการนำเสนอต่อกลุ่มเป้าหมายในระดับองค์กร (Corporate Branding) และระดับสินค้า/ผลิตภัณฑ์ (Product Branding) รวมทั้งแผนงานเกี่ยวกับกลยุทธ์หรือแคมเปญการตลาด (Marketing Campaign) เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภคทุกกลุ่มเป้าหมาย

2. นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Innovation)

มุ่งเน้นการพัฒนาและสร้างคุณค่าในด้านความแปลกใหม่ของผลิตภัณฑ์ที่ยังไม่เคยมีมาก่อนในท้องตลาด รวมทั้งการพัฒนาผลิตภัณฑ์เดิมอย่างสร้างสรรค์ ยกกระดับคุณภาพของสินค้าใหม่ตามมาตรฐาน ด้วยการใช้วัตถุดิบที่มีคุณภาพ บรรลุเกณฑ์ที่ทันสมัย นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีเข้ามาปรับใช้ ดึงจุดเด่นและสร้างความแตกต่างของผลิตภัณฑ์ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ มีคุณค่าในราคาที่เหมาะสมตามความต้องการของตลาด

3. การจัดซื้อ/จัดหา (Sourcing)

ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการเพาะปลูกสับปะรด ในปัจจุบันได้มีการพัฒนากระบวนการเพาะปลูกอย่างพิถีพิถัน เพื่อสร้างมาตรฐานและรักษาคุณภาพของผลผลิต นอกจากนี้ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ยังได้ทำการวิจัยและพัฒนาสายพันธุ์สับปะรดสายพันธุ์ใหม่ภายใต้ชื่อหอมสุวรรณจากการทดลองในห้องปฏิบัติการ ซึ่งเป็นสายพันธุ์ที่มีคุณสมบัติพิเศษ เปลือกบาง รสชาติหวานไม่กัดลิ้น สำหรับในอนาคตบริษัทฯ กำหนดแผนด้านการตรวจวัดคุณภาพของผลผลิตด้วยการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการคัดเกรดและตรวจสอบคุณภาพของผลผลิต เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในด้านคุณภาพของสินค้าและรักษามาตรฐานผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ทิปโก้

การสนับสนุนสินค้าทางการเกษตรของชุมชนภายในและต่างประเทศนั้น (External Sourcing) บริษัทฯ ได้มีการกำหนดมาตรฐาน และคัดสรรวัตถุดิบที่มีคุณภาพจากเกษตรกรในชุมชน รวมทั้งคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจต่างๆ เพื่อสร้างผลิตภัณฑ์ที่มีความหลากหลาย ตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งเป็นการสร้างรายได้ควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของเกษตรกรทั้งในและต่างประเทศ อีกทั้งบริษัทฯ ยังทำการสนับสนุนและส่งเสริมความรู้ทางด้านวิชาการและเทคโนโลยีการเพาะปลูกให้กับเกษตรกร เพื่อต่อยอดในการพัฒนากระบวนการเพาะปลูกร่วมกันอีกด้วย

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ โดยบริษัทฯ ได้ทำการปรับเปลี่ยนผู้ให้บริการในการกำจัดขยะและสินค้าเสื่อมสภาพของบริษัทฯ จากเดิมที่ใช้การฝังกลบเป็นการคัดแยกขยะ เพื่อนำขยะ/ของเสียไปดำเนินการให้เกิดประโยชน์ เช่น การคัดแยกขยะเพื่อการรีไซเคิล การแยกขยะอินทรีย์เพื่อจัดทำเป็นปุ๋ย โดยผู้ให้บริการที่มีระบบการบริหารจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนในการดำเนินงานอย่างครอบคลุมมากยิ่งขึ้น เช่น การจัดการกลิ่นเหม็นจากขยะและรถขยะ การจัดการขยะอันตราย การจัดการระหว่างการขนส่งขยะ/ของเสีย เป็นต้น อีกทั้งบริษัทฯ ยังได้เริ่มทำการศึกษากับบรรพบุรุษที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น เช่น พลาสติก Bio-PET พลาสติก rPET เพื่อการพัฒนาธุรกิจที่ยั่งยืนยิ่งขึ้นต่อไป

4. การผลิต/การจ้างผลิต (Production/OEM Out)

การผลิต (Production)

ปัจจุบันบริษัทฯ สามารถผลิตสินค้าที่หลากหลาย มีโรงงานผลิต ทั้งหมด 5 แห่ง ดังนี้ โรงงานผลิตผลไม้แปรรูป ผลิตสินค้าสับปะรดกระป๋องมาตรฐานส่งออก โรงงานผลิตสารสกัดสมุนไพรขนาดใหญ่ สามารถสกัดสารสำคัญในสมุนไพรไทยได้หลากหลายชนิด โรงงานผลิตน้ำผลไม้ ผลิตน้ำผลไม้ได้หลายรูปแบบทั้ง UHT และ Pasteurized โรงงานผลิตน้ำแร่ธรรมชาติแมริม เป็นแหล่งน้ำพุเย็นจากเทือกเขาสูงและ โรงงานผลิตน้ำแร่ธรรมชาติภูเขาหัดที่มีปริมาณแร่ธาตุที่สำคัญและจำเป็นต่อร่างกาย โดยบริษัทฯ มีการกำหนดแผนการพัฒนาระบบการผลิตด้วยนวัตกรรมที่ทันสมัย ได้มาตรฐาน ปลอดภัย ประหยัดพลังงานและใส่ใจสิ่งแวดล้อม อย่างการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ เพื่อผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ในโรงงานต่างๆ ซึ่งเป็นพลังงานสะอาดเพื่อช่วยลดภาวะโลกร้อน และลดความเสี่ยงสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป

การจ้างผลิต (OEM Out)

บริษัทฯ คัดสรรผู้รับจ้างผลิตที่ผ่านการตรวจสอบตามเกณฑ์และมาตรฐานของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้รับจ้างผลิตดังกล่าวมีมาตรฐานด้านคุณภาพ กระบวนการผลิตที่ทันสมัย ปลอดภัยและใส่ใจสิ่งแวดล้อม เหมือนหนึ่งผลิตภัณฑ์นั้นได้ผลิตขึ้นที่โรงงานการผลิตของบริษัทฯ เอง ทั้งยังมีการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ร่วมกับผู้รับจ้างผลิต เพื่อการต่อยอดและสร้างโอกาสทางธุรกิจด้วยการส่งมอบผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีความหลากหลายด้วยมาตรฐาน และคุณภาพของสินค้าตามระดับมาตรฐานของทิปโก้

5. การจัดส่งสินค้า (Logistic)

การจัดส่งสินค้าในประเทศ

บริษัทฯ สร้างระบบการกระจายสินค้าที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศไทย ด้วยการวางระบบการกระจายสินค้าจากโรงงานผลิตไปยังศูนย์กระจายสินค้าตามภูมิภาค และทำการกระจายสินค้าผ่านตัวแทนจำหน่ายรายย่อยไปยังห้างสรรพสินค้าต่างๆ ทั้งในกรุงเทพฯ และร้านค้าในต่างจังหวัด เน้นรูปแบบการจัดส่งในประเทศด้วยรถบรรทุกสินค้าที่มีความเหมาะสมกับผลิตภัณฑ์ โดยเฉพาะสินค้าทางการเกษตร เพื่อรักษาคุณภาพและความสดใหม่ของผลิตภัณฑ์ ควบคู่กับการดูแลสิ่งแวดล้อมด้วยการลดปริมาณคาร์บอนที่เกิดจากการขนส่งให้อยู่ในระดับมาตรฐาน

สำหรับการสั่งซื้อสินค้าผ่านเว็บไซต์ของลูกค้ารายย่อย บริษัทฯ จัดทำระบบดิจิทัลสำหรับการจัดส่งสินค้าในรูปแบบ Delivery ตั้งแต่ระบบการจัดเก็บสินค้า (Warehouse) การวางแผนการจัดส่งสินค้า (Online Distribution) และการวิเคราะห์ความต้องการของลูกค้ารายย่อย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและไว้วางใจในแบรนด์ทิปโก้ได้อย่างยั่งยืน

การจัดส่งสินค้าในต่างประเทศ

บริษัทฯ ดำเนินการจัดส่งสินค้าไปยังประเทศคู่ค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการคัดเลือกรูปแบบการจัดส่งสินค้าที่เหมาะสมกับตัวสินค้าและประเทศคู่ค้า รวมทั้งการติดต่อและคัดเลือกบริษัทขนส่งที่มีคุณภาพ ทำการเปรียบเทียบค่าระวางและค่าบริการขนส่ง วางแผนระยะเวลาการจัดส่งสินค้า ตรวจสอบข้อมูลของคู่ค้าทั้งระบบ รวมทั้งจัดเตรียมเอกสารที่ใช้ในการส่งออก เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า

6. การจัดจำหน่ายผ่านช่องทางต่างๆ (Distribution)

บริษัทฯ ส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้กับผู้บริโภคผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพในหลากหลายช่องทาง แบ่งเป็นการจัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ ดังนี้

การจัดจำหน่ายในประเทศ

Offline Channels จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านผู้แทนจำหน่าย (Distributor) ซึ่งเป็นช่องทางจัดจำหน่ายหลักของบริษัทฯ ในรูปแบบขายส่ง และขายปลีก และขนส่งสินค้าไปยังห้างสรรพสินค้า ร้านสะดวกซื้อ ซูเปอร์มาร์เก็ต ในกรุงเทพฯ และร้านค้าในต่างจังหวัด และทางบริษัทฯ เป็นผู้จัดจำหน่ายเองโดยการจัดบูธ (booth) จำหน่ายสินค้า และช่องทางการจัดจำหน่ายพิเศษอื่นๆ

Online Channels จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านการขายออนไลน์ ซึ่งเป็นช่องทางการจัดจำหน่ายใหม่ที่มีความหลากหลาย ช่วยอำนวยความสะดวกในเรื่องการขนส่งสินค้าโดยเฉพาะสินค้าที่มีน้ำหนัก อย่างเช่น น้ำแร่ธรรมชาติ ออรา และน้ำผลไม้ทิปโก้ ด้วยการบริการขนส่งสินค้าในรูปแบบ Delivery โดยการจัดทำระบบจัดการเส้นทาง การขนส่งที่ทันสมัย เพื่อให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วในการจัดส่ง

Retail Channels จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านหน้าร้าน “Squeeze by Tipco” ที่มีผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่มที่ได้รับการคัดสรรคุณภาพ เน้นอาหารและเครื่องดื่มที่มีรสชาติอร่อย เพิ่มความสะดวกสบายในการสั่งซื้อสินค้า ด้วยสาขาที่ครอบคลุมทั้งในโรงพยาบาล ศูนย์การค้าและอาคารสำนักงานต่างๆ

การจัดจำหน่ายในต่างประเทศ

การจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในต่างประเทศ ปัจจุบันบริษัทฯ ส่งออกสินค้าภายใต้แบรนด์ “Tipco” อย่างเช่น น้ำผลไม้ทิปโก้ ไปยังประเทศในทวีปเอเชีย และประเทศในทวีปยุโรป รวมทั้งการจัดจำหน่ายในรูปแบบรับจ้างผลิตผลไม้แปรรูปให้กับลูกค้าในต่างประเทศ ส่วนใหญ่ส่งออกไปยังประเทศสหรัฐอเมริกา และประเทศในทวีปยุโรป ซึ่งในอนาคต กลยุทธ์หลักในการดำเนินธุรกิจขององค์กรในการขยายช่องทางการตลาดและส่งออกผลิตภัณฑ์ต่างๆ ในต่างประเทศให้มากขึ้น

7. การบริหารจัดการบรรจุภัณฑ์

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ด้วยการบริหารจัดการบรรจุภัณฑ์หลังบริโภคที่มีประสิทธิภาพ โดยกำหนดแผนงาน ตั้งแต่ขั้นตอนการคัดเลือกวัตถุดิบของบรรจุภัณฑ์ การผลิตบรรจุภัณฑ์ รวมทั้งการจัดเก็บบรรจุภัณฑ์ขวดน้ำพลาสติกที่ใช้แล้วจากผู้บริโภค และนำกลับมาผ่านกระบวนการรีไซเคิล (Recycle) ซึ่งที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้จัดโครงการแปลงร่างขวดพลาสติกให้เป็นสิ่งของมีค่า ด้วยการเรียกเก็บขวดพลาสติกคืนจากผู้บริโภค และนำขวดพลาสติกมารีไซเคิลถักถอบเป็นเสื้อและผ้าห่มด้วยนวัตกรรมที่ทันสมัย เพื่อเสริมสร้างการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนทุกส่วนในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Business Value Chain) และในอนาคตทางบริษัทฯ กำหนดแผนที่จะดำเนินการต่อเนื่องในโครงการดังกล่าว รวมทั้งนำของเสียจากกระบวนการผลิตในโรงงานต่างๆ อย่างเช่นเปลือกสับปะรด ของเสียจากการผลิตผลไม้แปรรูป สร้างมูลค่าเพิ่มด้วยการนำเปลือกสับปะรดแปรรูปทำเป็นภาชนะใส่อาหาร เพื่อลดของเสีย และเป็นการสร้างรายได้เพิ่มจากสิ่งที่มีอยู่ อีกทั้งยังเป็นการช่วยลดขยะและช่วยลดผลกระทบจากการผลิตในด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บริษัทฯ การดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืนตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจอีกด้วย

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร		
ผู้บริหารและพนักงาน (Executive & Employee)	<ol style="list-style-type: none"> ผลตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสม ความมั่นคงและความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน การพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถในการทำงานของพนักงาน พัฒนารูปแบบการทำงาน สร้างเสริมสุขภาพที่ดี และมีความปลอดภัยในการทำงาน 	<ol style="list-style-type: none"> จัดสรรผลตอบแทน และสวัสดิการที่มีความเหมาะสมสำหรับพนักงานทุกภาคส่วน 1 กำหนดแผนการทำงาน เป้าหมาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจที่ชัดเจน และดำเนินธุรกิจตามแผนงานที่กำหนดไว้ 2 การจัดทำแผนความก้าวหน้าในอาชีพและแผนสืบทอดตำแหน่ง เพื่อรักษาพนักงานกลุ่ม talent ให้ได้เจริญเติบโตและแสดงศักยภาพในการทำงาน 3.1 กำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน เพื่อประเมินผลงานอย่างโปร่งใส 3.2 จัดอบรมพัฒนาศักยภาพในทุกด้าน รวมทั้งกำหนดมาตรการ และแรงจูงใจให้พนักงานเห็นถึงความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน 4. การปรับปรุงอย่างต่อเนื่องด้านการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานที่ทำงาน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร		
ผู้บริโภค (Consumer)	<ol style="list-style-type: none"> พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ สร้างความหลากหลายและทันสมัย ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับรองมาตรฐานในด้านคุณภาพ ใส่ใจสุขภาพและความปลอดภัยของผู้บริโภค สื่อสารและเปิดเผยข้อมูลของสินค้าอย่างครบถ้วน มีช่องทางการจัดจำหน่ายที่หลากหลาย และมีบริการขนส่ง เพื่ออำนวยความสะดวกในการสั่งซื้อสินค้า กำหนดราคาขายที่มีความเหมาะสมกับมูลค่าสินค้า 	<ol style="list-style-type: none"> ค้นหาความต้องการของผู้บริโภค และนำนวัตกรรมใหม่เข้ามาปรับใช้ในกระบวนการผลิต คัดสรรวัตถุดิบในการผลิตที่มีคุณภาพ ผ่านกระบวนการผลิตที่ได้มาตรฐาน เน้นกระบวนการในการผลิตที่มีประสิทธิภาพ และได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล จากสถาบันต่างๆ ในระดับโลก สื่อสารข้อมูลที่ครบถ้วน เลือกช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านทาง Online และจัดส่งสินค้าในรูปแบบ Home Delivery รักษาคุณภาพของสินค้า และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าด้วยการพัฒนาสินค้าใหม่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภค
ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ (Stockholders & Analysts)	<ol style="list-style-type: none"> บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานในส่วนของยอดขาย และกำไรจากการดำเนินงานเติบโตอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลอย่างสม่ำเสมอ ได้รับข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของบริษัทฯ ในส่วนของแผนธุรกิจ การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน และการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน 	<ol style="list-style-type: none"> บริหารธุรกิจ และจัดการความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ กำหนดและประกาศนโยบายเงินปันผลที่ชัดเจน รวมทั้งสร้างความเติบโตของผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน จัดทำและนำเสนอข้อมูลที่สำคัญของบริษัทที่ถูกต้องและครบถ้วน ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ และเอกสารรายงานประจำปี

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร		
คู่ค้า พันธมิตรธุรกิจ (Business Partner)	<ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัทฯ สนับสนุนและยกระดับการดำเนินงานของคู่ค้า เพื่อให้เกิดความร่วมมือที่มีประสิทธิภาพสูงสุด 2. สร้างรายได้ให้กับคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจที่เติบโตอย่างสม่ำเสมอ 3. การคัดเลือกคู่ค้าอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดประชุมร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และคู่ค้า เพื่อยกระดับการดำเนินงานของคู่ค้า 2. กำหนดแผนงานระหว่างบริษัทฯ อย่างชัดเจนชำระเงินค่าสินค้าตรงตามระยะเวลาที่กำหนด 3. กำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้าอย่างเป็นธรรม รวมทั้งรักษาและป้องกันข้อมูลระหว่างบริษัทฯ กับคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ
ผู้จัดจำหน่าย (Distributor)	<ol style="list-style-type: none"> 1. การกำหนดราคาขายสินค้าอย่างเป็นธรรมและเหมาะสม 2. สินค้ามีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด 3. ออกผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดอย่างสม่ำเสมอ 4. ได้รับสินค้าในปริมาณที่เหมาะสมและตรงต่อเวลา 5. มีการทำการตลาดและการส่งเสริมการขายอย่างต่อเนื่อง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดราคาขายสินค้าที่มีความเหมาะสม และเป็นธรรมกับทุกฝ่าย 2. ผลิตสินค้าตามมาตรฐานที่กำหนดและตรวจสอบคุณภาพของสินค้า 3. กำหนดแผนการพัฒนาสินค้า และช่วงเวลาในการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ 4. วางแผนการจัดหาวัตถุดิบ แผนการผลิตสินค้า และแผนการส่งมอบสินค้าที่มีความชัดเจน 5. ค้นหาช่องทางสื่อสารทางการตลาดที่หลากหลาย เพื่อการเข้าถึงผู้บริโภคในทุกกลุ่มเป้าหมาย
ชุมชน สังคม (Social Community)	<ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างประโยชน์ในด้านต่างๆ ของชุมชนและสังคม 2. กระบวนการผลิตที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสิ่งแวดล้อม 3. ช่วยดูแลพื้นที่ภายในชุมชนใกล้เคียง 4. เคารพสิทธิมนุษยชนของชุมชนใกล้เคียง 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การทำเกษตรพันธสัญญา (Contract Farming) กับเกษตรกร เพื่อจัดซื้อวัตถุดิบที่มีคุณภาพจากชุมชนใกล้เคียง 2. บริหารจัดการของเสียของโรงงานและจากกระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิตและการใช้พลังงานให้มีคุณภาพ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 3. รักษาและฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพ 4. ประเมินความพึงพอใจและรับฟังความคิดเห็นของคนในชุมชน
สื่อมวลชน (Mass Media)	<ol style="list-style-type: none"> 1. สื่อสารข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อสถานการณ์ 2. การมีส่วนร่วมและสานสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน 3. นำเสนอและรับฟังความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดกิจกรรมและเข้าร่วมงานจัดแสดงสินค้า เพื่อสื่อสารข้อมูลของบริษัทฯ ที่สำคัญ 2. นำเสนอข้อมูลต่างๆ ผ่านช่องทางสื่อสารที่มีความหลากหลาย 3. ส่งข่าวสารประชาสัมพันธ์ และเปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ
หน่วยงานภาครัฐ (Government Agencies)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม 2. ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ และนำเสนอแนวทางที่ดีเพื่อมุ่งสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ข้อบังคับด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม 2. ให้ความร่วมมือกับภาครัฐในเรื่องต่างๆ รวมทั้งจัดกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ
นักวิจัย นักวิชาการ นวัตกรรม ด้านสุขภาพ (Wellness Specialist, Innovator, Nutritionist, Researcher)	<ol style="list-style-type: none"> 1. การร่วมกันทำการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ 2. สนับสนุนงานวิจัย เพื่อต่อยอดองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่ได้จากการวิจัย 3. การสร้างประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการวิจัย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การทำงานวิจัยร่วมกับนักวิชาการและผู้เชี่ยวชาญสาขาต่างๆ เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม 2.1 สนับสนุนและพัฒนาห้องปฏิบัติการ รวมทั้งอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับการทำการวิจัย 2.2 ยกระดับงานวิจัยสู่ผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ หรือเทคโนโลยีระดับอุตสาหกรรม 3. ส่งเสริมให้พนักงานผู้เชี่ยวชาญภายในองค์กรทำการวิจัยร่วมกับนักวิจัย/ผู้เชี่ยวชาญภายนอกในการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ เพื่อสร้างเสริมการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างพนักงานและนักวิจัยจากภายนอก

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

1. บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย สิ่งแวดล้อม ข้อผูกพันฯ พันธสัญญา และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจทางด้านสิ่งแวดล้อม
2. บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ รวมทั้งการปกป้องสิ่งแวดล้อม และการป้องกันมลพิษอย่างมีประสิทธิภาพ
3. บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะติดตามและประเมินการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามแผนการจัดการที่วางไว้ พร้อมทั้งมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
4. บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเสริมสร้างจิตสำนึกทางด้านสิ่งแวดล้อมให้กับผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งสื่อสารไปยังสาธารณชนทั่วไป

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

1. ควบคุม ดูแล ป้องกันไม่ให้เกิดมลพิษ จากการดำเนินกิจกรรม ผลิตภัณฑ์ และการบริการต่างๆ ซึ่งรวมถึงการบ่งชี้แหล่งกำเนิดมลพิษ การตรวจวัด เก็บบันทึก และการรายงานผลของมลพิษ การกำหนดมาตรการเพื่อป้องกันมลพิษและของเสีย การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับมลพิษต่อสาธารณะ และการดำเนินการเพื่อการเตรียมพร้อมในการป้องกันอุบัติเหตุจากสารเคมี และมลพิษจากการดำเนินงาน
2. ควบคุมและควบคุมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน โดยมีการซัพพลายน้ำ และทรัพยากรอื่นๆ และดำเนินมาตรการการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
3. ดำเนินมาตรการทั้งทางตรงและทางอ้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการของบริษัทฯ
4. ปกป้องและฟื้นฟูแหล่งที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติในทุกกิจกรรม ผลิตภัณฑ์ และการให้บริการ โดยการบ่งชี้ผลกระทบและกำหนดมาตรการเพื่อลดหรือ กำจัดผลกระทบอย่างเหมาะสม รวมถึงการดำเนินการเพื่อฟื้นฟูรักษาระบบนิเวศน์ที่ส่งเสริม การอนุรักษ์การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

1. การบริหารจัดการพลังงาน (Energy Management)

บริษัทฯ กำหนดนโยบายและเป้าหมายการลดใช้พลังงานทั้งในโรงงานผลิตและสำนักงาน ด้วยการนำนวัตกรรมเข้ามาพัฒนาในกระบวนการผลิต กำหนดระบบการจัดการพลังงานและแผนการใช้พลังงานที่เหมาะสม รวมทั้งสื่อสารให้พนักงานทุกคนทราบและตระหนักถึงการลดใช้พลังงาน เพื่อให้บริษัทฯ บริหารจัดการพลังงานในทุกส่วนงานของห่วงโซ่คุณค่าได้อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด

โดยในปี 2566 บริษัทฯ บริหารจัดการพลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิงได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น โรงงานผลไม้แปรรูป จัดทำโครงการ Solar Floating ขนาด 1.70 เมกกะวัตต์. เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ซึ่งทำให้เราสามารถใช้พลังงานทดแทนจากธรรมชาติ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถลดมลพิษที่ทำลายชั้นบรรยากาศของโลก โดยจะสามารถลดการใช้ไฟฟ้าและพลังงานได้อย่างน้อยร้อยละ 6.5 เมื่อเทียบกับปี 2565 หรือในส่วนของโรงงานผลิตน้ำแร่ที่เชียงใหม่ได้ติดตั้งระบบพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ขนาด 350 กิโลวัตต์ และเริ่มใช้งานตั้งแต่เดือนตุลาคม 2566 เป็นต้นมา ในขณะที่โรงงานผลิตน้ำผลไม้ทิปโก้ได้ใช้งานระบบ Solar Rooftop ขนาด 999.9 กิโลวัตต์ มาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสามารถลดมลพิษที่ทำลายชั้นบรรยากาศของโลก

ทั้งนี้บริษัท ได้กำหนดเป้าหมายของปี 2565 - 2567 ในการลดใช้ไฟฟ้าและพลังงานอย่างน้อยร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับปี 2564 โดยใช้เป็นพลังงานทดแทนจากธรรมชาติ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถลดมลพิษที่ทำลายชั้นบรรยากาศของโลก

ปริมาณการใช้พลังงาน (ไฟฟ้าและเชื้อเพลิง)

ปริมาณการใช้ไฟฟ้า หน่วย : M.kWh	2564	2565	2566
โรงงานผลิตผลไม้แปรรูป	8.81	8.94	6.78
ไร้อัศจรรย์ และการเกษตร (สำนักงาน, ห้องสำหรับบรรจุภัณฑ์)	0.02	0.02	0.25
โรงงานผลิตน้ำผลไม้ทิปโก้	7.80	7.64	7.51
โรงงานผลิตน้ำแร่	2.40	2.66	3.53
โรงงานสารสกัด	0.90	0.53	0.28

2. การบริหารจัดการน้ำ (Water Management)

บริษัทฯ กำหนดแผนงานการบริหารจัดการน้ำให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เช่น โรงงานผลไม้แปรรูป ได้ดำเนินการติดตั้งระบบ Reuse RO เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำในกระบวนการล้างลูกสับปะรด หรือในส่วนของโรงงานน้ำผลไม้ที่มีระบบบำบัดน้ำเสียจากกระบวนการผลิต และพักน้ำที่บำบัดแล้วไว้ในบ่อภายในโรงงาน ก่อนจะปล่อยน้ำสู่แหล่งน้ำธรรมชาติต่างๆ อีกทั้งบริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนตระหนักในเรื่องการลดใช้น้ำ การใช้ซ้ำ และนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ให้พนักงานทุกคนทราบ และนำไปปฏิบัติ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการกำหนดเป้าหมายในปี 2565 - 2567 ในการลดปริมาณการใช้น้ำอย่างน้อยร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับปี 2564

ปริมาณการใช้น้ำ

ปริมาณการใช้น้ำ หน่วย : Cu.m	2564	2565	2566
โรงงานผลิตผลไม้แปรรูป	520,478	546,633	439,158
ไร้อัศจรรย์ และการเกษตร (สำนักงาน, ห้องสำหรับบรรจุภัณฑ์)	27,986	21,000	18,250
โรงงานผลิตน้ำผลไม้ทิปโก้	226,196	216,296	211,023
โรงงานผลิตน้ำแร่	82,904	78,943	96,096
โรงงานสารสกัด	20,153	12,552	6,736

3. การบริหารจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

บริษัทฯ กำหนดมาตรการในเรื่องความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และการลดปริมาณของเสียในกระบวนการผลิตเป็นสิ่งสำคัญ ดังนั้นบริษัทฯ จึงปรับปรุงการบริหารจัดการของเสีย โดยใช้หลักลดของเสีย เพิ่มการใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อพัฒนาการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนควบคู่กับการป้องกันปัญหามลพิษ

ในปี 2565 บริษัทฯ มีการจัดการขยะ และของเสียจากกระบวนการผลิต เช่น โรงงานผลไม้แปรรูป ซึ่งส่วนใหญ่ผลิตสับประรดกระป๋องแปรรูป ทางบริษัทฯ นำแกนกลางของสับประรดไปผลิตเป็นผลิตภัณฑ์แปรรูปสับประรดอบแห้ง และนำเปลือกสับประรดผ่านกระบวนการสกัดสารสำคัญในเปลือกสับประรด และนำกากสับประรดที่เหลือจากการผลิตมาเป็นส่วนผสมในอาหารสัตว์ ทำให้ปริมาณขยะและของเสียจากกระบวนการผลิตลดลง หรือในส่วนของโรงงานน้ำผลไม้ที่ได้มีการปรับปรุงเครื่องจักรและกระบวนการผลิตโดยใช้เครื่องจักรอัตโนมัติ (Automation) เพื่อเพิ่มความแม่นยำในกระบวนการ ส่งผลให้ลดของเสียจากกระบวนการผลิตลง ในส่วนของการจัดการขยะและบรรจุภัณฑ์ที่เป็นของเสียมีกระบวนการจัดการที่เหมาะสม มีการคัดแยกขยะตามแนวคิด 3R (Reduce, Reuse and Recycle) เพื่อเป็นการลดปริมาณขยะ ได้แก่ ถังรีไซเคิลบรรจุภัณฑ์พลาสติกน้ำผลไม้และพาเลททางวัสดุที่มีการคัดแยกและนำกลับไปใช้ใหม่ ถังรีไซเคิลบรรจุภัณฑ์น้ำผลไม้และกล่องกระดาษที่ใช้แล้วหรือของเป็นของเสียจะส่งไปยังโรงงานที่รับกำจัดขยะเพื่อนำไป recycle ทั้งนี้บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายในปี 2565 - 2567 ในการลดขยะและของเสียจากกระบวนการผลิตอย่างน้อยร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับปี 2564

ปริมาณขยะ และของเสียจากกระบวนการผลิต

ปริมาณขยะ และของเสีย จากกระบวนการผลิต หน่วย : ตันต่อปี	2564	2565	2566
โรงงานผลิตผลไม้แปรรูป	12,332	14,461	12,134.84
- เปลือกผลไม้	12,268	14,345	12,025.80
- เศษวัสดุ	64	116	109.04
โรสับประรด และการเกษตร	686	540	610
- เปลือกผลไม้จากการตัดแต่ง	442	190	142.38
โรงงานผลิตน้ำผลไม้ทูปโก้			
- พลาสติก	55	51	32.33
- กระดาษ	115	137	109.28
- ขยะอันตราย	272	2	0.77
โรงงานผลิตน้ำแร่	47	67	58
- พลาสติกจากการผลิตขวดน้ำ	27	43	34
- กระดาษจากสำนักงาน	20	24	24
โรงงานสารสกัด	32.45	15.18	4.45
- พลาสติก	14	4	3.30
- กระดาษ	0.45	0.18	0.15
- ขยะอันตราย	18	11	1

4. การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาวะอากาศ (Climate Change) บริษัทฯ ได้มีการประเมินความเสี่ยงจากปริมาณก๊าซเรือนกระจก และบริหารจัดการความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาวะอากาศ รวมทั้งการบริหารจัดการปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้เป็นไปตามมาตรฐานตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ ได้แก่ การผลิต การขนส่ง รวมทั้งการบริหารจัดการขยะและของเสีย โดยกำหนดขอบเขตสำหรับการดำเนินงานทั้ง 5 โรงงาน เพื่อควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จัดเวลาการเดินทางเครื่องจักรให้สอดคล้องกับปริมาณวัตถุดิบ และเลือกใช้ถ่านหินที่มีคุณภาพดีให้ค่าความร้อนสูง โดยตั้งเป้าหมายในปี 2565-2567 ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในกระบวนการผลิตอย่างน้อยร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับปี 2564

ปริมาณก๊าซเรือนกระจก

ปริมาณก๊าซเรือนกระจก หน่วย : M. kGCO ₂ eq	2564	2565	2566
โรงงานผลิตผลไม้แปรรูป	-	13.89	3.96
โรงงานผลิตน้ำผลไม้ทิบโก้	4.61	4.3	3.65

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ กำหนดนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม ปลูกฝังแนวความคิดเรื่องหน้าที่เป็นพลเมืองดี และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเต็มภาคภูมิให้กับพนักงานทุกคนได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ โดยพนักงานกลุ่มธุรกิจอาหารทิบโก้ มีหลักประจำใจดังนี้ “ทิบโก้ พัฒนาธุรกิจควบคู่กับสิ่งแวดล้อมและสังคม” ตลอดจนการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคม มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนในด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม ในส่วนของพนักงาน บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการปฏิบัติตามสัญญาจ้างแรงงานอย่างเคร่งครัด รวมทั้งการเคารพสิทธิมนุษยชน (Human Rights) เสรีภาพ ความเสมอภาค สื่อสารให้พนักงานทุกคนทราบในแนวทางการปฏิบัติด้านจรรยาบรรณเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน ทำให้พนักงานทุกคน ตระหนักถึงข้อกำหนดและนโยบายการรับแจ้งเบาะแส การร้องเรียน เพื่อให้การบริหารจัดการเรื่องสิทธิมนุษยชนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

1. พนักงานและแรงงาน

บริษัทฯ กำหนดแนวการปฏิบัติด้านแรงงาน สุขภาพและความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงาน ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานและมาตรฐานแรงงานไทย รวมถึงการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล และข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทน ผลประโยชน์ต่างๆ โดยในปี 2566 บริษัทฯ ดำเนินการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยการปรับแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการพัฒนาาระบบการติดต่อสื่อสารและการประชุมภายในองค์กรให้ทันสมัยมากขึ้น ด้วยการนำเทคโนโลยีเข้ามาปรับใช้เพื่ออำนวยความสะดวก ทำให้เกิดความรวดเร็วในการดำเนินงานระหว่างหน่วยงาน ลดการสัมผัสระหว่างบุคคล กำหนดนโยบายให้พนักงานสามารถทำงานจากที่บ้าน เพื่อรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (Covid-19) ที่เกิดขึ้น อีกทั้งมุ่งเน้นการเสริมสร้างและพัฒนารูปแบบการทำงาน สร้างโอกาสความก้าวหน้าในการทำงาน ตลอดจนกำหนดหลักเกณฑ์ค่าจ้าง ผลตอบแทน และสวัสดิการต่างๆ ของพนักงานอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ

อีกทั้งยังมีการจ้างงานผู้พิการและสนับสนุนผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสให้ทำงานอย่างต่อเนื่องตามมาตรา 33 และ 35 โดยในปี 2566 มีการจ้างงานผู้พิการ จำนวนทั้งสิ้น 18 ราย

ในปี 2566 บริษัทฯ มีการดำเนินงานด้านพนักงานที่สำคัญดังนี้

การจ้างงาน

จำนวนพนักงานแยกตามเพศ

รายละเอียด	จำนวนพนักงาน (คน)		
	ชาย	หญิง	รวม
พนักงานประจำ			
1. สำนักงานใหญ่กรุงเทพฯ	68	121	189
2. คลังสินค้าประชาชน	10	13	23
3. โรงงานผลิตผลไม้แปรรูป	50	45	95
4. โรงงานผลิตน้ำผลไม้ทิปโก้	98	138	236
5. โรงงานผลิตน้ำแร่	46	30	76
6. โรงงานสารสกัด	21	22	43
พนักงานรายวัน			
1. สำนักงานใหญ่กรุงเทพฯ	-	-	-
2. คลังสินค้าประชาชน	1	1	2
3. โรงงานผลิตผลไม้แปรรูป	197	363	560
4. โรงงานผลิตน้ำผลไม้ทิปโก้	3	39	42
5. โรงงานผลิตน้ำแร่	8	2	10
6. โรงงานสารสกัด	77	74	151
รวม	579	848	1,427

จำนวนพนักงานแยกตามระดับงาน

รายละเอียด	จำนวนพนักงาน (คน)		
	ชาย	หญิง	รวม
พนักงานระดับผู้บริหาร	28	41	69
พนักงานระดับทั่วไป	89	184	273
พนักงานระดับปฏิบัติการ	462	623	1,085
รวม	579	848	1,427

การฝึกอบรมพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของพนักงานทุกคน ทุกระดับ ให้มีความรู้ความสามารถ โดยกำหนดแผนการฝึกอบรมในหลักสูตรบังคับ หรือหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีการพัฒนาศักยภาพความสามารถในการทำงาน และทำให้บริษัทฯ มีบุคลากรที่มีคุณภาพ เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจในอนาคต โดยในปี 2566 บริษัทฯ จัดหลักสูตรอบรมพนักงาน เพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงาน จำนวน 72 หลักสูตร คิดเป็นจำนวนชั่วโมงอบรม หรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ย 4.40 ชั่วโมงต่อคนต่อปีจากเป้าหมาย 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง และตรวจสอบสถานที่ปฏิบัติงาน เครื่องจักรให้พร้อมใช้งาน และปลอดภัยต่อพนักงาน จัดทำคู่มือความปลอดภัยในการทำงานสำหรับอบรมพนักงาน เข้าใหม่ จัดทำแผนงานประจำปีด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยในการทำงาน บริษัทฯ ให้ความสำคัญด้านการดูแลคุณภาพชีวิต และสุขภาพของพนักงานอย่างเหมาะสม จัดสวัสดิการต่างๆ อาทิ การตรวจสอบสุขภาพประจำปี สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล การเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) การฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่ เป็นต้น โดยในปี 2566 บริษัทฯ มีการเกิดอุบัติเหตุที่ทำให้พนักงานบาดเจ็บในระหว่างการทำงานถึงขั้นหยุดงาน จำนวน 3 ราย ซึ่งลดลงจากปี 2565

ความผูกพันของพนักงาน

บริษัทฯ ยังได้ตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานซึ่งเป็นกลไกสำคัญ ในการผลักดันให้เกิดการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ในปี 2566 บริษัทฯ มีการปรับแผนกิจกรรมด้านการพัฒนาความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรให้มีความเหมาะสมกับการคลี่คลายของสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) โดยในปี 2566 มีจำนวนพนักงานลาออกจากรางานโดยสมัครใจ (Turnover rate) คิดเป็นร้อยละ 8.50 ซึ่งมีอัตราการลดลง ร้อยละ 66.38 เมื่อเทียบกับปีก่อน

2. ลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งเน้นเรื่องการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ รวมทั้งการสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า ด้วยการพัฒนาระบบการผลิต การสร้างมาตรฐานด้านกระบวนการผลิต การขนส่ง พร้อมทั้งการสื่อสารข้อเท็จจริงด้านคุณภาพของสินค้า รับฟังข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นของลูกค้า เพื่อนำมาปรับปรุงระบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ที่ทันสมัย ตอบโจทย์ผู้บริโภคทุกกลุ่มเป้าหมาย สร้างความพึงพอใจให้กับผู้บริโภคที่เพิ่มขึ้น และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้บริโภคและบริษัทฯ อย่างยั่งยืน ในอนาคต ด้วยบริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคมาเป็นลำดับแรก จึงกำหนดวิสัยทัศน์ที่ว่า “เราจะผลิตสินค้าและบริการที่ตอบโจทย์ของการนำสุขภาวะที่ดีสู่สังคม” โดยการวัดผลความพึงพอใจอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ทีปโก้ และสร้างความพึงพอใจให้กับผู้บริโภคเพิ่มขึ้นในอนาคต

ลูกค้าในประเทศ

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) บริษัทฯ เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านช่องทาง Online เว็บไซต์สำหรับสั่งซื้อสินค้าของบริษัท ได้แก่ www.auramove.net, www.tipcoshop.com และจัดส่งสินค้าในรูปแบบ Home Delivery จัดส่งในพื้นที่ทั่วประเทศไทย เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้บริโภค

บริษัทฯ เน้นเรื่องความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคมาเป็นลำดับแรก จากวิสัยทัศน์ที่ว่า “เราจะผลิตสินค้าและบริการที่ตอบโจทย์ของการนำสุขภาวะที่ดีสู่สังคม” รวมทั้งการสร้างความพึงพอใจให้กับผู้บริโภค ด้วยมาตรฐานด้านกระบวนการผลิต การขนส่ง รวมทั้งการเผยแพร่และสื่อสารข้อเท็จจริงด้านคุณภาพของสินค้า และรับฟังข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็นผ่านการติดต่อฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาระบบการผลิต และผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับผู้บริโภคที่เพิ่มขึ้นในอนาคตสร้างความสัมพันธ์ที่ดี เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า บริษัทฯ ได้ทำการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าผ่านทางออนไลน์เกี่ยวกับความสะดวกในการติดต่อฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ลูกค้าได้รับข้อมูลที่ครบถ้วนชัดเจน และลูกค้ามีความพึงพอใจต่อสินค้าและบริการของฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์

โดยรวม โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าในประเทศอยู่ที่ระดับ 4.89 จากคะแนนเต็ม 5 อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายในการพัฒนารูปแบบการบริการของฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ลูกค้าต่างประเทศ

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และรูปแบบการให้บริการหลังการขาย เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างลูกค้าและบริษัทฯ และตอบสนองความต้องการของลูกค้าในประเทศคู่ค้า โดยบริษัทฯ ได้มีการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อสำรวจคุณภาพการให้บริการของฝ่ายขายและฝ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ประจำปี โดยกำหนดหลักเกณฑ์ของแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้า ในส่วนของการให้บริการของฝ่ายขาย (Commercial) การให้บริการหลังการขาย การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการขนส่งสินค้า (Shipment) การทำฉลากสินค้า และบรรจุภัณฑ์ การส่งมอบ การจัดเตรียมเอกสารส่งออก ข้อมูลการผลิต และคุณภาพของสินค้า โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินความพึงพอใจจากลูกค้าในระดับดีเยี่ยมที่ร้อยละ 99.4 จากเป้าหมายที่ระดับ ร้อยละ 99

3. ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ ด้วยความยึดมั่นในเรื่องความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม ปฏิบัติหน้าที่เป็นพลเมืองดีที่อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเต็มภาคภูมิ และปลูกฝังแนวความคิดดังกล่าวให้กับพนักงานทุกคนยึดถือแนวปฏิบัติและกำหนดให้เป็นบรรทัดฐานเดียวกัน ให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการกำหนดรูปแบบการพัฒนาชุมชนในด้านต่างๆ เพื่อลดผลกระทบเชิงลบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคมโดยรอบโรงงานและสถานประกอบการ กำหนดแนวทางในการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างจริงจัง ปฏิบัติงานอย่างรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม

นโยบายความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

1. สนับสนุนให้มีการร่วมปรึกษาหารือกับตัวแทนของกลุ่มชุมชนอย่างเป็นระบบในการตัดสินใจลงทุนในกิจกรรมการพัฒนาชุมชน
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาในทุกระดับ และเข้าร่วมในกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพและการเข้าถึงการศึกษา และส่งเสริมความรู้ในท้องถิ่นอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะการศึกษาของเด็ก รวมถึงการส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมและชนบประเพณีท้องถิ่น
3. ส่งเสริมให้มีการสร้างงานและการพัฒนาทักษะของคนในระดับท้องถิ่นเพื่อการสร้างงานอย่างเหมาะสม
4. ส่งเสริมการเข้าร่วมหารือ ประชุม เพื่อให้เกิดการพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับชุมชน
5. ส่วนร่วมในการสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน โดยการชำระภาษีท้องถิ่น และให้ข้อมูลที่จำเป็นอย่างถูกต้อง แก่ชุมชนและหน่วยงานราชการ
6. ดำเนินงานเพื่อลด หรือขจัดผลกระทบด้านลบต่อสุขภาพ อันเกิดจากกระบวนการผลิต ผลิตภัณฑ์ หรือการบริการ รวมถึงการสนับสนุนการมีสุขภาพที่ดี และการจัดบริการสุขภาพพื้นฐาน เช่น การจัดหา น้ำสะอาด และสุขอนามัยที่เหมาะสม
7. การลงทุนทางธุรกิจนั้น จะคำนึงถึงการเปิดโอกาสให้คนในชุมชนก่อน โดยหลีกเลี่ยงหรือลดการดำเนินงานที่ชุมชนต้องพึ่งพากิจกรรมการบริจาคที่ไม่ก่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน

แนวปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

1. นำเสนอเพื่อพิจารณาให้การสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมสำหรับหน่วยงานราชการและชุมชนในแต่ละพื้นที่ที่สังกัด
2. ประสานงานและดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
3. ดูแล สอดส่อง และนำเสนอกิจกรรมเพื่อให้การจัดการด้านสังคมของโรงงานเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
4. เป็นศูนย์กลางการประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมด้านสังคมผ่านสื่อท้องถิ่น
5. จัดทำแผนกิจกรรมประจำปี และเสนองบประมาณดำเนินการสำหรับโครงการสนับสนุนด้านสังคม
6. กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีด้านสังคมของบริษัทฯ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ในปี 2566 บริษัทฯ จัดกิจกรรมสนับสนุนผลิตภัณฑ์ต่างๆของบริษัทฯ และสิ่งของต่างๆ ให้แก่ภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชนใกล้เคียง เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชน โดยมีรายละเอียดการจัดกิจกรรมเพื่อสังคม ดังนี้

สำนักงานใหญ่

1. ด้านสังคม

- สนับสนุนผลิตภัณฑ์บริษัทน้ำดื่มและน้ำผลไม้สำหรับกิจกรรมการบริจาคโลหิต สภากาชาดไทย ณ สำนักงานใหญ่ อาคารทิปโก้ พระรามหก จำนวน 4 ครั้ง
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์บริษัทน้ำดื่มและน้ำผลไม้สำหรับ การอบรมดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีประจำ ปี 2566 ของสำนักงานใหญ่อาคารทิปโก้ พระรามหก และคลังสินค้าประชาชน
- สนับสนุนเงินบริจาครายได้ส่วนหนึ่งจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ในกลุ่มเพื่อสมทบทุน มูลนิธิรามอิบตี ในกิจกรรมงานวันรำลึกผู้ก่อตั้ง ปี 2566

2. ด้านศิลปวัฒนธรรมและศาสนา

- สนับสนุนผลิตภัณฑ์บริษัทน้ำผลไม้สำหรับงานเดินวิ่งการกุศล “ก้าวด้วยธรรม ปี 2566” ที่ลานคนเมือง ศาลาว่าการ กรุงเทพมหานคร

โรงงานผลไม้แปรรูป

1. ด้านสังคม

- สนับสนุนผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทให้กับโรงเรียนอาวุโสวิทยาตำบลอ่าวน้อย สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติฯ กม.5 เนื่องในโครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนผู้สูงอายุโรงเรียนผู้สูงอายุอาวุโสวิทยาตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- สนับสนุนข่าวสารแก่สถานีคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งประจวบคีรีขันธ์ เนื่องในโครงการร่วมกิจกรรมวันแรงงานแห่งชาติ ประจำปี 2566 กับสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- ร่วมกิจกรรมจิตอาสาพิทักษ์ศาสนสถานกับสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยส่งบุคลากรที่เชี่ยวชาญด้านระบบไฟฟ้าเข้าตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าให้แก่ศาสนสถานในพื้นที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- ร่วมกันบริจาคสิ่งของ อุปกรณ์การเรียนให้บ้านพักเด็กและครอบครัว จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทให้กับสถานีตำรวจภูธรอ่าวน้อย เนื่องในโครงการชุมชนยั่งยืน เพื่อร่วมกิจกรรมแก้ไขปัญหายาเสพติดแบบครบวงจรของจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทให้กับมูลนิธิเยาวชนสัมพันธ์นานาชาติ
- ร่วมกิจกรรมทาสีอาคารเรียนชั้นอนุบาลปฐมวัยและตู้ผลิตน้ำ Soft ณ โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านยายชื้อ อำเภอกุยบุรี จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทแก่สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เนื่องในโครงการกิจกรรมวิ่งชัยบัลเคล@ประจวบคีรีขันธ์
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทแก่สถานีตำรวจภูธรอ่าวน้อยและสถานีตำรวจภูธรคลองวาฬ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เนื่องในงานวันตำรวจ

2. ด้านการศึกษา

- สนับสนุนอุปกรณ์การเรียนและขนมแก่โรงเรียนบูรณะวิทยา โรงเรียนไทยรัฐวิทยา (วังไทรตั้ง) โรงเรียนวังมะเดื่อ โรงเรียนบ้านบึง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อยและเทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์ เนื่องในกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ปี 2566
- สนับสนุนข่าวสารให้กับโรงเรียนบ้านบึง ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ในโครงการอาหารกลางวัน

- ร่วมเป็นวิทยากรฝึกอบรมเรื่องแผนเผชิญเหตุในสถานศึกษาและการป้องกันระงับอัคคีภัยให้กับนักเรียนโรงเรียนบ้านบึง ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

3. ด้านศิลปวัฒนธรรมและศาสนา

- สนับสนุนผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทแก่นสำนักสงฆ์บ้านบึง อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เพื่อร่วมทำบุญทอดกฐินสามัคคี

4. ด้านสิ่งแวดล้อม

- มอบขยะรีไซเคิลที่ได้จากการรวบรวมของพนักงานให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เนื่องในกิจกรรมงานวันรำลึกผู้ก่อตั้ง ปี 2566 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลฯ ได้นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อไป

โรงงานน้ำแร่ ออรา

1. ด้านสังคม

- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่สภาเด็กและเยาวชน ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรมอบรมเพื่อพัฒนาเครือข่ายและศักยภาพคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชน
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแยง ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการศึกษาท้องถิ่นตำบลโป่งแยง
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่เทศบาลตำบลแม่แรม ตำบลแม่แรม อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดตำบลแม่แรม
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่ศูนย์กีฬาประจำหมู่บ้านปงไคร้ ชมรมกีฬาบ้านโป่งแยงใน ชมรมกีฬาบ้านโป่งแยงนอกและองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแยง ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนตำบลโป่งแยง
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่ที่ทำการชมรม อสม.ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรมงานวันอาสาสมัครสาธารณสุขแห่งชาติ
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแยง ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนพัฒนา ประจำปี 2566
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่จุดบริการประชาชนเทศบาลป๋ใหม่เมือง จำนวน 3 จุด อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการบริการประชาชนเทศบาลป๋ใหม่เมือง
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรมออกพรรษาอิสลามในชุมชนดอยสะเก็ด
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรมงานวันแรงงานแห่งชาติจังหวัดเชียงใหม่ ประจำปี 2566
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่สถานีตำรวจภูธรแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดโครงการดำเนินงานชุมชนยั่งยืนเพื่อแก้ไขปัญหาเสพติดแบบครบวงจรตามยุทธศาสตร์ชาติ ปี 2566
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่สภาอุตสาหกรรมจังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสภาอุตสาหกรรมภาคเหนือ
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่ชุมชนบ้านปงไคร้ ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรมพัฒนาชุมชนบ้านปงไคร้
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแยง ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรมงานวันเกษตรและของดีโป่งแยง

- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งแยง ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่ศูนย์กีฬาประจำหมู่บ้าน ชุมชนบ้านปางไคร้ ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในหมู่บ้าน
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่จุดบริการประชาชนเทศกาลปีใหม่ 2566 ในพื้นที่อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่

2. ด้านการศึกษา

- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่โรงเรียนวัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดพิธีเปิดป้ายอาคารเรียนเฉลิมพระเกียรติ
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่โรงเรียนวัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดการแข่งขันศิลปะหัตถกรรมนักเรียนระดับเครือข่าย
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 แห่ง ในเขตพื้นที่ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรมมอบกระปุกออมสินจากกิจกรรมงานวันรำลึกผู้ก่อตั้ง ปี 2566
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออรา แก่โรงเรียนบ้านโป่งแยงใน ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดงานนิทรรศการโรงเรียน
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรม “ค่าย Agro CMU X-perience Camp ครั้งที่ 4”

3. ด้านศิลปวัฒนธรรมและศาสนา

- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่วัดหิรัญนิคม (บ้านโฮ้งนอก) ตำบลแม่แรม อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดงานทำบุญฉลองกุฏิสงฆ์ (ปอยหลวง)
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่วัดโป่งแยงเฉลิมพระเกียรติ ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดงานทำบุญฉลองเสนาสนะ (ปอยหลวง)
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่สภาวัฒนธรรมตำบลโป่งแยง ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรมโครงการอนุรักษ์ส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีปีใหม่เมือง
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่วัดเทพาราม(โป่งแยงใน) ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดประเพณีสงฆ์น้ำพระธาตุประจำปี 2566
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่ชุมชนบ้านโป่งแยงนอก ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดประเพณีสงฆ์น้ำพระธาตุและรอยพระพุทธหัตถ์ ถ้ำผาโต๊ะ ประจำปี 2566
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่พุทธอุทยาน สำนักสงฆ์ห้วยผาปู ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดงานทอดผ้าป่าสามัคคี
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่ชุมชนบ้านปางไคร้ ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดทำกิจกรรมประเพณีเข้าพรรษา ณ วัดปางไคร้
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่ชุมชนบ้านโป่งแยงใน ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรมพิธีอัญเชิญเงินขวัญถุงพระราชทานกองทุนแม่ของแผ่นดิน ประจำปี 2566
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่วัดปางไคร้ ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรมทอดผ้าป่าสามัคคี
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่สำนักสงฆ์ห้วยผาปู ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรมทอดกฐินสามัคคี

4. ด้านสิ่งแวดล้อม

- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่ชุมชนตำบลโป่งแยง จำนวน 10 หมู่บ้าน ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดทำกิจกรรมทำแนวป้องกันไฟป่า
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่ชุมชนตำบลแม่แรม ตำบลแม่แรม อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดทำกิจกรรมทำแนวกันไฟและลาดตระเวนป้องกันไฟป่า
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่เครือข่ายอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอำเภอสะเมิง บ้านดงช้างแก้ว ตำบลสะเมิงใต้ อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดทำกิจกรรมทำแนวกันไฟและลาดตระเวนป้องกันไฟป่า
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่อุทยานแห่งชาติขุนขาน ตำบลแม่สาบ อำเภอสะเมิง จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดทำกิจกรรมการป้องกันและควบคุมไฟป่า
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่ชุมชนบ้านปางไคร้ ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดทำกิจกรรมพาทำมูยลูป่า จิบชาเอื้องคำ ร่วมนำสืบชะตาป่าไม้ใหญ่ หัวใจชุมชน บ้านปางไคร้
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่หน่วยจัดการต้นน้ำโป่งไคร้ ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้ ภายใต้โครงการเงินสมทบการบริหารจัดการหลักสูตรกิจกรรมภูมิทัศน์พิทักษ์ป่าก้าวสู่สังคม Net Zero
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่ศูนย์ปฏิบัติการโครงการเกษตรวิद्या บ้านกองแหะ ตำบลโป่งแยง อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาชุมชนบนพื้นที่สูง
- สนับสนุนผลิตภัณฑ์น้ำแร่ออราแก่หน่วยงานจัดการต้นน้ำแม่สา สำนักงานบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 16 เชียงใหม่ ต.โป่งแยง อ.แมริม จ.เชียงใหม่ ในการจัดกิจกรรมทบทวนภูมิทัศน์บารุงดินผลิตจากเศษอาหาร

โรงงานน้ำแร่ อควาเร่

1. ด้านสังคม

- สนับสนุนน้ำแร่อควาเร่แก่องค์การบริหารส่วนตำบลภูน้ำหยด ตำบลภูน้ำหยด อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์ ในกิจกรรมวันเด็ก กิจกรรมการตั้งจุดบริการประชาชนที่เดินทางในช่วงเทศกาลสงกรานต์ กิจกรรมบุญบั้งไฟประจำปี
- สนับสนุนน้ำแร่อควาเร่แก่สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเพชรบูรณ์ ตำบลสะเดียง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ ในกิจกรรมวันแรงงานแห่งชาติจังหวัดเพชรบูรณ์
- สนับสนุนน้ำแร่อควาเร่แก่จุดบริการประชาชน ณ สายตรวจตำบลพุดซา ตำบลพุดซา อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์ ในกิจกรรมการตั้งจุดบริการประชาชนที่เดินทางในช่วงเทศกาลสงกรานต์
- สนับสนุนน้ำแร่อควาเร่แก่ชมรมกำนันผู้ใหญ่บ้านตำบลคลองกระจิง อำเภอศรีเทพ จังหวัดเพชรบูรณ์ ในกิจกรรมงานบวงสรวงอนุสาวรีย์สมเด็จพระเจ้าตากสิน
- สนับสนุนน้ำแร่อควาเร่แก่สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดเพชรบูรณ์ ตำบลสะเดียง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ ในกิจกรรมช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยใน 5 อำเภอ 2 เทศบาลเมือง 28 ตำบลในจังหวัดเพชรบูรณ์ และกิจกรรมการตั้งจุดตรวจการป้องกันและป้องกันอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่
- สนับสนุนน้ำแร่อควาเร่แก่สถานีตำรวจภูธรตำบลพุดซา อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์ ในกิจกรรม โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลตำรวจเพชรบูรณ์ (โซนใต้) ครั้งที่ 6

2. ด้านการศึกษา

- สนับสนุนน้ำแร่อควาเร่แก่โรงเรียนบ้านสามัคคีพัฒนา ตำบลภูน้ำหยด อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์ ในกิจกรรมทอดผ้าป่าสามัคคีเพื่อการศึกษา กิจกรรมโรงเรียนปลอดเหล้าและบุหรี่และกิจกรรมยาเสพติดให้โทษต่อสุขภาพ และโครงการกีฬาภายในและกีฬากลุ่มในสังกัด

- สนับสนุนน้ำแร่ควาเร่แก่โรงเรียนศรีเทพประชาศรค์ ตำบลสระกรวด อำเภอศรีเทพ จังหวัดเพชรบูรณ์ ในกิจกรรมงานทอดผ้าป่าสามัคคีและงานคืนสู่เหย้าชาว แสด-ดำ ปี 2566 กิจกรรมกีฬาภายใน “แสด-ดำ เกมส์” ปี 2566

3. ด้านศิลปวัฒนธรรมและศาสนา

- สนับสนุนน้ำแร่ควาเร่แก่วัดถนนโค้งและวัดหนองสมบูรณ์ตำบลพุดชาม และวัดยางสามต้น ตำบลภูน้ำหยด อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์ ในกิจกรรมงานทอดผ้าพระกฐินสามัคคีและโรงทาน

โรงงานสารสกัดและไร้หอมสุวรรณ

1. ด้านสังคม

- บริจาคโลหิตร่วมกับหอการค้าจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จำนวน 9000 ซีซี เพื่อนำไปมอบให้กับสภาภาษาไทยช่วยเหลือผู้ป่วยที่ขาดแคลนโลหิตในการรักษาพยาบาล
- บริจาคยาฟ้าทะลายโจรสกัด แก่โรงพยาบาลจะนะ จังหวัดนราธิวาส
- บริจาคยาฟ้าทะลายโจรสกัด แก่โรงพยาบาลบ้านตาก จังหวัดตาก
- บริจาคยาฟ้าทะลายโจรสกัด แก่โรงพยาบาลท่าสองยาง จังหวัดตาก
- บริจาคยาฟ้าทะลายโจรสกัด แก่โรงพยาบาลเทพรัตนเวชชานุกูล จังหวัดเชียงใหม่
- บริจาคยาฟ้าทะลายโจรสกัด แก่โรงพยาบาลมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี
- บริจาคยาฟ้าทะลายโจรสกัด แก่โรงพยาบาลหนองบัวระเหว จังหวัดชัยภูมิ
- บริจาคยาฟ้าทะลายโจรสกัด แก่สมาคมไ้บ้าน จังหวัดมหาสารคาม

2. ด้านการศึกษา

- มอบอุปกรณ์การเรียน การกีฬาและเลี้ยงอาหารกลางวันให้กับนักเรียนโรงเรียนบ้านทุ่งเคล็ด ตำบลเกาะหลัก อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- สร้างอ่างล้างมือและที่แปรงฟัน จำนวน 14 จุด ให้กับนักเรียนระดับชั้นอนุบาล โรงเรียนบ้านห้วยใหญ่ ตำบลคลองวาฬ อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
- บริจาคยาฟ้าทะลายโจรสกัด แก่มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา
- บริจาคยาฟ้าทะลายโจรสกัด แก่โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 47 จังหวัดเพชรบุรี

3. ด้านศิลปวัฒนธรรมและศาสนา

- สนับสนุนเครื่องดื่มและผลิตภัณฑ์บริษัทให้กับชุมชนที่มาร่วมกิจกรรมทอดกฐินสามัคคี ณ วัดด่านสิงขร ตำบลคลองวาฬ อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

4. ด้านสิ่งแวดล้อม

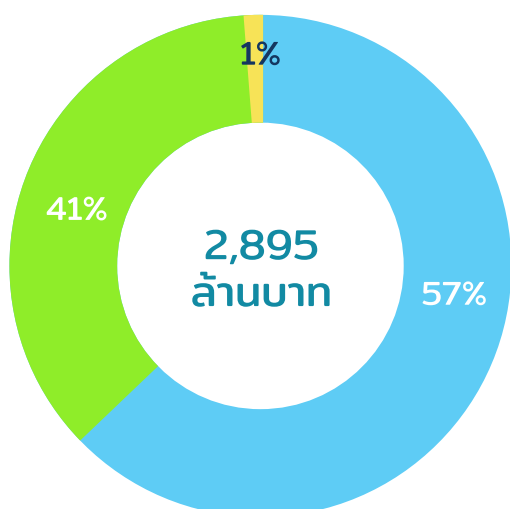
- ปลูกต้นไม้พืชผลเพิ่มพื้นที่สีเขียวและไว้เป็นอาหารสำหรับนักเรียนโรงเรียนบ้านห้วยใหญ่ ตำบลคลองวาฬ อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามงบการเงินรวม

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งบการเงินรวม		การเปลี่ยนแปลง	
	2566	2565	เพิ่ม (ลด)	ร้อยละ
หน่วย : ล้านบาท				
รายได้จากการขาย	2,533.1	2,895.3	(362.2)	(13%)
รายได้อื่น	112.5	93.1	19.3	21%
รวมรายได้	2,645.6	2,988.5	(342.9)	(11%)
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขาย	2,082.3	2,314.4	(232.1)	(10%)
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	453.2	516.0	(62.7)	(12%)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	359.5	428.1	(68.6)	(16%)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน		0.0	0.0	0%
รวมค่าใช้จ่าย	2,895.0	3,258.5	(363.5)	(11%)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	(249.4)	(270.0)	20.6	8%
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	540.3	554.6	(14.3)	(3%)
รายได้ทางการเงิน	0.005	0.008	(0.003)	(34%)
ต้นทุนทางการเงิน	(63.5)	(43.2)	20.2	47%
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	227.4	241.3	(13.9)	(6%)
ผลประโยชน์ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	18.3	38.5	(20.2)	(52%)
กำไรสำหรับปี	245.7	279.8	(34.1)	(12%)

โครงสร้างของรายได้จากการขาย ปี 2566



ธุรกิจเครื่องดื่ม

ประกอบด้วย ธุรกิจน้ำผลไม้และน้ำผักพร้อมดื่ม และธุรกิจน้ำแร่ธรรมชาติบรรจุขวด

ธุรกิจผลิตภัณฑ์จากพืช ผัก และผลไม้

ประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์จากพืช ผัก และผลไม้ ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ และการเกษตร

รายได้จากการขาย และกำไรขั้นต้น

งบการเงินรวม	เครื่องดื่ม				ผลิตภัณฑ์จากพืช ผัก และผลไม้				ธุรกิจอื่น			
	2566	2565	เพิ่ม (ลด)	ร้อยละ	2566	2565	เพิ่ม (ลด)	ร้อยละ	2566	2565	เพิ่ม (ลด)	ร้อยละ
หน่วย: ล้านบาท												
รายได้จากการขาย	1,771	1,664	107	6%	735	1,201	(466)	(39%)	27	30	(3)	(10%)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	453	397	56	14%	(9)	175	(184)	(105%)	7	9	(2)	(22%)
อัตรากำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	26%	24%	2%		-1%	15%	-16%		26%	30%	-4%	

ในปี 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายได้จากการขายรวมจำนวน 2,533 ล้านบาท ลดลง 362 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 13 จากปีก่อน

ธุรกิจผลิตภัณฑ์จากพืช ผักและผลไม้ มีรายได้จากการขายลดลงจำนวน 466 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 39 จากปี 2565 จากปัจจัยเรื่องการขาดแคลนปริมาณวัตถุดิบ (ผลไม้) โดยในปี 2566 ปริมาณสับปะรดสดในประเทศมีปริมาณผลผลิตไม่สอดคล้องกับความต้องการซื้อในตลาด ส่งผลให้ราคาสับปะรดสดปรับตัวสูงขึ้น นอกจากนี้ผลกระทบจากสถานะฝนแล้งส่งผลให้คุณภาพผลผลิตมีขนาดเล็ก ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน จากผลที่เกิดขึ้นดังกล่าวได้ส่งผลให้ปริมาณผลผลิตที่บริษัทฯ สามารถผลิตได้ลดลง โดยเฉพาะในช่วงครึ่งปีหลังของปี 2566 อย่างไรก็ตาม ผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทฯ ในกลุ่มธุรกิจผลิตภัณฑ์จากพืช ผักและผลไม้ ยังคงเป็นที่ต้องการของตลาดอยู่ในระดับสูง

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

สำหรับปี 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานรวมจำนวน 2,895 ล้านบาท ลดลง 364 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 11 จากปีก่อน มีสาเหตุหลัก ดังนี้

- ต้นทุนขายลดลง 232 ล้านบาท ไปในทิศทางเดียวกันกับการลดลงของรายได้จากการขาย โดยอัตรากำไรขั้นต้นลดลงจากร้อยละ 20 ในปี 2565 เป็นร้อยละ 18 ในปี 2566 อันเป็นผลมาจากระดับราคาวัตถุดิบ (ผลไม้) ปรับตัวสูงขึ้น บริษัทฯ มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการส่วนผสมผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมและกระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพเพื่อเพิ่มผลผลิตที่มีมูลค่าเพิ่มสูงจากการจัดจำหน่าย
- ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายลดลงในทิศทางเดียวกันกับการลดลงของรายได้ โดยมีองค์ประกอบหลักมาจากค่าธรรมเนียมศูนย์กระจายสินค้า ค่าโฆษณาและการตลาด
- ค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลงจำนวน 69 ล้านบาท โดยมีเหตุผลหลักมาจากการหยุดรับรู้ค่าเสื่อมราคาเครื่องจักรจำนวน 72 ล้านบาท ซึ่งในปี 2565 เครื่องจักรดังกล่าวได้ถูกคิดค่าเสื่อมราคาจนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม

สำหรับปี 2566 บริษัทฯ รับรู้กำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมจำนวน 540 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 3 จากปีก่อน

ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

สำหรับปี 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีต้นทุนทางการเงินรวมจำนวน 63 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 47 จากปีก่อน มาจากการอัตราดอกเบี้ยกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นในระหว่างปี 2566

งบแสดงฐานะการเงินตามงบการเงินรวม

งบแสดงฐานะการเงิน	งบการเงินรวม		การเปลี่ยนแปลง	
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	เพิ่ม (ลด)	ร้อยละ
หน่วย : บาท				
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,120,889,488	1,219,221,746	(98,332,258)	(8%)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	5,249,134,753	5,320,362,084	(71,227,331)	(1%)
รวมสินทรัพย์	6,370,024,241	6,539,583,830	(169,559,589)	(3%)
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สิน				
หนี้สินหมุนเวียน	1,384,729,781	1,942,973,135	(558,243,354)	(29%)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	819,670,314	236,023,140	583,647,174	247%
รวมหนี้สิน	2,204,400,095	2,178,996,275	25,403,820	1%
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
รวมส่วนผู้ถือหุ้น	4,165,624,146	4,360,587,555	(194,963,409)	(4%)
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	6,370,024,241	6,539,583,830	(169,559,589)	(3%)

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวมจำนวน 6,370 ล้านบาท ลดลงจำนวน 170 ล้านบาท จากสินทรัพย์รวมจำนวน 6,540 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2565 โดยมีสาเหตุหลัก ดังนี้

- ลูกหนี้การค้าสุทธิลดลง 60 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากธุรกิจผลิตภัณฑจากพืช ผักและผลไม้
- สินค้าคงเหลือสุทธิลดลง 50 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากธุรกิจผลิตภัณฑจากพืช ผักและผลไม้
- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิลดลง 116 ล้านบาท จากค่าเสื่อมราคาสำหรับงวดจำนวน 226 ล้านบาท และมีการซื้อเพิ่มจำนวน 128 ล้านบาท

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สินรวมจำนวน 2,204 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 25 ล้านบาท จากหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยมีสาเหตุหลัก ดังนี้

- การเพิ่มขึ้นสุทธิของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 474 ล้านบาท จากวงเงินกู้ยืมที่ได้รับในปี 2566
- การชำระคืนเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 370 ล้านบาท
- การลดลงของเจ้าหนี้การค้าสุทธิ และหนี้สินหมุนเวียนอื่น รวมจำนวน 80 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นลดลง 195 ล้านบาท จากจำนวน 4,361 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2565 เป็นจำนวน 4,166 ล้านบาท ณ สิ้นของปี 2566 เป็นผลมาจาก

- กำไรสุทธิสำหรับปี 2566 จำนวน 246 ล้านบาท
- บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลผู้ถือหุ้นจำนวน 391 ล้านบาทในปี 2566

งบกระแสเงินสดตามงบการเงินรวม

งบกระแสเงินสด	งบการเงินรวม
	31 ธ.ค. 2566
หน่วย : บาท	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(49,319,341)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน เงินสดสุทธิจากกิจกรรมลงทุน	375,142,258
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(311,855,073)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	13,967,844
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	72,602,408
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	86,570,252

สำหรับปี 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิจำนวน 14 ล้านบาท จาก 3 กิจกรรมหลัก คือ

- กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 49 ล้านบาท
- กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมลงทุนจำนวน 375 ล้านบาท โดยกระแสเงินสดหลักมาจากเงินปันผลรับจากบริษัทร่วมจำนวน 462 ล้านบาท และเงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จำนวน 90 ล้านบาท
- เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 312 ล้านบาท ประกอบด้วย การชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 646 ล้านบาท เงินปันผลจ่ายผู้ถือหุ้นจำนวน 391 ล้านบาท และการเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 750 ล้านบาท

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญตามงบการเงินรวม

ความสามารถในการทำกำไร	งบการเงินรวม		การเปลี่ยนแปลง
	2566	2565	
อัตรากำไรขั้นต้น	17.8%	20.1%	(2%)
อัตรากำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงิน ภาษี ค่าเสื่อมและค่าตัดจำหน่าย	19.6%	21.1%	(2%)
อัตรากำไรสุทธิ	9.3%	9.4%	(0%)
ผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น	5.9%	6.4%	(1%)
สภาพคล่องและความสามารถในการชำระหนี้	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	การเปลี่ยนแปลง
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.81	0.63	18%
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม (เท่า)	0.53	0.50	3%
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	226,849,286	347,025,879	

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2566	2565	2564	2566	2565	2564
ผลการดำเนินงาน (ล้านบาท)						
รายได้จากการขาย	2,533.1	2,895.3	2,427.6	351.5	298.0	295.8
รายได้รวม	2,645.6	2,988.5	2,524.0	888.0	726.4	914.9
กำไรขั้นต้น	450.8	580.9	592.5	124.1	86.2	111.0
กำไรก่อนดอกเบี้ยและภาษีเงินได้	290.9	284.6	451.9	378.0	311.9	579.1
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	245.7	279.8	428.6	357.3	280.5	552.9
ข้อมูลเกี่ยวกับงบดุล (ล้านบาท)						
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,120.9	1,219.2	1,119.6	628.4	529.5	524.3
สินทรัพย์รวม	6,370.0	6,539.6	6,438.1	3,264.2	3,274.2	3,329.1
หนี้สินหมุนเวียน	1,384.7	1,943.0	1,528.3	454.4	906.2	682.6
หนี้สินรวม	2,204.4	2,179.0	2,037.2	1,065.3	1,044.4	1,013.2
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	482.6	482.6	482.6	482.6	482.6	482.6
ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	4,165.6	4,360.6	4,400.9	2,198.9	2,229.8	2,315.9
ส่วนของผู้ถือหุ้น	4,165.6	4,360.6	4,400.9	2,198.9	2,229.8	2,315.9
ข้อมูลเกี่ยวกับหุ้นสามัญ (ต่อหุ้น)						
มูลค่าที่ตราไว้	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
มูลค่าตามบัญชี	8.63	9.04	9.12	4.56	4.62	4.80
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.51	0.58	0.89	0.74	0.58	1.15
อัตราส่วนทางการเงิน						
อัตราส่วนกำไรขั้นต้นต่อยอดขาย (%)	17.8%	20.1%	24.4%	35.3%	28.9%	37.5%
อัตราส่วนกำไรก่อนดอกเบี้ยและภาษีเงินได้ (%)	11.0%	9.5%	17.9%	42.6%	42.9%	63.3%
อัตราส่วนกำไรสุทธิต่อรายได้รวม (%)	9.3%	9.4%	17.0%	40.2%	38.6%	60.4%
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%) *	145.3%	153.5%	86.7%	100.0%	153.1%	67.2%
ผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น (%)	5.9%	6.4%	9.7%	16.2%	12.6%	23.9%
ผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (%)	4.7%	5.3%	8.1%	13.6%	10.2%	19.7%
ผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (%)	3.9%	4.3%	6.7%	10.9%	8.6%	16.6%
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (เท่า)	4.6	6.6	11.7	9.1	10.2	22.0
อัตราส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียน (เท่า)	0.8	0.6	0.7	1.4	0.6	0.8
อัตราส่วนสภาพคล่องต่อหนี้สินหมุนเวียน (เท่า)	0.4	0.3	0.3	1.2	0.5	0.7
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.4

*อัตราการจ่ายเงินปันผลปี 2566 คำนวณจากเงินปันผลที่จ่ายจากกำไรของปีดังกล่าว ซึ่งขึ้นอยู่กับการอนุมัติโดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566



5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

5.1.1 ข้อมูลบริษัท

บริษัท ทิปโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) [เดิมชื่อ บริษัท ทิปโก้ฟูดส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)] ประกอบธุรกิจหลักประเภทผลิตและจำหน่ายน้ำแร่พร้อมดื่มปัจจุบันมีทุนชำระแล้ว 482.58 ล้านบาท

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 118/1 อาคารทิปโก้ ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
เลขทะเบียนบริษัท	บมจ.0107535000052 Home Page www.tipco.net
โทรศัพท์	0-2273-6200 โทรสาร 0-2271-4304, 0-2271-1600
สถานที่ตั้งสำนักงานโรงงาน	เลขที่ 205/1 หมู่ 2 ตำบลโป่งแยง อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ 50180
สถานที่ตั้งสำนักงานโรงงาน	เลขที่ 999 หมู่ 7 ตำบลพุดซา อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์ 67180

5.1.2 บริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัท ทิปโก้แอสฟัลท์ จำกัด (มหาชน)

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 118/1 อาคารทิปโก้ ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
-------------------------	---

บริษัท ทิปโก้ไพน์แอปเปิ้ล จำกัด

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 118/1 อาคารทิปโก้ ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
สถานที่ตั้งสำนักงานโรงงาน	เลขที่ 212 หมู่ 16 ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77210

บริษัท ทิปโก้ เอฟแอนด์บี จำกัด

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 118/1 อาคารทิปโก้ ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
สถานที่ตั้งสำนักงานโรงงาน	เลขที่ 90/1 หมู่ 7 ตำบลสนับทึบ อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13170
สถานที่ตั้งสำนักงานโรงงาน	เลขที่ 212 หมู่ 16 ตำบลอ่าวน้อย อำเภอเมือง จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77210

บริษัท ทิปโก้ ไบโอเทค จำกัด

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ เลขที่ 118/1 อาคารทิปโก้ ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท
เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
สถานที่ตั้งสำนักงานโรงงาน เลขที่ 504 ตำบลประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมือง
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77210

บริษัท ทิปโก้ รีเทล จำกัด

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ เลขที่ 118/1 อาคารทิปโก้ ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท
เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

5.1.3 บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหุ้น: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ข้างสถานทูตจีน) ชั้น 14
ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0-2009-9000
ผู้สอบบัญชี: นายณัฐวุฒิ สันติเพชร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 5730 และ
หรือ นางสาวอิสราภรณ์ วิสุทธิญาณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน
7480 และ/หรือ นายพรอนันต์ กิจนะวันชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
เลขทะเบียน 7792

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด : เลขที่ 193/136-137 ชั้น33
อาคารเลครัชดา ถนนรัชดาภิเษก เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์ 0-2264-9090

ที่ปรึกษาทางกฎหมาย: นายธวัชชัย จรณะกรัณย์
สำนักงานทนายความ ช.ชนะสงคราม
เลขที่ 52 / 3 ถนนพระสุเมรุ กรุงเทพฯ 10200
โทรศัพท์ 0-2282-2955

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

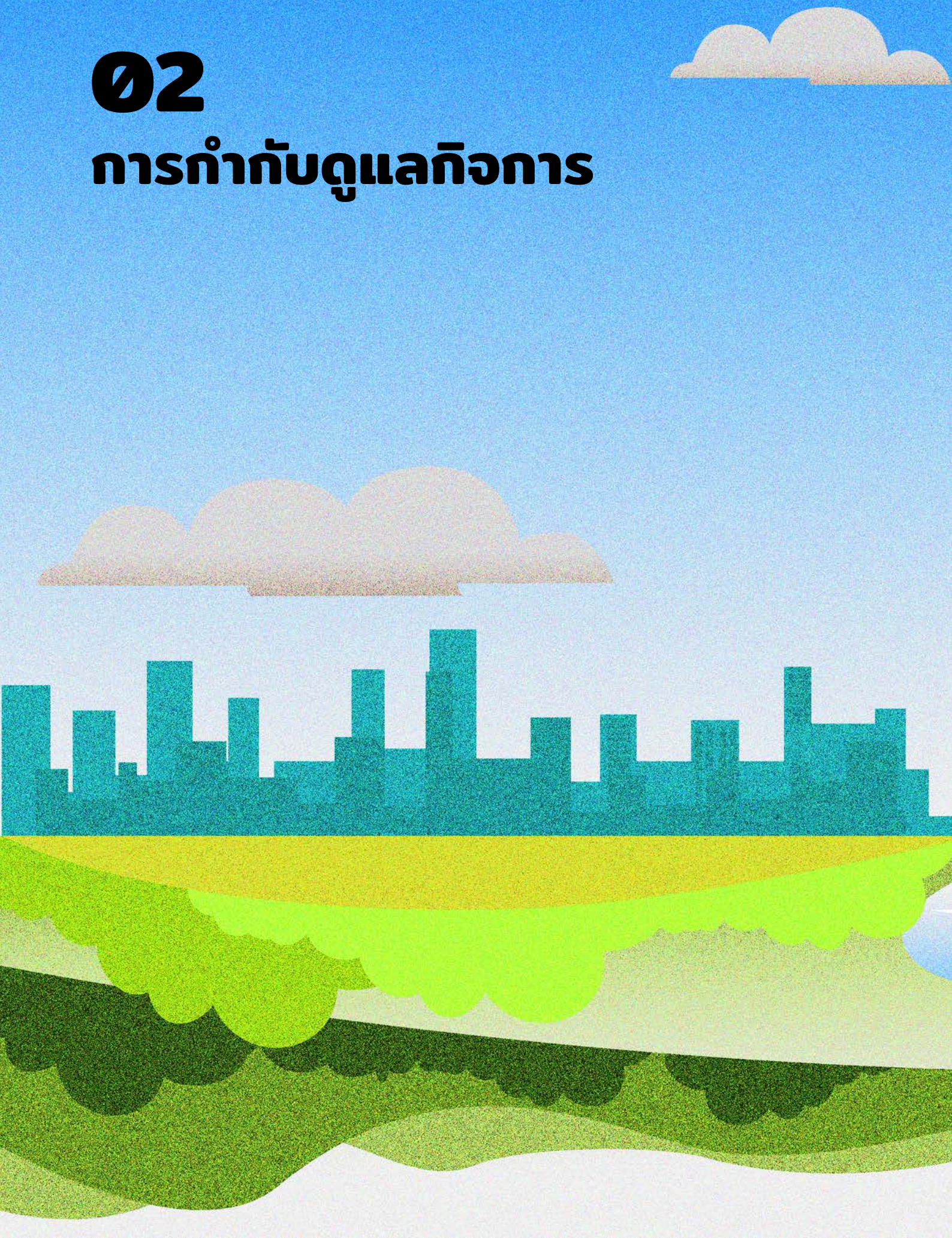
- ไม่มี -

5.4 ตลาดรอง

- ไม่มี -

02

การกำกับดูแลกิจการ





6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี2560 ของสำนักงาน ก.ล.ต. (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) กำหนดเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณทางธุรกิจของกลุ่มธุรกิจอาหาร ทิปโก้ ที่เป็นลายลักษณ์อักษรและให้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปี

บริษัทฯ กำหนดแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานที่มีธรรมาภิบาลให้กับพนักงานทุกระดับชั้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย เชื่อมั่นว่าบริษัทามีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ ที่มุ่งให้ธุรกิจเติบโตอย่างต่อเนื่องสามารถแข่งขันได้ และเป็นที่ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ สร้างความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่สร้างความโปร่งใสบนพื้นฐานของความซื่อสัตย์ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกิจการอย่างยั่งยืน และเพิ่มความเชื่อมั่นให้ผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) คณะกรรมการบริษัทฯ จึงมีนโยบายให้ดำเนินการตามบรรษัทภิบาล ดังต่อไปนี้

1. ดูแลให้คณะกรรมการบริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
2. จัดให้มีระบบการควบคุม และการบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ
3. ให้นโยบายและทบทวนแผนยุทธศาสตร์/แผนธุรกิจกับฝ่ายบริหาร
4. ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาการขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)
5. ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย
6. ดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม สามารถตรวจสอบได้
7. เปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอแก่ผู้มีส่วนได้เสียโดยเฉพาะเรื่องผลประโยชน์และการเงิน
8. จัดให้มีคู่มือจรรยาบรรณของบริษัทฯ เพื่อให้กรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงานทุกคนถือปฏิบัติ
9. ดำเนินกิจกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างเป็นรูปธรรมและฝ่ายบริหารได้นำนโยบายดังกล่าวไปใช้ปฏิบัติพร้อมทั้งสื่อสารให้พนักงานในองค์กรเข้าใจและปฏิบัติอย่างทั่วถึง

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทและการแต่งตั้ง

1. คณะกรรมการของบริษัทจะมีจำนวนเท่าใด ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้กำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 5 คน และต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระซึ่งมิได้เป็นกรรมการบริหารและไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารงานประจำ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
2. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีความเป็นอิสระอย่างน้อย 3 คน
3. คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเข้าใจด้านการเงิน หรือการพาณิชย์กรรม หรือการอุตสาหกรรมและมีประสบการณ์ เกี่ยวกับการบริหารธุรกิจ พร้อมทั้งมีการพัฒนาตนเองตามหลักสูตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อย่างต่อเนื่อง

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการ

คณะกรรมการจะต้องสามารถปฏิบัติหน้าที่แสดงความคิดเห็นโดยใช้ดุลยพินิจของตนเองอย่างเป็นอิสระ และมีจริยธรรมโดยยึดถือประโยชน์ขององค์กรเป็นหลัก โดยไม่ได้คำนึงถึงเฉพาะประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย หรือตนเอง คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ที่เข้มงวดกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ในเรื่องการถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.75 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระ

การสรรหากรรมการ

บริษัทฯ จะสรรหาบุคคลที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับการบริหารธุรกิจ มีความรู้ความเข้าใจด้านการเงิน ไม่มีประวัติการทำงานที่ค้างพร้อย มีวิสัยทัศน์สามารถมองภาพรวมของธุรกิจได้ครบถ้วน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีคุณธรรม และมีบุคลิกที่เหมาะสม ตลอดจนมีทักษะในการสื่อความอย่างมีประสิทธิภาพ มีเวลาพอเพียงต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ และเป็นผู้ที่ไม่มีลักษณะครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยมีกระบวนการที่โปร่งใสสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น

การสรรหากรรมการ จะมีความหลากหลายของความชำนาญที่เป็นประโยชน์ต่อการกำหนดทิศทาง และควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

- บริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และคณะกรรมการบริษัทฯ ต้องพร้อมเข้าร่วมประชุมเสมอ หากมีการประชุมวาระพิเศษ
- ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม
- ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธาน ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก
- กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
- ในการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุม เพื่อเป็นข้อมูลให้คณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน
- บริษัทฯ ได้มีการกำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการทุกคณะล่วงหน้าเป็นประจำทุกปีก่อนการประชุมในปีถัดไป ทั้งนี้ไม่รวมการประชุมวาระพิเศษ
- กำหนดให้มีการประชุมกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี เพื่อเปิดโอกาสได้แสดงความคิดเห็นหรืออภิปรายปัญหาต่าง ๆ ที่อยู่ในความสนใจ

วาระการดำรงตำแหน่ง

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทฯ นั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการและคณะกรรมการชด้อยของบริษัทฯ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปรับปรุงแก้ไข โดยการประเมินจัดทำทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนอยู่ในระดับเหมาะสมตามอุตสาหกรรม ผลตอบแทนอยู่ในระดับค่าเฉลี่ยกลางของตลาด ค่าตอบแทนที่ได้รับผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและความชัดเจนในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง มีดังนี้

1. การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง ซึ่งรวมถึงเงินเดือน สวัสดิการและผลประโยชน์อื่นๆ ให้เป็นไปตามค่าของงานในแต่ละตำแหน่ง
2. ค่าตอบแทนต้องคำนึงถึง
 - 2.1 ความสามารถในการจ่าย (Ability to Pay) ของบริษัทฯ
 - 2.2 ความสามารถในการแข่งขันได้ในตลาดแรงงาน (Competitiveness) และ
 - 2.3 เป็นการจ่ายตามความสามารถและตามผลการทำงาน (Pay for Performance) ของพนักงาน
3. คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้อนุมัติงบประมาณเกี่ยวกับค่าตอบแทนการทำงานในแต่ละปี โดยพิจารณาจากฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ผลการดำเนินงาน และประมาณการทางธุรกิจของบริษัทฯ

การพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการที่เข้าใหม่ได้รับการปฐมนิเทศเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจกฎระเบียบของบริษัทฯ การกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจเพื่อความรู้และความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ตลอดจนข้อมูลที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท และได้รับเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้อ้างอิงตลอดจนจัดให้กรรมการได้ไปเยี่ยมชมสถานที่ปฏิบัติงานทั้งสำนักงานใหญ่และโรงงานตามความเหมาะสมด้วย นอกจากนี้บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้กรรมการทุกคนมีโอกาสได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ ที่จะประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งให้มีการนำเสนอข้อมูลที่จำเป็นในการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนากรรมการอย่างต่อเนื่อง

คณะอนุกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งคณะอนุกรรมการขึ้น 5 คณะได้แก่ คณะกรรมการบริหารคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบรรษัทภิบาล และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติและหน้าที่รับผิดชอบตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งได้มีการกำหนดบทบาทและภาระหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการกับฝ่ายจัดการและคณะกรรมการกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมใช้หลักเกณฑ์การปฏิบัติงานเหมือนกัน ซึ่งเขียนเป็นลายลักษณ์อักษรของกลุ่มธุรกิจอาหาร ทิปโก้ มีการดำเนินธุรกิจผ่านบริษัทย่อย บริษัทร่วม รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ 1.3 โครงสร้างการถือหุ้น

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

สิทธิและความเท่าเทียมของผู้ถือหุ้น

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีขั้นตอนในการประชุมอย่างถูกต้องตามกฎหมายตั้งแต่การเรียกประชุม การจัดส่งเอกสาร และแจ้งวาระการประชุม และยังให้สารสนเทศที่เพียงพอแก่ผู้ถือหุ้นในเวลาที่เหมาะสมเพื่อพิจารณาประกอบการประชุม รวมทั้งเสนอทางเลือกให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าประชุมสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระเข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน บริษัทฯ ใช้ระบบ barcode ในการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อให้ทราบจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมและการนับคะแนนลงมติแต่ละวาระได้รวดเร็วยิ่งขึ้น และในการลงคะแนนเสียง ประธานในที่ประชุมได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงวิธีการออกเสียงลงคะแนน โดยใช้บัตรลงคะแนนก่อนการประชุม ในการนับคะแนนยังกำหนดให้มีตัวแทนจากกรรมการอิสระและผู้สอบบัญชีภายนอกเป็นพยานในการนับคะแนนร่วมกับพนักงานของบริษัทฯ และยังมีระบบที่ภาพพร้อมเสียงในการประชุมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส และตรวจสอบได้ นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกันในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทฯ สอบถามและแสดงความคิดเห็น บริษัทฯ ให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมมายังอีเมลของเลขานุการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดคำตอบพร้อมทั้งเปิดเผยรายงานการประชุมดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างไรก็ตามสำหรับเรื่องการให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยในการเสนอวาระการประชุมและเสนอแต่งตั้งกรรมการเป็นการล่วงหน้า และให้เวลาแก่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยมากพอสมควรซึ่งได้ลงไว้ใน Website ของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้รับการประเมินโครงการประเมินคุณภาพการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2566 โดยผลการประเมินได้ 100 คะแนน

ความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง เพียงพอและมีระยะเวลาที่เหมาะสมในการพิจารณา บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือนัดประชุมแก่ผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ รวมทั้งเอกสารที่ต้องใช้แสดงตัวเพื่อเข้าประชุม หนังสือมอบฉันทะและรายละเอียดวิธีการมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม 14 วัน บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรับทราบข้อมูลโดยเร็ว ได้เผยแพร่ข้อมูลประกอบการประชุม ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไว้ใน Website ก่อนการประชุม 30 วัน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้กำหนดเวลาการประชุมและสถานที่จัดประชุมที่เหมาะสม เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น ในการดำเนินการปฏิบัติจริงในวันประชุมผู้ถือหุ้น ได้เปิดให้ลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุม 2 ชั่วโมงและยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและซักถามได้โดยอิสระ การลงคะแนนเสียงลงตามลำดับวาระที่กำหนด ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า มีการแจ้งวิธีการลงคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนลงคะแนน เปิดให้มีการชี้แจงและอภิปรายในที่ประชุมก่อนลงคะแนนในแต่ละวาระ ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถลงคะแนนได้อย่างเท่าเทียมกัน ยกเว้นผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียในข้อออกเสียง ได้เผยแพร่วัตถุประสงค์และหลักเกณฑ์ให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยได้มีโอกาสเสนอวาระการประชุมและชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการผ่านทาง Website ของบริษัทฯ วาระการประชุมในแต่ละวาระมีเนื้อหาเรื่องรายละเอียดทั่วไป เหตุผลและผลกระทบเพิ่มเติมและความคิดเห็นของกรรมการฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีความเข้าใจในเนื้อหาในแต่ละวาระและสามารถวิเคราะห์ตัดสินใจได้ชัดเจนมากขึ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ และบริษัทฯ ยังได้เพิ่มทางเลือกให้กับผู้ถือหุ้นนอกจากมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุม

และลงความเห็นแทนแล้ว ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ยังสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระเป็นผู้รับมอบอำนาจจากผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงแทน ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกครั้ง กรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญอย่างมาก กรรมการทุกท่านมีเป้าหมายที่จะเข้าประชุมร่วมกันทุกครั้ง นอกจากนี้มีเหตุจำเป็นจริงๆ นอกจากนี้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ยังเข้าร่วมประชุมเป็นประจำ และสม่ำเสมออีกด้วย

รายงานการประชุมมีรายละเอียดสาระสำคัญครบถ้วน เช่น กรรมการที่เข้าประชุม คำชี้แจงของประธานคณะกรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการท่านอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนข้อซักถาม และแสดงความเห็นของผู้ถือหุ้น วิธีการลงคะแนนและวิธีการนับคะแนน จำนวนคะแนนแยกเป็น เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้รายงานการประชุมดังกล่าวยังส่งให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 14 วัน มีการเผยแพร่ผ่าน Website ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบความถูกต้องของมติ และเรื่องที่อภิปราย หรือชี้แจงในที่ประชุม และให้คำแนะนำเพิ่มเติมเกี่ยวกับเรื่องที่ควรบันทึกเพิ่มเติม หรือแก้ไขได้ก่อนที่บริษัทฯ จะนำรายงานการประชุมดังกล่าวเสนอเพื่อรับรองในการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งถัดไป

บัตรลงคะแนนตลอดจนเอกสารหลักฐานอื่นๆ มีระบบการจัดเก็บที่ดี สามารถตรวจสอบและอ้างอิงได้ บริษัทฯ ได้แจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในวันถัดไปโดยมติดังกล่าวระบุผลของมติว่า เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสียในแต่ละวาระอย่างครบถ้วนให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าประชุมได้ทราบมติผลการประชุมได้อย่างรวดเร็ว

สำหรับสิทธิในส่วนแบ่งกำไร บริษัทฯ มีกลไกที่ทำให้ผู้ถือหุ้นมีความมั่นใจว่าจะได้รับผลตอบแทนอย่างครบถ้วน โดยบริษัทฯ มีโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน ไม่มีลักษณะการถือหุ้นไขว้กันแต่มีการถือหุ้นในลักษณะที่มีผู้ถือหุ้นร่วมกันกับบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องคือ บริษัท ทิปโก้ แอสฟัลท์ จำกัด (มหาชน) ในรูปของเงินลงทุนในหุ้นสามัญสำหรับมาตรการในการอนุมัติการทำรายการเกี่ยวโยงกัน ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะงดออกเสียงในการอนุมัติรายการดังกล่าว นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังมีอำนาจหน้าที่ในการดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และให้มีมาตรการดูแลข้อมูลภายในเพื่อป้องกันการนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนในทางมิชอบเพิ่มเติม กำหนดให้ต้องรายงานให้เลขานุการคณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการเคลื่อนไหวของการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร นอกเหนือจากได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารเปิดเผยการถือหุ้นของบริษัทฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก โดยได้มีการกำหนด “จริยธรรมในการประกอบธุรกิจ” ซึ่งได้แก่การต่อต้านการคอร์รัปชัน การมีส่วนร่วมทางการเมืองอย่างมีความรับผิดชอบ การปฏิบัติเสมอภาคและเป็นธรรมแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และการปฏิบัติด้านแรงงานและความเคารพในสิทธิของพนักงานและข้อพึงปฏิบัติของบุคคล 3 กลุ่มหลักที่มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน และมีส่วนได้เสียในบริษัทฯ ได้แก่ ฝ่ายจัดการ (หมายถึง คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายบริหารระดับสูง ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ระดับบังคับบัญชา) พนักงาน และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดยเฉพาะข้อพึงปฏิบัติของฝ่ายจัดการมีการระบุเป็นรายละเอียด ข้อพึงปฏิบัติของฝ่ายจัดการต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ 7 กลุ่มได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้าหรือผู้บริโภคร คู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า สิ่งแวดล้อม และการมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน โดยที่จริยธรรมในการประกอบธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติดังกล่าวอยู่บนรากฐานของอุดมการณ์ในเรื่องคุณภาพและคุณธรรม นอกจากนี้ยังเน้นเรื่องกระบวนการกำกับดูแลกิจการเพื่อไม่ให้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่แทรกแซง การตัดสินใจใดๆ ของนักบริหารที่บริหารงานโดยสุจริต และบนพื้นฐานของความเป็นมืออาชีพ

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังตระหนักดีว่าเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน จึงกำหนดเป็นนโยบายในการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อที่ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม มีการกำหนดบุคลากรที่รับผิดชอบและกิจกรรมต่างๆ ที่ส่งเสริมให้เป็นไปตามนโยบาย ซึ่งกิจกรรมในด้านสิ่งแวดล้อมและการช่วยเหลือชุมชนดังกล่าวเช่น การรับโรงเรียนที่ตั้งอยู่ใกล้โรงงาน หรือโรงเรียนอื่นตามความเหมาะสม เป็นโรงเรียนในอุปถัมภ์ โดยสนับสนุนทุนการศึกษาแก่นักเรียน จัดอุปกรณ์การศึกษา หรือพัฒนาโรงเรียนโดยวิธีการอื่นๆ อย่างเหมาะสม การสนับสนุนเงินหรือผลิตภัณฑ์สำหรับกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงานราชการ โรงเรียน วัด องค์กรอื่นๆ และชาวบ้านชุมชนใกล้เคียง รักษาสิ่งแวดล้อมในบริเวณโรงงานไม่ให้มีหรือมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมชุมชนโดยรอบและอื่นๆ อีก

ความขัดแย้งของผลประโยชน์

บริษัทฯ จัดรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ด้วยการปฏิบัติตามนโยบายในจริยธรรมธุรกิจ โดยได้มีการกำหนดข้อพึงปฏิบัติของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ โดยเฉพาะผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ซึ่งเน้นเรื่องการควบคุมไม่ให้เกิดผลกระทบทางลบต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่น นอกจากนี้คณะกรรมการได้ทราบถึงรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกันและได้พิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบทุกครั้ง รวมทั้งยังมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และได้เพิ่มเติมในข้อบังคับของบริษัทฯ เพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยซึ่งได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นในปี 2546 ให้เพิ่มเติมข้อบังคับดังกล่าวดังมีรายละเอียดดังนี้

“ข้อบังคับของบริษัทฯ หมวด 8 ข้อ 48 ในกรณีที่บริษัทหรือบริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามความหมายที่กำหนดตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่ใช้บังคับกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนหรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนแล้วแต่กรณี ให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ประกาศดังกล่าวกำหนดไว้ในเรื่องนั้น ๆ ด้วย”

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเรื่องการเปิดเผยสารสนเทศ เนื่องจากเป็นเรื่องที่มีผลกระทบต่อความสนใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย จึงมีความจำเป็นต้องมีการควบคุม และกำหนดมาตรการในการเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงินให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีสาระสำคัญครบถ้วนเพียงพอเชื่อถือได้ โปร่งใส และทันเวลา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SET Portal ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ Website ของบริษัทฯ

บริษัทฯ ยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่างๆ ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานของรัฐ อย่างเคร่งครัด และติดตามการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่บริษัทฯ ถือปฏิบัตินั้นมีความถูกต้อง และเป็นหลักประกันให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ถูกต้อง ตรงไปตรงมา

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นแนวปฏิบัติเรื่องการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เพื่อเป็นการจัดระเบียบการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ให้เป็นระบบ และป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการเปิดเผยข้อมูลอย่างไม่ถูกต้องรวมทั้งเพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน สาธารณชน หรือผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ มั่นใจว่าการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ มีความถูกต้องชัดเจนสอดคล้องกับกฎหมาย และเท่าเทียมกันตามนโยบายเปิดเผยข้อมูล

การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และลิขสิทธิ์ โดยกำหนดไว้ในจรรยาบรรณของบริษัทฯ ดังนี้ เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินโดยการส่งเสริมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องให้ความเคารพในทรัพย์สินและภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมถึงการไม่ซื้อผลิตภัณฑ์หรือการบริการ และไม่เข้าร่วมเป็นหุ้นส่วนกับองค์กรที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาส่งเสริมให้บริษัทฯ เข้าร่วมแสดงเจตจำนงปฏิบัติตามหลักการต่อต้านคอร์รัปชันในประเทศไทย (Anti-Corruption Collective Action in Thailand) ดังนี้

1. บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติ เป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
2. คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้แสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โดยบริษัทฯ ได้ร่วมให้สัตยาบรรณเพื่อรับทราบข้อตกลงตามคำประกาศเจตนารมณ์ของแนวร่วมดังกล่าวในการต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ
3. คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานทุกคนถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกันอย่างเคร่งครัด ในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน
4. บริษัทฯ จัดตั้งคณะทำงานเมื่อปี 2558 โดยประกอบด้วยผู้รับผิดชอบทุกฝ่ายมาร่วมทำงาน เพื่อนำเสนอขอการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)

บริษัทฯ ได้รับรางวัลใบรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 และได้รับการรับรองเป็นสมาชิกฯ ต่ออายุการรับรองครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 โดยการรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่มีมติให้การรับรอง

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณทางธุรกิจ คือ จริยธรรมในการประกอบธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในบริษัทฯ ซึ่งมีรากฐานมาจากอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ เป็นแนวทางและข้อพึงปฏิบัติที่ดี ซึ่งประกอบด้วย อุดมการณ์อันได้แก่ เชื้อมั่นในการกำกับดูแลกิจการที่ดี มุ่งมั่นในความเป็นเลิศ และถ้อยมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม

- จริยธรรมในการประกอบธุรกิจ ได้แก่ การต่อต้านการคอร์รัปชัน การมีส่วนร่วมทาง การเมืองอย่างรับผิดชอบต่อสังคม การปฏิบัติเสมอภาคและเป็นธรรมแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และการปฏิบัติด้านแรงงาน และความเคารพในสิทธิของพนักงาน
- ข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ ข้อพึงปฏิบัติของกรรมการบริษัทฯ ข้อพึงปฏิบัติของผู้บริหารและพนักงาน และข้อพึงปฏิบัติของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

พร้อมทั้งสื่อสารให้กรรมการและพนักงานทุกคนทราบอย่างต่อเนื่อง และให้ผู้ที่เกี่ยวข้องลงนามรับทราบทุก 1 ปี โดยให้ถือปฏิบัติ นอกจากนี้ฝ่ายจัดการต้องรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลให้พนักงานที่อยู่ใต้บังคับบัญชาทุกคน ปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด กรณีพนักงานไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบริษัทฯ จะถูกพิจารณาลงโทษตามระเบียบของบริษัทฯ

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการทบทวนนโยบายบริษัท วัตถุประสงค์ และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เป็นประจำทุกปี และจัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับคู่มือนี้ในทุกสถานประกอบการของบริษัท เพื่อให้พนักงานเข้าใจถึงการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจดังกล่าวอย่างชัดเจน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตลอดจนผลักดันให้เกิดวัฒนธรรมในการกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นรากฐานในการเติบโตอย่างยั่งยืนและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และได้กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไม่เกิน 9 ปี

6.3.2 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code)

ในเรื่องการนำหลักปฏิบัติของ CG Code ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ คณะกรรมการฯ เข้าใจบทบาทหน้าที่ ประโยชน์ และหลักปฏิบัติของ CG Code ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน จากการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 6/2566 ได้พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติตาม CG Code ไปปรับใช้ตามความเหมาะสมกับธุรกิจ โดยพิจารณาทบทวนปีละ 1 ครั้ง ในหลักปฏิบัติที่ยังไม่สามารถหรือยังมีได้นำไปปรับใช้ ได้มีการบันทึกเหตุผลไว้เป็นส่วนหนึ่งของมติคณะกรรมการแล้ว

6.3.3 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ ในเรื่องการบริหารความเสี่ยง

การทบทวนเรื่องการบริหารความเสี่ยงจะทำทุก 3 เดือน พร้อมให้มีระบบเตือนภัย และทบทวนเป็นประจำถึงขนาดของความรุนแรงว่ามีการเปลี่ยนแปลงมากขึ้นหรือน้อยลง รวมทั้งมาตรการที่ใช้ในการแก้ไขและป้องกันว่ามีประสิทธิภาพหรือไม่ ระยะเวลาและความถี่ในการทบทวนขึ้นอยู่กับลักษณะของรายการควรทำบ่อยแค่ไหน ซึ่งได้นำไปปฏิบัติตั้งแต่ปี 2557 โดยมีการกำหนดสัญญาณเตือนภัยที่ชัดเจนขึ้น ระบุความรุนแรงเป็นระดับพร้อมใช้สีประกอบ เช่น สีแดง แปลว่า รุนแรงมาก เป็นต้นซึ่งนอกจากระบุระดับความรุนแรงแล้ว ยังประเมินถึงโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบที่จะได้รับ และปลูกฝังให้เกิดการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับของการปฏิบัติงาน โดยมีการประชุมย่อยเป็นประจำสัปดาห์ละ 1 ครั้งในระดับหน่วยงาน ประชุมทุกเดือนในระดับฝ่าย และระดับจัดการ และประชุมทุก 3 เดือน ในระดับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พร้อมกันนี้คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบการควบคุมภายในตรวจสอบการบริหารความเสี่ยงว่าสามารถปฏิบัติได้จริงหรือไม่มีความคืบหน้าในการแก้ไขในแต่ละประเด็นอย่างไรบ้าง ซึ่งมีการพิจารณาทุกไตรมาสถ้ามีสิ่งใดที่ต้องปรับปรุงคณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป

ในเรื่องเลขานุการบริษัทฯ

ได้กำหนดบุคคลที่เกี่ยวข้องและมีความรู้ความสามารถเฉพาะ พร้อมทั้งมีความเข้าใจในเรื่องกฎหมายต่าง ๆ รวมถึงหลักเกณฑ์ ข้อกำหนด และหลักปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เป็นอย่างดี ซึ่งได้ผ่านการอบรมหลักสูตรเลขานุการบริษัทฯ แล้วในปี 2559 โดยมีหน้าที่รับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนดไว้ เลขานุการบริษัทฯ จะรายงานต่อประธานคณะกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ ประวัติของเลขานุการบริษัทฯ จะอยู่ในส่วนประวัติกรรมการและผู้บริหาร

ในเรื่องการเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น

ให้เผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ก่อนจัดส่งเอกสาร และก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อย 30 วัน โดยเริ่มปฏิบัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2551 วันที่ 24 เมษายน 2551 เป็นต้นไป

ในเรื่องให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยมีโอกาสเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการอิสระ

ในปี 2549 บริษัทฯ ได้เริ่มให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการอิสระโดยส่งหนังสือถึงผู้จัดการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้แจ้งถึงผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยได้มีโอกาสเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เข้าสมัครเพื่อพิจารณาเป็นกรรมการอิสระแทนกรรมการที่ออกตามวาระตามกระบวนการสรรหาของบริษัทฯ เพื่อให้ทันการคัดเลือกกรรมการแทนกรรมการอิสระที่ออกตามวาระ และตั้งแต่ปี 2551 เสนอผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ได้โดยตรง

ในเรื่องควรมีมาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อสื่อสารกับคณะกรรมการ

ในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียมีประเด็นที่เป็นห่วงเกี่ยวข้องกับความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการทำผิดกฎหมายและผิดจรรยาบรรณ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อสื่อสารกับคณะกรรมการได้โดยส่งถึงคณะกรรมการบริหารโดยตรงตามเส้นทาง ดังนี้

- www.tipco.net (หัวข้อการแจ้งเบาะแสและการกระทำการทุจริตคอร์รัปชัน)
- e-mail address: anti-corruption@tipco.net
- โทรศัพท์หมายเลข ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 02-273-6888, ประธานกรรมการ 02-273-6842 หรือ Call center หมายเลข 095-205-1864
- นำส่งประธานกรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ.ทีปโก้ฟูดส์ เลขที่ 118/1 ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
- กรณีที่เป็นเรื่องเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง หรือ กรรมการ ให้แจ้งเรื่องโดยตรงต่อประธานกรรมการตรวจสอบ e-mail address bsupda@yahoo.com

ในเรื่องควรมีกำหนดนโยบายในการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างชัดเจน

ซึ่งได้ปฏิบัติแล้วในปี 2549

**ในเรื่องให้จัดทำรายงานความเห็นจากการทำหน้าที่ของคณะกรรมการชด้อยให้รายงานประจำปี
ซึ่งเริ่มตั้งแต่รายงานประจำปี 2548**

ในเรื่องประธานกรรมการ

กำหนดให้ประธานกรรมการไม่เป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการชด้อยตั้งแต่ปี 2546 และประธานกรรมการไม่เป็นประธานคณะกรรมการบริหารเริ่มในปี 2550

ในเรื่องจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการ

ในกรณีที่บริษัทฯ ไม่ได้มีการประชุมกรรมการบริษัททุกเดือน บริษัทฯจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอให้คณะกรรมการทราบทุกเดือน โดยได้เริ่มจัดทำตั้งแต่ปี 2550 และปรับปรุงการรายงานใหม่ในปี 2552

ในเรื่องหลักการและนโยบายค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ร่างหลักการและนโยบายให้คณะกรรมการ บริษัทฯพิจารณาและนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติแล้วในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่1/2549 คณะกรรมการสรรหาได้พิจารณาการปรับค่าตอบแทนของพนักงานทุกระดับเพื่อให้สอดคล้องการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับกลุ่มธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน

ในเรื่องแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

ให้กรรมการผู้จัดการรายงานเป็นประจำถึงแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงจัดทำและรายงานโครงการสำหรับพัฒนาผู้บริหารเป็นประจำทุกปีโดยได้เริ่มทำตั้งแต่ปี 2548

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

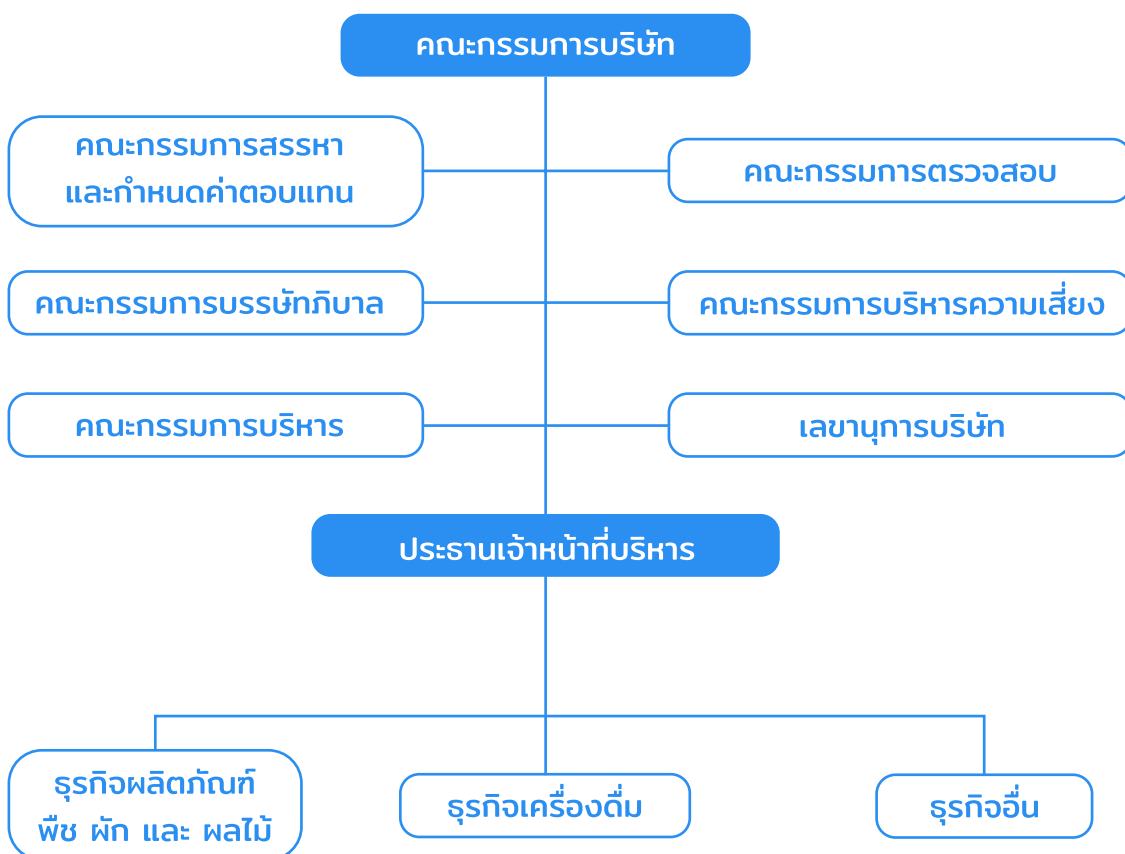
ในปี 2566 มีการประเมินตนเองเรื่องการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหัวข้อจำนวน 99 ข้อย่อย ในแบบฟอร์มของฝ่ายพัฒนาธรรมาภิบาลเพื่อตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พฤษภาคม 2556 โดยคณะกรรมการมีการประเมินล่วงหน้าก่อนการประชุม และมติจากที่ประชุมได้พิจารณาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติโดยข้อที่กรรมการเห็นว่ายังไม่ได้ปฏิบัติหรือไม่แน่ใจในความสมบูรณ์ของการปฏิบัติดังต่อไปนี้

- **ในเรื่องคณะกรรมการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการชด้อยชัดเจน**
ยังไม่ได้ปฏิบัติ
- **ในเรื่องคณะกรรมการกำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจ**
มีนโยบายกำหนดให้กรรมการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน5บริษัทแต่ไม่ได้กำหนดการเป็นกรรมการในบริษัทที่มีได้จดทะเบียน

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างองค์กร



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถหลากหลายด้านทักษะ มีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และความเหมาะสมของคณะกรรมการมีความสอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจทั้งในมิติความโปร่งใส การตรวจสอบและถ่วงดุล ตามหลักการกำกับดูแลที่ดี มีรายชื่อดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริษัท

1. พลอากาศเอกพงศธร บัวทรัพย์		ประธานกรรมการ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ (ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการ เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566)
2. นางอนุรัตน์	เทียมทัน	กรรมการ
3. นายกฤษณ์	เศรษฐิน	กรรมการ/กรรมการบริหาร
4. นายธรรมศักดิ์	จิตติมาพร	กรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร (ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระเมื่อวันที่ 17 มกราคม 2566 และเปลี่ยนตำแหน่งเป็นกรรมการและแต่งตั้งเป็น ประธานกรรมการบริหารเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2566)
5. นางสาวกริษณา	บุญเฟื่อง	กรรมการ (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566)
6. นายสนิทกร	กาญจนะจิตรา	กรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
7. นายสมชาย	สุภัทรกุล	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
8. นายไพศาล	พงษ์ประยูร	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน/กรรมการตรวจสอบ
9. นายเอกพล	พงศ์สถาพร	กรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระเมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 และแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหา เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2567)
10. นายพลิชฐ์	อัคนันท์กรณิศ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2566)
11. นางสาวกุลกาน	จินปิ่น	เลขานุการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 10 ท่านประกอบด้วยผู้มีความรู้และประสบการณ์หลากหลาย ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ โดยประกอบด้วย

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	3 ท่าน	คิดเป็นร้อยละ	30
กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร	7 ท่าน	คิดเป็นร้อยละ	70
กรรมการอิสระ	4 ท่าน	คิดเป็นร้อยละ	40

คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติของกรรมการอิสระเกินกว่าหนึ่งในสามและมีจำนวนกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารมากกว่า 1 ใน 2 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

จำนวนกรรมการที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม เป็นสัดส่วนที่ยุติธรรมต่อผู้ถือหุ้นรายอื่น กรรมการ 3 ท่าน เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ การกำหนดบทบาทและภาระหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการกับฝ่ายจัดการและคณะกรรมการกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน

ประธานกรรมการไม่ใช่บุคคลเดียวกันกับผู้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีความสัมพันธ์ใด ๆ กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

กรรมการที่มีความรู้ทางการเงิน ได้แก่ นายกฤษณ์ เศรษฐิน นายสมชาย สุภัทรกุล นายธรรมศักดิ์ จิตติมาพร และ นายเอกพล พงศ์สถาพร

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

ลำดับที่	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง
1	พล.อ.อ.พงศธร บัวทรัพย์	ประธานกรรมการ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	11 พฤศจิกายน 2562
2	นางอนรรตน์ เทียมทัน	กรรมการ	22 มีนาคม 2519
3	นายกฤษฏี เศรษฐิน	กรรมการ	11 พฤศจิกายน 2562
4	นายธรรมศักดิ์ จิตติมาพร	กรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร	17 มกราคม 2566
5	นายไพศาล พงษ์ประยูร	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2 เมษายน 2555
6	นายสมชาย สุกข์ทรกุล	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	21 มิถุนายน 2565
7	นายนนทิกร กาญจนะจิตรา	กรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	21 มิถุนายน 2565
8	นายเอกพล พงศ์สถาพร	กรรมการอิสระ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	14 พฤศจิกายน 2566
9	นางสาวกริชพกา บุญเฟื่อง	กรรมการ	14 พฤศจิกายน 2566
10	นายพลิชฐ์ อัครนันท์กรณิศ	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	1 มิถุนายน 2566

กรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ ได้แก่ นางอนรรตน์ เทียมทัน นายกฤษฏี เศรษฐิน นายพลิชฐ์ อัครนันท์กรณิศ นายธรรมศักดิ์ จิตติมาพร นางสาวกริชพกา บุญเฟื่อง สองในห้าคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

7.2.3 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ

- ดูแลและจัดการให้การดำเนินการของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ บนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการและความมั่งคั่งสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น
- จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมใหญ่สามัญประจำปีภายในไม่เกิน 4 เดือนนับแต่วันปิดบัญชีสิ้นปีของบริษัทฯ และจัดประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อมีความจำเป็น
- จัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกไตรมาสและในการประชุมต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของทั้งหมด การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเอาเสียงข้างมากเป็นมติถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานของที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
- ให้คำปรึกษาร่วมอภิปรายปัญหาอย่างกว้างขวางโดยทั่วกันและวินิจฉัยด้วยดุลยพินิจที่รอบคอบเรื่องที่เสนอตามวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ
- จัดให้มีการทำงานแสดงฐานะทางการเงินและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ณ วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติงบแสดงฐานะทางการเงินและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และคณะกรรมการบริษัทฯ ต้องจัดให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบให้เสร็จสิ้นก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- แต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

8. มอบอำนาจดำเนินการให้กรรมการผู้จัดการในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ตลอดจนมีอำนาจแต่งตั้งและถอดถอนพนักงานของบริษัทฯ รวมทั้งกำหนดค่าตอบแทนในการทำงานตามนโยบายของคณะกรรมการ รวมทั้งมอบอำนาจดำเนินการแก่พนักงานที่สอดคล้องกับสถานการณ์ของธุรกิจ
9. พิจารณาอนุมัติงบประมาณในการลงทุนและในการดำเนินกิจการของบริษัทฯประจำปี รวมทั้งดูแลการใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ
10. กำหนดหลักการและนโยบายค่าตอบแทนการทำงานของผู้บริหารระดับสูง
11. จัดให้มีการควบคุมและตรวจสอบภายในตลอดจนจัดทำระบบการควบคุมทางการเงินการดำเนินงานและการกำกับดูแลการปฏิบัติงานรวมทั้งควบคุมและบริหารความเสี่ยง
12. จัดให้มีการรายงานข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไปที่สำคัญต่อผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วนถูกต้องเพียงพอ และยืนยันการตรวจสอบรับรองข้อมูลที่รายงาน
13. กำหนดนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันและกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีอำนาจอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ของบริษัทฯ ตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ หน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงการกำหนด และทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ในการดำเนินงาน แผนในการดำเนินงานธุรกิจประจำปี นโยบายในการบริหารความเสี่ยง งบประมาณประจำปี การกำหนดเป้าหมายที่ต้องการของผลของการดำเนินงาน การติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้และการดูแลรายจ่ายลงทุน รายการระหว่างกันที่สำคัญ การเข้าควบคุมกิจการการแบ่งแยกกิจการและการเข้าร่วมทุน

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 5 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบรรษัทภิบาล คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติและหน้าที่รับผิดชอบตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย ประธานกรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน และกรรมการตรวจสอบ 2 ท่าน โดยทุกท่านเป็นกรรมการอิสระ นอกจากนั้นกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับบัญชีหรือการเงินมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี และ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน และเชื่อถือได้
2. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

3. สอบทานและให้คำแนะนำเพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผลเป็นไปตามมาตรฐานสากล โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน รวมไปถึงการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามระเบียบปฏิบัติและกฎหมาย เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมที่เหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น
4. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือ หน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน หรือ เห็นชอบการพิจารณาว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในจากหน่วยงานภายนอกบริษัทฯ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการตรวจสอบประจำปีและค่าตอบแทน
5. ฝ่ายจัดการคัดเลือกผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ นำเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง หรือเลิกจ้างผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาความเหมาะสมของค่าตอบแทน โดยพิจารณาจากความเป็นอิสระ ผลการปฏิบัติงานและประสบการณ์ของผู้สอบบัญชี เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นชอบ และนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติ
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่า สมเหตุผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องมีความเห็นในเรื่องต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
8. จัดหาที่ปรึกษาจากภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการให้คำแนะนำ ปรึกษาหรือให้ความเห็นได้ ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่าเหมาะสม
9. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบตามความจำเป็นและเหมาะสม ปีละ 1 ครั้ง
10. กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีกระบวนการและการจัดการรับเรื่องร้องเรียนจากพนักงาน และบุคคลภายนอก
11. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมาย

2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วย กรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งต้องมีกรรมการอิสระเกินกว่ากึ่งหนึ่ง ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. คณะกรรมการมีหน้าที่ทำการสรรหาและเสนอบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับการดำรงตำแหน่งกรรมการตามระเบียบปฏิบัติเรื่องการคัดเลือกสรรหากรรมการบริษัทฯ และพิจารณาผลงาน คุณสมบัติ และความเหมาะสมของกรรมการที่พ้นตำแหน่งและสมควรได้รับเลือกตั้งใหม่ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอที่ประชุม ผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ
2. คณะกรรมการมีหน้าที่เสนออัตราค่าตอบแทนและกำหนดเงื่อนไขในการว่าจ้าง และอัตราค่าจ้างประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
3. คณะกรรมการมีบทบาทในการเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่ออนุมัติเกี่ยวกับอัตราค่าตอบแทนของประธานกรรมการบริษัทฯ และกรรมการบริษัทฯ ตามระเบียบการพิจารณาผลตอบแทนการทำงาน เพื่อขอรับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นในภายหลัง
4. คณะกรรมการมีหน้าที่ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับผู้สืบทอดตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และตำแหน่งที่สำคัญที่ประธานกรรมการบริหาร หรือกรรมการผู้จัดการได้จัดเตรียมไว้

5. คณะกรรมการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับกลยุทธ์ดังต่อไปนี้

5.1 กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคลสำหรับผู้บริหารระดับสูง

5.1.1 พิจารณาและให้ความเห็นต่อข้อเสนอของประธานกรรมการบริหาร และ/หรือ กรรมการผู้จัดการ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับนโยบายด้านทรัพยากรบุคคลสำหรับผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการทำธุรกิจของบริษัทฯ

5.1.2 สร้างความมั่นใจว่าแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และตำแหน่งที่สำคัญ มีรายชื่อผู้ที่อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณา และตรวจสอบให้แน่ใจว่าแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และตำแหน่งที่สำคัญ ได้รับการทบทวนอยู่เสมอโดยประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ

5.2 กลยุทธ์ด้านการประเมินผลและผลประโยชน์ตอบแทนสำหรับผู้บริหารระดับสูง

5.2.1 ทบทวนกลยุทธ์ในการให้ผลประโยชน์ตอบแทน และเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับรอง

5.2.2 ทบทวนผลประโยชน์ตอบแทนและเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อการจูงใจให้ผู้บริหารระดับสูง เสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพของตน รวมถึงผู้ได้บังคับบัญชาด้วย และอุทิศตนเพื่อพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเต็มสติปัญญาและความสามารถในการปฏิบัติงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงการพิจารณาให้ถือหุ้นของบริษัทฯ ด้วย

5.2.3 ให้คำแนะนำแก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ ถึงหลักการพิจารณาเงินเดือน สวัสดิการค่าตอบแทน และผลประโยชน์ต่าง ๆ แก่ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ

5.2.4 พิจารณาและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับนโยบายและรูปแบบของการให้ผลประโยชน์ตอบแทนซึ่งออกแบบไว้สำหรับการจูงใจ และรักษาไว้ซึ่งพนักงานที่มีความสามารถ มีคุณภาพ และมีศักยภาพ

3. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการบริษัททั้งหมด วาระดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. กำหนดนโยบายบริษัทให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. ทบทวนนโยบายบริษัทและการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายเป็นระยะ
3. พิจารณาอนุมัติจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยผู้บริหารสูงสุดของแต่ละสายงานของบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง วาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับการดำรงหน้าที่ของแต่ละสายงานของบริษัท

อำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. จัดประชุมเพื่อประเมินความเสี่ยงที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และมีการ ทบทวนความเสี่ยง อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
2. กำหนดแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ
3. ติดตามและรายงานผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัททราบ

5. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วย กรรมการบริษัทอย่างน้อย 2 คน โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นกรรมการโดยตำแหน่ง และอาจประกอบไปด้วยผู้บริหารของบริษัท และ/หรือบุคคลภายนอกอีกจำนวนหนึ่งก็ได้ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

อำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริหาร

1. พิจารณากลับกรองแผนธุรกิจและงบประมาณประจำปีเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และติดตาม
2. พิจารณากำหนดทิศทางภาพรวมธุรกิจและกลยุทธ์ในการบริหาร รวมทั้ง ทบทวน ปรับปรุง แก้ไขให้สอดคล้องกับนโยบายการดำเนินงานของบริษัท
3. พิจารณาและอนุมัติที่เกี่ยวข้องเนื่องกับกลยุทธ์หรือแผนธุรกิจตามแผนงบประมาณแต่ละปี รวมถึงการลงทุน การซื้อทรัพย์สิน การจัดจ้าง การกู้ยืม เช่าหรือให้เช่าทรัพย์สิน การใช้จ่ายตามตารางอำนาจดำเนินการและวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งการยกเลิกสัญญาหรือการดำเนินการดังกล่าว
4. พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงสร้างองค์กรของบริษัทตั้งแต่ระดับ M4 ขึ้นไป
5. พิจารณาแต่งตั้ง หรือมอบหมายให้มีการลงนามแต่งตั้งผู้บริหาร รวมถึงการเลิกจ้างหรือการให้พ้นสภาพของผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ(M5) ขึ้นไป
6. พิจารณาอนุมัตินวัตกรรมหรือผลิตภัณฑ์ใหม่ (NPD) ที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าและผู้ที่เกี่ยวข้อง ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ
7. คณะกรรมการบริหารมีอำนาจในการอนุมัติงบประมาณในการแก้ปัญหาเร่งด่วน ดังนี้
 - ก. การเปลี่ยนแปลง ประเภท หรือรายการทรัพย์สิน ภายใต้งบประมาณหรือโครงการที่อนุมัติไว้แล้วในวงเงินไม่เกิน 30 ล้านบาท ต่อโครงการ
 - ข. การใช้เงินเกินหรือนอกงบประมาณรวมถึงการเปลี่ยนแปลงโครงการเพื่อการลงทุนในเครื่องจักร สินทรัพย์ถาวร หรืองานโครงการเพื่อธุรกิจปัจจุบัน ในวงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท ต่อโครงการ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้สัตยาบัน
8. พิจารณาหลักเกณฑ์และการขึ้นเงินเดือน และการจ่ายโบนัสประจำปีให้แก่ผู้บริหาร และนำเสนอคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับกิจการที่ดีพิจารณา และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอนุมัติต่อไป
9. กำกับดูแลการบริหารงานของผู้บริหารให้เป็นไปตามนโยบาย หลักเกณฑ์ คู่มือ และแผนธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดหรืออนุมัติ
10. กลับกรองและให้ข้อเสนอแนะเรื่องที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
11. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7.3.2 รายชื่อของคณะกรรมการชุดย่อย 5 คน

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

- | | | |
|------------------------------|------------|----------------------|
| 1. พลอากาศเอกพงศธร บัวทรัพย์ | บัวทรัพย์ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายไพศาล | พงษ์ประยูร | กรรมการ |
| 3. นายสมชาย | สุภัทรกุล | กรรมการ |
| 4. นางสาวกุลกาน | จินปิ่น | เลขานุการ |

พลอากาศเอกพงศธร บัวทรัพย์ และ นายสมชาย สุภัทรกุล เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. นายไพศาล	พงษ์ประยูร	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายนนทิก	กาญจนะจิตร	กรรมการ
3. นายเอกพล	พงศ์สถาพร	กรรมการ
4. นางสาวตติยา	เอ็มชบุตร	เลขานุการ

3. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการบริษัท

4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. ผู้อำนวยการสายงานบริหารการเงิน	กรรมการ
3. ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
4. ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
5. ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและควบคุมภายในส่วนกลาง	กรรมการและเลขานุการ

5. คณะกรรมการบริหาร

1. นายธรรมศักดิ์	จิตติมาพร	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายกฤษณ์	เศรษฐิน	กรรมการ
3. นายพลิชฐ์	อัคนันท์กรณิศ	กรรมการ
4. นายลือชา	พิศิษฐการ	กรรมการ
5. นายภูริ	ธาดุสุวรรณ	กรรมการ
6. นางสาวกุลกาน	จินปิ่น	เลขานุการ

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ดังนี้

1. นายพลิชฐ์	อัคนันท์กรณิศ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายลือชา	พิศิษฐการ	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ
3. นายภูริ	ธาดุสุวรรณ	ผู้อำนวยการสายงานบริหารการเงิน
4. นางสาวธัญพร	วณิชย์กิจไพศาล	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและควบคุมภายในส่วนกลาง

อำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- จัดการงานและดำเนินงานของบริษัทฯตามนโยบายและอำนาจที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
- กำหนดเป้าหมายธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาวในแผนธุรกิจประจำปีรวมทั้งงบประมาณ3ค่าใช้จ่ายและแผนยุทธศาสตร์ระยะยาวให้คณะกรรมการบริษัทฯอนุมัติ
- บริหารการปฏิบัติงานผ่านคณะกรรมการให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนธุรกิจโดยสร้างความสามารถการแข่งขันและให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้น
- จัดสรรทรัพยากรและสรรหาบุคลากรที่มีศักยภาพให้เกิดประโยชน์สูงสุด

5. ส่งเสริมและสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เข้มแข็งและสนับสนุนวิสัยทัศน์และการเติบโตของธุรกิจ
6. ติดตามการดำเนินงานของบริษัทอย่างใกล้ชิด วัดผลการดำเนินการและรายงานถึงกิจการที่ฝ่ายจัดการได้กระทำไปแล้วต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นระยะและทันสถานการณ์
7. พิจารณากลับกรองและนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายและทิศทางธุรกิจของบริษัทฯ เรื่องที่หากทำไปแล้วจะเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างสำคัญแก่กิจการของบริษัทฯ และเรื่องที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
8. จัดทำรายละเอียดอำนาจดำเนินการภายในบริษัทฯ เพื่อกระจายอำนาจให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานและตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพมีความคล่องตัวโดยไม่เสียการควบคุม เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ ขออนุมัติ
9. ทำรายงานสถานะการเงินและงบการเงินให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณออนุมัติทุก ๆ ไตรมาส

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ กำหนดนโยบายค่าตอบแทน มีรายละเอียด ดังนี้

1. การกำหนดค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง ซึ่งรวมถึงเงินเดือน สวัสดิการและผลประโยชน์อื่นๆ ให้เป็นไปตามค่าของงานในแต่ละตำแหน่ง
2. ค่าตอบแทนต้องคำนึงถึง
 - 2.1 ความสามารถในการจ่าย (Ability to Pay) ของบริษัทฯ
 - 2.2 ความสามารถในการแข่งขันได้ในตลาดแรงงาน (Competitiveness)
 - 2.3 เป็นการจ่ายตามความสามารถและตามผลการทำงาน (Pay for Performance) ของพนักงาน
3. คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้อนุมัติงบประมาณเกี่ยวกับค่าตอบแทนการทำงานในแต่ละปีโดยพิจารณาจากฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ผลการดำเนินงานและประมาณการทางธุรกิจของบริษัทฯ

หลักการ

1. คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาผลตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในนโยบาย
2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้พิจารณาผลตอบแทนของผู้ได้บังคับบัญชาตามผลงานของพนักงาน ตามลำดับชั้นภายในกรอบงบประมาณที่คณะกรรมการอนุมัติ
3. การประเมินผลงานให้เป็นไปโดยระบบการประเมินผลที่มีเป้าหมายชัดเจนและเป็นรูปธรรม เพื่อให้สามารถนำมาพิจารณาผลตอบแทนการทำงานและการปรับค่าจ้าง เงินเดือน สวัสดิการ และผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับพนักงานทุกคนด้วยความเป็นธรรม

โครงสร้างดังกล่าวคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาแล้วรวมทั้งคณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและสามารถจูงใจให้กรรมการและผู้บริหารนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว และสามารถเปรียบเทียบกับกลุ่มอุตสาหกรรม Food and Beverage และกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีรายได้ใกล้เคียงกัน

7.4.3 ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนประกอบด้วย เงินเดือนและโบนัส ให้กับผู้บริหารจำนวน 3 ราย รวมทั้งสิ้น 15,617,714 บาท

คำตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร โดยบริษัทได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 5 ของเงินเดือน โดยในปี 2566 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 3 ราย รวมทั้งสิ้น 719,378 บาท ได้รับเงินช่วยเหลือค่ารถยนต์และค่าพาหนะเดินทางรวมกันเท่ากับ 1,904,700 บาท

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

นโยบายคำตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะจ่ายค่าจ้างเงินเดือนให้เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงาน โดยให้สอดคล้องกับความสามารถในการจ่ายของบริษัทฯ และสถานะตลาดแรงงาน

การบริหารคำตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยการจ่ายคำตอบแทนในระยะสั้นพิจารณาจากความสามารถในการทำกำไรในแต่ละปี โดยใช้ตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน(KPI) เป็นผลประเมินตามค่าของงาน ส่วนในระยะยาวมีนโยบายในการดูแลพนักงานในระยะยาวอย่างต่อเนื่อง โดยได้จัดให้มีเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานที่เป็นสมาชิกจะจ่ายสะสมเป็นรายเดือนเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 5-15 ของค่าจ้างพนักงาน และบริษัทจะจ่ายสมทบเป็นรายเดือนเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานตามอายุงานของพนักงาน

การบริหารสวัสดิการ

มีการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการบริหารสวัสดิการพนักงานที่ชัดเจนและเปิดเผยไว้ในข้อบังคับการบริหารงานบุคคล และระเบียบและแนวปฏิบัติการบริหารงานบุคคลของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการจัดสวัสดิการต่างๆ ให้แก่พนักงานทุกกลุ่มอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม มีการทบทวนการจัดสวัสดิการต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป และครอบคลุมในทุกด้านตั้งแต่สวัสดิการเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ที่พัก เครื่องแบบพนักงาน บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญเรื่องสุขภาพของพนักงาน โดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีซึ่งใช้งบประมาณ 919,507 บาท และในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้จ่ายค่ารักษาพยาบาล(ประกันสุขภาพ) การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา รวมถึงให้พนักงานฉีดวัคซีนป้องกันเชื้อไวรัสไข้หวัดใหญ่ เป็นจำนวนเงิน 2,367,754.90 บาท และ สวัสดิการเพื่อความเป็นอยู่หรือการช่วยเหลือพนักงานในกรณีต่างๆ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การประกันอุบัติเหตุ เงินยืม เงินทดแทน

การดูแลพนักงานระยะยาว

บริษัทฯ จัดให้มีเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานที่เป็นสมาชิกจะจ่ายสะสมเป็นรายเดือนเข้ากองทุน พนักงานสามารถเลือกอัตราเงินสะสมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ในอัตรา 5% 7% 10% 12% และ 15% และยังสามารถเลือกแผนการลงทุนได้ 4 แผน โดยบริษัทสมทบในอัตรา 5% ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวนพนักงานเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพรวมทั้งสิ้น 540 คน

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีพนักงานทั้งหมด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 1,427 คน เป็น พนักงานระดับผู้บริหาร 69 คน พนักงานระดับทั่วไป 273 คน พนักงานระดับปฏิบัติการ 1,085 คน

ในปี 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้จ่ายคำตอบแทนให้แก่พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 427,150,029.51 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทนได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินช่วยเหลือพิเศษ เงินประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีจำนวนพนักงานรวมทั้งสิ้น ดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวนพนักงานทั้งสิ้น จำนวน 1,495 คน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวนพนักงานทั้งสิ้น จำนวน 1,615 คน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวนพนักงานทั้งสิ้น จำนวน 1,427 คน

สถิติการเกิดอุบัติเหตุ ในปี 2566

เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน จำนวน 3 ราย

ข้อพิพาทแรงงานที่สำคัญ

ในปี 2566 ไม่มีการประท้วงหรือนัดหยุดงานแต่ประการใด

การจัดตั้งสหภาพแรงงาน

บริษัทฯ ไม่มีการจัดตั้งสหภาพแรงงาน พนักงานสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ได้ตามขั้นตอน (โปรดดูหัวข้อช่องทางแจ้งเบาะแส ร้องเรียน)

การพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและเพิ่มพูนศักยภาพและสมรรถนะในการทำงาน เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการเตรียมพร้อมสำหรับการเพื่อรองรับการเจริญเติบโตของบริษัทฯ ในอนาคตอีกด้วย

ในปี 2566 บริษัทฯ จัดหลักสูตรอบรมพนักงาน เพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงาน จำนวน 72 หลักสูตร คิดเป็นจำนวนชั่วโมงอบรม หรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ย 4.40 ชั่วโมงต่อคนต่อปีจากเป้าหมาย 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

นอกจากหลักสูตรต่าง ๆ ที่จะช่วยให้พนักงานมีความพร้อมในการปฏิบัติงานแล้ว บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีการอบรมและให้ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

โรงงานเครื่องดื่มน้ำผลไม้

1. การอบรมภายนอกหลักสูตร”การพัฒนาโครงการ T-VER ภาคพลังงาน และการจัดทำเอกสารประกอบการขอขึ้นทะเบียนและรับรองคาร์บอนเครดิต” ในวันที่ 15-16 มิถุนายน 2566 โดย องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ของโรงงานเครื่องดื่มน้ำผลไม้

2. การอบรมภายนอกหลักสูตร “สถานการณ์ และแนวโน้มตลาดคาร์บอนในประเทศไทย ระบบทะเบียนคาร์บอนเครดิต และแพลตฟอร์มการซื้อขายคาร์บอนเครดิตของประเทศไทย” ในวันที่ 28 เมษายน 2566 โดย องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โรงงานสับปรดกระป๋อง

3. การอบรมภายในหลักสูตร “Good Hygiene Practices (GHPs)” ในวันที่ 22 ธันวาคม 2566

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมาย

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้งให้ นางสาวกุลกาน จินปิ่น ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2560 โดยบริษัทฯ ได้แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสม ทำหน้าที่เลขานุการบริษัท รายละเอียดประวัติปรากฏในเอกสารแนบ 1

โดยกำหนดคุณสมบัติและคุณสมบัติ ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

คุณสมบัติและคุณสมบัติ

- ปริญญาตรี (ด้านบัญชีหรือกฎหมาย)
- มีความรู้เรื่องหลักกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และกลต.
- มีมนุษยสัมพันธ์และความสามารถสื่อสารดี
- มีประสบการณ์ทำงานตำแหน่งนี้มาก่อน
- มีความรู้เรื่องบรรษัทภิบาล

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และการประชุมผู้ถือหุ้น
- จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและเก็บรักษา
- ดูแลเปิดเผยข้อมูลและการรายงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเบื้องต้นกับคณะกรรมการในประเด็นด้านกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติและข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ
- ถ่ายทอดมตินโยบายของคณะกรรมการไปยังผู้เกี่ยวข้อง ติดตามผล และรายงานคณะกรรมการ
- ติดต่อและให้ข้อมูลเกี่ยวกับกิจการของบริษัทฯ แก่กรรมการ
- จัดปฐมนิเทศกรรมการใหม่และสนับสนุนการพัฒนากิจกรรมอย่างต่อเนื่อง
- ประสานกับที่ปรึกษาภายนอก เช่น ที่ปรึกษากฎหมาย

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทฯ มอบหมายให้ นางสาวธัญพร วนิชย์กิจไพศาล ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและควบคุมภายในส่วนกลาง เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี รายละเอียดประวัติปรากฏในเอกสารแนบ 1

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566 ได้แต่งตั้ง บริษัท ยูนิค แอดไวเซอร์ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ซึ่ง บริษัท ยูนิค แอดไวเซอร์ จำกัด ได้มอบหมายให้ นายโกศล แยมสิมุล ตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ รายละเอียดประวัติปรากฏในเอกสารแนบ 3

ทั้งนี้การพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้งถอดถอนโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติหรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นางสาวกุลกาน จินปิ่น ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นศูนย์กลางการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับนโยบายและข้อกำหนดของหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้อง

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานขึ้นเฉพาะมีผู้รับผิดชอบคือ นายภูริ ธาตุสุวรรณ ผู้อำนวยการสายงานบริหารการเงิน ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุนซึ่งผู้ลงทุนสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลบริษัทฯ ได้ที่โทร 02-273-6886 หรือที่เว็บไซต์ : www.tipco.net หรือที่ e-mail address : investors@tipco.net ผู้ลงทุนสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯ ได้ทางเว็บไซต์ซึ่งได้แยกหัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor) ไว้โดยเฉพาะ

กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์

- การสอบถามข้อมูลต่างๆ ของบริษัทฯ จากนักลงทุนทั่วไป ผ่านทางโทรศัพท์
- การนำเสนอข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไปรายไตรมาส ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์”
- การสื่อสารและนำเสนอข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ ให้แก่นักวิเคราะห์ ผ่านทาง E-mail

7.6.3 ค่าตอบแทนที่ผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติและการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีแต่ละปี รวมถึงค่าสอบบัญชี เพื่อเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้รายชื่อผู้สอบบัญชีที่จะเสนอเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ จะต้องเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ

ในปี 2566 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ประกอบด้วย

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีรวมจำนวน 3,870,000 บาท

โดยมีรายละเอียดดังนี้

- งบการเงินของบริษัทฯ และงบการเงินรวม จำนวน 1,150,000 บาท
- งบการเงินของบริษัทย่อย 4 บริษัท จำนวน 2,720,000 บาท

2. ค่าบริการอื่น (Non-audit fee)

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายค่าบริการอื่น จำนวน 197,385 บาท

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ คุณสมบัติกรรมการอิสระ

1. เป็นผู้มีความสมบัติของกรรมการตามที่กำหนดไว้
2. เป็นกรรมการที่สามารถปฏิบัติหน้าที่แสดงความคิดเห็นโดยใช้ดุลยพินิจของตนเองอย่างเป็นอิสระและมีจริยธรรม โดยยึดถือประโยชน์ขององค์กรเป็นหลัก โดยไม่ได้คำนึงถึงเฉพาะประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นรายย่อยหรือตนเอง
3. เป็นผู้มีความสมบัติครบถ้วนตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด และเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดี ดังต่อไปนี้
 - 3.1 ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.75 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
 - 3.2 ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
 - 3.3 ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
 - 3.4 ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้น รายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ รวมทั้งไม่เป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามข้างต้น รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการหรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม และให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกันด้วย

- 3.5 ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 3.6 ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้ง เป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระ
- 3.7 ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 3.8 ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- 3.9 ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นทางการเป็นการดำเนินงานของบริษัทฯ

4. วาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

ขั้นตอนในการพิจารณาคัดเลือก

1. คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ กรรมการอิสระ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำการกลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดไว้ เสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา
3. คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเลือกผู้ที่เหมาะสมที่จะเป็นกรรมการ เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ
4. คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งผู้ที่เหมาะสมเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คุณสมบัติของกรรมการ

1. เป็นบุคคลที่ไม่มีประวัติต่างพร้อย
2. เป็นผู้มิวิสัยทัศน์และสามารถมองภาพรวมของธุรกิจได้ดี
3. เป็นผู้มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีคุณธรรม และมีบุคลิกที่เหมาะสม
4. เป็นผู้ที่มีทักษะในการสื่อความอย่างมีประสิทธิภาพ
5. เป็นผู้ที่มีแนวคิดทางธุรกิจและการตัดสินใจอย่างเป็นระบบ
6. เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจด้านการเงิน หรือการพาณิชย์กรรมหรือการอุตสาหกรรมและมีประสบการณ์เกี่ยวกับการบริหารธุรกิจ
7. เป็นผู้ที่มีประสบการณ์เคยเป็นกรรมการของบริษัทหรือรัฐวิสาหกิจ หรือเคยดำรงตำแหน่งที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า
8. เป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาในการเป็นกรรมการบริษัทได้อย่างเพียงพอ และไม่เป็นกรรมการในบริษัทอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกินกว่า 3 บริษัท

ในกรณีที่มีความจำเป็นคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาคุณสมบัติของกรรมการดังกล่าว ก่อนนำเสนอต่อให้กับคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ รวมการเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 บริษัท

9. เป็นผู้ที่มีเวลาและมีผลการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการของบริษัทในวาระที่ผ่านมาได้อย่างครบถ้วน

คุณสมบัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. มีคุณธรรมและไม่มีประวัติต่างพร้อย
2. ไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่เป็นนักบริหารและจัดการสมัยใหม่โดยอาชีพ
3. มีทักษะและมีประสบการณ์ในการทำงานหลากหลายหน้าที่รวมทั้งธุรกิจต่างประเทศ
4. มีความเป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้าง มนุษย์สัมพันธ์ดี สื่อสารกระจ่าง และบุคลิกเหมาะสม
5. สามารถประสานความแตกต่างและความสามารถของพนักงานให้บรรลุเป้าหมายธุรกิจและสอดคล้องกับวัฒนธรรมขององค์กร
6. มีทักษะเรื่องการตลาด การเงินและการบริหารบุคคล
7. สามารถกำกับดูแลและอำนวยความสะดวกการทำงานของทั้งองค์กร
8. มองโอกาสธุรกิจได้ดีและแก้ปัญหาเป็นเยี่ยม

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกกรรมการ

1. บุคคลต้องมีคุณสมบัติของกรรมการตรงตามที่กำหนดไว้
2. กรรมการทั้งคณะควรมีความหลากหลายของความชำนาญที่เป็นประโยชน์ต่อการกำหนดทิศทางและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

วิธีปฏิบัติและหลักเกณฑ์การเลือกตั้งกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

1. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการที่ละหนึ่งตำแหน่ง
2. ในการออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการแต่ละตำแหน่งนั้น ให้ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่โดยถือว่าหุ้นหนึ่งมีเสียงหนึ่ง
3. ในการลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการแต่ละตำแหน่ง ผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการในตำแหน่งนั้น ต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

ข้อบังคับของบริษัทฯในส่วนเกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

ข้อ 16. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นอัตราหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกันว่าผู้ใด จะออกส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่งกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้

ข้อ 17. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติ มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535
- (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามข้อ 20.
- (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

ข้อ 18. กรรมการคนใดลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกถึงบริษัทฯ กรรมการซึ่งลาออกตามวรรคหนึ่งจะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้

ข้อ 19. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการเลือกบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการแทนได้ เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน ไม่มีการกำหนดสัดส่วน

มติของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

ข้อ 20. ที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่ง ก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

ข้อ 21. กรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯหรือไม่ก็ได้

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทฯ กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกท่าน เพื่อให้กรรมการใหม่รับทราบถึงนโยบายธุรกิจ โครงสร้างผู้ถือหุ้น โครงสร้างเงินลงทุน ระบบข้อมูล ระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้กรรมการใหม่แต่ละท่านจะได้รับคู่มือกรรมการและข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และผลประกอบการล่าสุด

การพัฒนาและฝึกอบรมของกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัทฯ

ผู้เข้าร่วมอบรม	ตำแหน่ง	หลักสูตร	วันที่
พลอ.อ.พงศธร บัวทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> รองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ 	<ul style="list-style-type: none"> การตกแต่งงบการเงินเพื่อกระทำการทุจริตในตลาดทุนไทย และความยั่งยืนภายใต้เศรษฐกิจที่ถดถอยและมาตรการลดภาวะโลกร้อน 	26/10/2566
นายลือชา พิเศษฐการ	<ul style="list-style-type: none"> ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ 	<ul style="list-style-type: none"> Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 331/2566 CFO Refresher Course 	15/2/2566 30/11/2566
นางสาวกุลกาน จินปั้น	<ul style="list-style-type: none"> เลขานุการบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> เทคนิคการจัดประชุมคณะกรรมการ Board Retreat / NED Meeting การจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียและนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน AGM Notice / Board Resolution 	13/6/2566 30/8/2566 11/10/2566 14/12/2566

การประเมินคณะกรรมการ

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน คณะกรรมการและคณะกรรมการชดเชยของ บริษัทจดทะเบียนควรมีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปรับปรุงแก้ไข โดยการประเมินควรจัดทำทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ แบบรายคณะและรายบุคคล

แบบประเมินจัดทำและเผยแพร่โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อใช้ประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการ แบบประเมินดังกล่าวประกอบด้วย

1. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ แบบรายคณะ
2. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ แบบรายบุคคล

โดยมีกระบวนการดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทประเมินตนเองผ่านแบบประเมินที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. เลขานุการบริษัทฯ สรุปผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกท่าน
3. เลขานุการบริษัทฯ รายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และดำเนินการปรับปรุงดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ แบบรายคณะและรายบุคคล ประกอบด้วย 6 หัวข้อ คือ

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการแบบรายคณะและรายบุคคล
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแบบรายคณะและรายบุคคล
3. การประชุมคณะกรรมการแบบรายคณะและรายบุคคล
4. การทำหน้าที่ของกรรมการแบบรายคณะ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการแบบรายคณะ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหารแบบรายคณะ

การประเมินคณะกรรมการ

คณะกรรมการประเมินบทบาทและประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง โดยการอภิปรายทบทวน หัวข้อวาระการประชุมที่ผ่านมา และผลงานที่สำคัญ เช่น ผลการดำเนินงานในรอบปีเทียบกับแผนธุรกิจประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยง การกำหนดยุทธศาสตร์ การอนุมัติแผนธุรกิจ การพิจารณาการลงทุนที่สำคัญ เป็นต้น ส่วนที่คณะกรรมการยังปฏิบัติไม่ได้คือ ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระเกินกว่าครึ่งหนึ่งของคณะกรรมการ

ในการประเมินคณะกรรมการไม่พบสิ่งที่ต้องปรับปรุงที่มีนัยสำคัญคณะกรรมการมีความเห็นว่า คณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ เข้าใจบทบาทและหน้าที่ของตนเองเข้าใจธุรกิจและสถานการณ์ของบริษัทฯ เป็นอย่างดีและกรรมการแต่ละท่านอุทิศเวลาทำหน้าที่อย่างมีส่วนร่วมต่อผลงานของคณะกรรมการ

การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อใช้ประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยได้กำหนดให้มีการประเมินผลปีละ 1 ครั้ง แบบประเมินดังกล่าวประกอบด้วย

1. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ
2. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายบุคคล

โดยมีกระบวนการดังนี้

1. คณะกรรมการชุดย่อยจัดทำประเมินตนเอง
2. เลขานุการบริษัทฯ สรุปลผลการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อย และดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
3. เลขานุการบริษัทฯ รายงานผลการประเมินของคณะกรรมการชุดย่อยต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ แบบรายคณะและรายบุคคล ประกอบด้วย 6 หัวข้อ คือ

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

1.การประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประเมินตนเองว่าได้ทำหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้รับมอบหมายมีการประชุมปกติทุกไตรมาสร่วมกับผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอกและผู้ตรวจสอบภายในเพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ว่ามีการควบคุมอย่างเพียงพอ และได้นำผลการประชุมรายงานให้คณะกรรมการรับทราบเพื่อเป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขต่อไป

คณะกรรมการมีความเห็นว่า คณะกรรมการตรวจสอบทำงานได้ครบถ้วน และมีประสิทธิภาพมาก การให้ความคิดเห็นและเสนอแนะต่าง ๆ เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของบริษัทฯ อีกทั้งข้อแนะนำให้ระมัดระวังในเรื่องต่างๆ ที่ให้แก่ฝ่ายจัดการนำไปปรับแผน ซึ่งช่วยป้องกันความเสียหายอันอาจจะเกิดขึ้นเป็นผลงานที่ดีมาก

2.การประเมินคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประเมินตนเองโดยนำวัตถุประสงค์พร้อมทั้งอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา มาพิจารณาเปรียบเทียบเห็นว่าคณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน

คณะกรรมการมีความเห็นว่า คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ทำหน้าที่ครบถ้วน สามารถแนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เช่น การบริหารงานทรัพยากรมนุษย์ การให้ความเห็นเกี่ยวกับโครงสร้างเงินเดือน เป็นต้น

3.การประเมินคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประเมินบทบาทและประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง ผลการทำงานเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้เป็นอย่างดี

4.การประเมินคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประเมินบทบาทหน้าที่เรื่องการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ จัดประชุมเพื่อประเมินความเสี่ยงที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และมีการ ทบทวนความเสี่ยงอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ติดตามและรายงานผลการดำเนินการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัททราบ ได้ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้เป็นอย่างดี

แผนการสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับผู้สืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และตำแหน่งที่สำคัญ แผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และตำแหน่งที่สำคัญ มีรายชื่อผู้ที่อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาและได้รับการทบทวนอยู่เสมอโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีขั้นตอนการคัดเลือกบุคคลากรสืบทอดตำแหน่งในองค์กร ดังนี้

1. ระบุผู้สืบทอดในตำแหน่งที่สำคัญ ตามผังโครงสร้างองค์กร
2. จัดทำและใช้เครื่องมือ 360 Degree Feedback เพื่อประเมิน Competency ของ Talent ที่อยู่ใน Talent Pool เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยในการกลั่นกรอง
3. รายงานผลการทำ 360 Degree Feedback และทำเกณฑ์ในการจัดกลุ่ม Talent สำหรับพนักงาน

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล สรุปการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริษัทฯ

รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนครั้งที่ประชุม)			
	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ บริษัท	การประชุม ผู้ถือหุ้น
พล.อ.อ.พงศธร บัวทรัพย์	4/4		7/7	1/1
นางสาวลักขณา ทรัพย์สาคร*			6/6	1/1
นางอนุรัตน์ เทียมทัน			7/7	1/1
นายสุรเชษฐ์ ทรัพย์สาคร		1/1	5/5	1/1
นายกฤษฏี เศรษฐิน			7/7	1/1
นายไพศาล พงษ์ประยูร	4/4	2/2	7/7	1/1
นายนนทิกร กาญจนะจิตรา		2/2	7/7	1/1
นายสมชาย สุภัทรกุล	4/4		7/7	1/1
นายธรรมศักดิ์ จิตติมาพร**			6/6	1/1
นายโชคชัย โตเจริญนาผล***			4/4	1/1
นายเอกพล พงศ์สถาพร****			1/1	-
นางสาวกริชผกา บุญเฟื่อง*****			1/1	-
นายพลีษฐ์ อัครนันท์กรณิศ*****			4/4	-

*ลาออกจากการเป็นกรรมการของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 12 สิงหาคม 2566 เป็นต้นไป

** เปลี่ยนแปลงตำแหน่งจากกรรมการอิสระ เป็นกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2566 เป็นต้นไป

*** ลาออกจากการเป็นกรรมการของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 18 สิงหาคม 2566 เป็นต้นไป

**** ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป

***** ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นไป

***** ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2566 เป็นต้นไป

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ

กำหนดการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ แบ่งเป็น

- ค่าตอบแทนการทำงานโดยให้จ่ายค่าตอบแทนเป็นรายเดือนให้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ
- ค่าตอบแทนจากผลการดำเนินงาน หากบริษัทฯ มีกำไรสุทธิให้จ่ายผลตอบแทนให้กรรมการทั้งคณะอีกไม่เกิน 1 เท่า ของค่าตอบแทนรวมที่คณะกรรมการได้รับทั้งปี

โดยการพิจารณาค่าตอบแทนนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัทฯ บริษัทฯไม่มีการให้ผลประโยชน์อื่น ๆ แก่กรรมการ สำหรับค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย นำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติเป็นประจำทุกปี

จากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2566 มีมติอนุมัติค่าตอบแทนการทำงานในอัตราเดิมเท่ากับปี 2565 และคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาจ่ายค่าตอบแทนจากผลการดำเนินงานให้กรรมการทั้งคณะอีกไม่เกิน 1 เท่าของค่าตอบแทนรวมที่คณะกรรมการได้รับทั้งปี

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนการทำงาน	ค่าตอบแทนจากผลการดำเนินงาน	ผลประโยชน์อื่นๆ
ประธานกรรมการบริษัทฯ	50,000 บาท/เดือน	600,000 บาท/ปี	-
กรรมการบริษัทฯ	40,000 บาท/เดือน	480,000 บาท/ปี	-
ประธานกรรมการตรวจสอบ	70,000 บาท ปีละ 4 ครั้ง	-	-
กรรมการตรวจสอบ	50,000 บาท ปีละ 4 ครั้ง	-	-
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	60,000 บาท/ปี	-	-
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	40,000 บาท/ปี	-	-

กรรมการแต่ละท่านไม่ได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทย่อย ในปี 2566 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ ดังนี้

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (ต่อปี)

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ประกอบด้วยเบี้ยประชุม ซึ่งจ่ายตามจำนวนครั้งที่เข้าประชุม ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)			
		คณะกรรมการบริษัทฯ	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	รวม
นางสาวลักขณา ทรัพย์สาคร*	ประธานกรรมการ	968,333			968,333
พล.อ.อ.พงศธร บัวทรัพย์**	รองประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ/ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	960,000	280,000		1,240,000
นางอนุรัตน์ เทียมทัน	กรรมการ	960,000			960,000
นายสุรเชษฐ์ ทรัพย์สาคร	กรรมการ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	884,000			884,000
นายกฤษณ์ เศรษฐิน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	960,000			960,000
นายไพศาล พงษ์ประยูร	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการตรวจสอบ	960,000	200,000	60,000	1,220,000
นายมนตรีกร กาญจนะจิตรา	กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	732,000		40,000	772,000

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)			
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	รวม
นายสมชาย สุกข์ทรกุล	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	732,000	200,000		932,000
นายธรรมศักดิ์ จิตติมาพร	กรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร	460,000			460,000
นายโชคชัย โตเจริญธนาผล	กรรมการ	489,067			489,067
นายเอกพล พงศ์สถาพร	กรรมการอิสระ	62,680			62,680
นางสาวกริชผกา บุญเฟื่อง	กรรมการ	62,680			62,680
นายพลิชฐ์ อัครนันท์กรณิศ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการบริหาร	280,000			280,000

*ลาออกจากการเป็นประธานกรรมการและกรรมการของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 12 สิงหาคม 2566 เป็นต้นไป

**ได้รับการแต่งตั้งเป็นรักษาการประธานกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 12 สิงหาคม 2566 และได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 18 มกราคม 2567

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ

-ไม่มี-

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมใช้หลักเกณฑ์การปฏิบัติงานเหมือนกัน ซึ่งเขียนเป็นลายลักษณ์อักษรของกลุ่มธุรกิจอาหาร ทิปโก้ การบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมปฏิบัติ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามอัตราส่วนการลงทุน
 2. บริษัทย่อยรายงานผลการดำเนินงานและการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป
 3. จัดกิจกรรมร่วมกันทั้งบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อให้รับทราบแผนการดำเนินงานไปในแนวทางเดียวกัน
 4. การจัดทำงบประมาณต้องนำมารวมกันเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาร่วมกันทั้งกลุ่มธุรกิจอาหาร
 5. การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกไตรมาสโดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ
 6. มีการโยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่งภายในกลุ่มธุรกิจอาหาร ทิปโก้ ได้ตลอดและอายุการทำงานนับต่อเนื่อง
- ในปี 2566 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ได้ใช้หลักเกณฑ์การปฏิบัติงานที่กำหนดตามนโยบาย

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วน นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1. การสื่อสาร

บริษัทฯ ได้อบรมเกี่ยวกับคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อสื่อสารนโยบายของบริษัทฯ ในเรื่องนี้อย่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้พนักงานเห็นความสำคัญของธรรมาภิบาล และตระหนักในความรับผิดชอบและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบริษัทฯ เพื่อก่อให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีในบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง และทุกปีได้มีแบบสอบถามเรื่อง “การกระทำที่ขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อน” ให้พนักงานทุกคนตอบคำถามในแบบสอบถาม

2. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยการให้พนักงานลงนามใน “ข้อตกลงเรื่องการกระทำที่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ” ซึ่งบันทึกข้อตกลงดังกล่าวได้ระบุการลงโทษทางวินัยตามขั้นตอนและถึงขั้นเลิกจ้างหากพบว่ามีกรจริงใจฝ่าฝืนหรือละเมิดข้อตกลงและเพื่อให้มีมาตรการดูแลข้อมูลภายในเพื่อป้องกันการนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนในทางมิชอบเพิ่มเติมได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารเปิดเผยการถือหุ้นของบริษัทฯ ในการประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาส และต้องรายงานให้เลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบทุกครั้งที่มีการเคลื่อนไหวของการถือหุ้น

รายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบ จากนั้นนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ โดยที่กรรมการที่มีส่วนได้เสียต้องออกเสียง และถ้าขนาดของรายการที่ใหญ่ต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งลงประกาศในหนังสือพิมพ์ อนึ่งรายการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นรายการที่ใช้ราคาตลาดเป็นเกณฑ์ในการทำรายการ โดยจะมีการเปรียบเทียบราคาตลาดกับบริษัทอื่นอีกอย่างน้อย 3 ราย

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ แจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องภายในเวลา โดยเลขานุการบริษัทฯ ลงนามและจัดส่งรายงานให้ประธานคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันหลังจากได้รับรายงานตามประกาศของบริษัทฯ เรื่องหลักเกณฑ์การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารที่ 001/2552 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2552

ในปี 2566 ที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่พบการกระทำที่ละเมิดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทุก ๆ ปี ฝ่ายทรัพยากรบุคคลจะให้ความรู้และติดตามให้ผู้บริหารและพนักงานลงนามใน “ข้อตกลงเรื่องการกระทำที่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ” ผ่านทางระบบ HR Portal ของบริษัทฯ ส่วนของคณะกรรมการบริษัทฯ มีวาระทบทวนคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ ซึ่งได้บรรจุหัวข้อการนี้ไว้ในคู่มือ เพื่อให้คณะกรรมการได้รับทราบเป็นประจำทุกปี

3. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการป้องกันการใช้อุปกรณ์ภายในของบริษัทฯ ในจริยธรรมการประกอบธุรกิจ ข้อ 3.1 ฝ่ายจัดการต่อผู้ถือหุ้น ห้ามไม่ให้ผู้บริหารและพนักงานในการนำข้อมูลไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนรวมทั้งเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ซึ่งมีการประชาสัมพันธ์ผ่านทาง E-mail ให้พนักงาน ผู้บริหาร และ กรรมการบริษัทฯ ทราบทุกไตรมาสโดยเฉพาะในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณชน โดยมีรายละเอียดดังนี้

3.1.8 ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองและผู้เกี่ยวข้องโดยใช้ข้อมูลใด ๆ ของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม

3.1.9 ไม่นำข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ ไปแสวงหาผลประโยชน์จากข้อมูลดังกล่าวในระยะเวลา 1 เดือนก่อนเปิดเผยสู่สาธารณชน

3.1.10 หลีกเลี่ยงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในระยะเวลา 1 เดือนก่อนที่งบการเงินจะเปิดเผยสู่สาธารณชน

3.1.11 รายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อเลขานุการบริษัทฯ ตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

- ไม่เปิดเผยข้อมูลลับของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่ง

- ไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทฯ

กำหนดให้คณะผู้บริหารระดับสูง 4 คนแรก คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการบริหารต้องรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามระเบียบข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด และขอความร่วมมือคณะกรรมการบริษัทฯ ห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ระหว่างหลังประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และก่อนส่งข้อมูลให้ตลาดหลักทรัพย์หรือสำนักงาน ก.ล.ต. อย่างไรก็ตามตั้งแต่ปี 2547 ทุกครั้งที่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต้องส่งรายงานซื้อขายผ่านเลขานุการบริษัทฯ จากเดิมที่รายงานด้วยตนเอง นอกเหนือจากนี้ต้องรายงานการถือหุ้นของบริษัทฯ ของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงในแต่ละไตรมาสเพื่อให้ทราบความเคลื่อนไหวในการถือหุ้นของบริษัทฯ

มาตรการลงโทษ มีการตักเตือนหรือลงโทษทางวินัยตามหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ในทุกไตรมาสของปี 2566 ระยะเวลา 1 เดือนก่อนที่งบการเงินจะเปิดเผยสู่สาธารณชน ฝ่ายเลขานุการบริษัทจะแจ้งเป็น E-mail ไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้องให้ทราบช่วงระยะเวลา Backout Period ล่วงหน้า และไม่พบว่ากรรมการผู้บริหาร หรือ พนักงานที่เกี่ยวข้องมีการซื้อขายหลักทรัพย์ ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย และการกำหนดให้คณะผู้บริหารระดับสูง 4 คนแรก คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการบริหารต้องรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ในปี 2566 ที่ผ่านมาไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

ในปีที่ผ่านมา บริษัทมีการให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหารและ พนักงานเกี่ยวกับการป้องกันการรั่วข้อมูลภายใน โดยการเผยแพร่ใน www.tipco.net หัวข้อ คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ, Intranet บริษัท และ ทุก ๆ ปี จะมีวาระให้คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ ซึ่งได้บรรจุหัวข้อการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ไว้ในคู่มือ เพื่อให้คณะกรรมการได้รับทราบ

4. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้กำหนดนโยบายและกระบวนการเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้

นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับของกลุ่มธุรกิจอาหาร ทิปโก้ และผู้เกี่ยวข้องจะไม่ดำเนินการคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อมอย่างเคร่งครัด โดยกลุ่มธุรกิจอาหาร ทิปโก้ จะจัดให้มีมาตรการสอบทานและทบทวนการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย หากมีการฝ่าฝืนกระทำการใด ๆ อันเป็นการสนับสนุนการคอร์รัปชันจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

1. บริษัทฯ ได้สื่อสารไปยังระดับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน โดยกำหนดให้การดำเนินการทุกระดับการอยู่ในขอบข่ายกฎหมายอย่างเคร่งครัด หรือ ถ้าเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการดำเนินงาน เนื่องจากความประมาทรู้เท่าไม่ถึงการณ์ ต้องรับโทษจากภาครัฐโดยไม่มีกริ่งเดินให้พ้นผิด
2. บริษัทฯ จัดให้มีระเบียบการแจ้งเบาะแส หากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนหรือพบเห็นการกระทำทุจริตหรือคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองให้กับผู้รายงาน ทั้งนี้ รายละเอียดของนโยบายและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ
3. บริษัทฯ จัดตั้งคณะทำงานต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยมีหน้าที่กำหนดนโยบายและมาตรการการต่อต้านการคอร์รัปชันให้สอดคล้องและเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรการการต่อต้านคอร์รัปชันของโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย จัดทำแนวทางและแผนงานเพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือในการป้องกันและดำเนินการในการต่อต้านการคอร์รัปชันภายในบริษัทฯ ทบทวนนโยบายและมาตรการการต่อต้านการคอร์รัปชันและทำการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย และดำเนินการตรวจสอบอย่างอิสระตามมาตรการการต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งในกรณีที่มีการร้องเรียนจากการไม่สอดคล้องกับนโยบายและมาตรการการต่อต้านการคอร์รัปชัน
4. บริษัทฯ ห้ามฝ่ายจัดการและพนักงานทุกระดับกระทำการคอร์รัปชันและการติดสินบน ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ ก็ตาม และห้ามมอบหมายให้ผู้อื่นให้ หรือเรียกรับเงินหรือสิ่งจูงใจแทนตนเองเพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจ สิทธิพิเศษ หรือผลประโยชน์ด้านการเงินต่าง ๆ และห้ามไม่ให้สินบนทั้งโดยตรงและทางอ้อมแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือนักการเมือง เพื่อโน้มน้าวให้บุคคลเหล่านั้นใช้ดุลยพินิจในทางที่เอื้อประโยชน์แก่บริษัทฯ ซึ่งเป็นการดำเนินการที่ขัดต่อหลักจริยธรรมและผิดกฎหมาย
5. บริษัทฯ ห้ามฝ่ายจัดการ และพนักงานทุกระดับ รับเงิน สิ่งของ การรับรอง หรือประโยชน์อื่นใดจากลูกค้า ผู้ขาย สินค้าหรือบริการ ผู้รับเหมา รวมถึงการรับของขวัญเนื่องในเทศกาลต่าง ๆ ที่มีค่าเกินปกติวิสัยจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทฯ เช่น ผู้ขายสินค้าและบริการ ลูกค้า หากการรับนั้นอาจทำให้ผู้อื่นเข้าใจได้ว่าผู้รับมีใจเอียงเอียง หรือมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจเป็นพิเศษกับผู้ให้ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมต่อผู้ขายสินค้าหรือการบริการ และลูกค้ารายอื่น ๆ อย่างไรก็ตาม การให้หรือการรับดังกล่าวอาจกระทำได้หากพฤติกรรมการให้หรือการรับนั้นทำด้วยความโปร่งใส หรือทำในที่เปิดเผย หรือสามารถเปิดเผยได้ โดยให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อรับทราบ และในกรณีที่ได้รับของขวัญ หรือของรางวัลใด ๆ ที่มีมูลค่าเกินปกติวิสัยให้นำส่งต่อให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อนำเข้าเป็นของส่วนกลาง
6. บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมและสร้างความตระหนักให้กับฝ่ายจัดการ พนักงาน และผู้แทนบริษัทฯ ในเรื่องการคอร์รัปชัน และการต่อต้านคอร์รัปชันควบคู่กับการให้ความรู้ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
7. บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการส่งข้อร้องเรียน แจ้งเบาะแสรายงานการละเมิดหรือฝ่าฝืนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัทฯ ผ่านทางเว็บไซต์ : www.tipco.net (หัวข้อการแจ้งเบาะแสรายงานการต่อต้านคอร์รัปชัน) ผ่านทางอีเมล : Email_anti-corruption@tipco.net หรือ ทางจดหมายส่งที่ กรรมการผู้จัดการหรือเลขานุการบริษัทฯ หรือผู้บังคับบัญชา หรือผ่านกล่องรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ไปยังกรรมการผู้จัดการได้โดยตรง เพื่อการตรวจสอบข้อเท็จจริงได้โดยเปิดเผยและไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้ง
8. ฝ่ายจัดการและพนักงานทุกระดับ รวมถึงผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันที่บริษัทฯ กำหนดอย่างเคร่งครัด รวมทั้งตอกย้ำให้เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินโดยการส่งเสริมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องให้ความเคารพในทรัพย์สินและภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมถึงการไม่ซื้อผลิตภัณฑ์หรือการบริการ และไม่เข้าร่วมเป็นส่วนกับองค์กรที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนอีกด้วย

การเผยแพร่นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯจะดำเนินการดังต่อไปนี้

1. ตีตประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของบริษัทฯใน กลุ่มธุรกิจอาหาร ทิปโก้ ทุกแห่ง
2. เผยแพร่โยบายการต่อต้านการทุจริต ผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัทฯ เช่น จดหมาย-อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) เว็บไซต์บริษัทฯ รายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปี แบบ56-1 (One Report) และแผ่นพับ เป็นต้น
3. จัดให้มีการอบรมนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้แก่พนักงานใหม่ และบรรจุลงในคู่มือพนักงาน
4. ทบทวนนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกปี

5. การแจ้งเบาะแส

ผู้พบเห็นเหตุสงสัยที่เข้าข่ายการกระทำทุจริต การคอร์รัปชัน หรือได้รับผลกระทบจากการปฏิเสธการคอร์รัปชัน สามารถแจ้งเบาะแส/ร้องเรียน โดยเปิดเผยหรือไม่เปิดเผยชื่อพร้อมทั้งระบุข้อเท็จจริง หรือ แจ้งหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอ ที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรให้เชื่อได้ว่ามีคอร์รัปชัน หรือได้รับผลกระทบจากการปฏิเสธการคอร์รัปชัน โดยผ่านช่องทางหนึ่งทางใดต่อไปนี้

1. E-mail: anti-corruption@tipco.net
2. Website: www.tipco.net (หัวข้อ การแจ้งเบาะแสการกระทำทุจริต การคอร์รัปชัน)
3. โทรศัพท์ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 02-273-6888,
ประธานกรรมการ 02-273-6842 หรือ Call Center หมายเลข 095-205-1864
4. จดหมายส่งที่: ประธานกรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
ที่อยู่: บริษัท ทิปโก้ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน)

118/1 ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

1. กรณีที่เป็นเรื่องสำคัญ หรือ เรื่องเร่งด่วน ที่อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัท หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง หรือกรรมการบริษัทฯ เป็นต้น ให้แจ้งเรื่องโดยตรงต่อประธานคณะกรรมการตรวจสอบ E-mail: bsupda@yahoo.com
2. บริษัทฯจะดำเนินการตรวจสอบข้อร้องเรียนโดยพิจารณาจากข้อเท็จจริงที่มีความน่าเชื่อถือ อย่างไรก็ตาม ผู้แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนพึงตระหนักว่า การรายงานในลักษณะไม่เปิดเผยชื่อนั้น อาจเป็นข้อจำกัดของบริษัทฯในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

การคุ้มครองการแจ้งเบาะแส และการปฏิเสธการคอร์รัปชัน

บริษัทฯได้กำหนดกลไกในการให้ความคุ้มครองผู้ที่ให้ความร่วมมือกับบริษัทฯ ในการต่อต้านการคอร์รัปชัน ได้แก่ การแจ้งเบาะแส หรือการให้ข้อมูล รวมถึงการปฏิเสธการคอร์รัปชัน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการกระทำดังกล่าวนี้ จะไม่ทำให้ผู้แจ้งได้รับความเดือดร้อน และ เสียหาย ดังนี้

1. ให้นำหน่วยงานที่ได้รับแจ้งเรื่อง พิจารณาข้อมูลเบื้องต้นหรือหาข้อมูลประกอบ หากเห็นว่าสมควรให้มีการตรวจสอบ ข้อเท็จจริงอย่างละเอียด ให้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานที่รับเรื่องให้ความเห็นชอบ แล้วส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการตามขั้นตอน
2. บริษัทฯจะให้ความคุ้มครองผู้ที่ให้ความร่วมมือกับบริษัทฯ ในการแจ้งเบาะแสหรือ ปฏิเสธการคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ มิให้ได้รับความเดือดร้อน อันตราย หรือไม่ได้รับความเป็นธรรมอันเกิดจากการให้ความร่วมมือในการต่อต้านการคอร์รัปชันดังกล่าว
3. บริษัทฯจะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงาน หรือผู้บริหารที่ปฏิเสธการคอร์รัปชันแม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

4. กรณีผู้แจ้งเบาะแส / ร้องเรียน พบว่าตนเองได้รับความไม่ปลอดภัยหรืออาจเกิดความเสียหาย สามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมได้
5. เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ร้องเรียน และให้ข้อมูลที่กระทำโดยสุจริต บริษัทจะปกปิดข้อมูล ผู้แจ้งเบาะแส หรือ ให้ข้อมูลและเก็บข้อมูลดังกล่าวเป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบ ค้นหาความจริง หากมีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้กับบุคคลอื่นจะถือเป็นการกระทำผิดวินัย และต้องได้รับโทษตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ
6. กรณีพบว่าพนักงาน หรือผู้บริหาร ปฏิบัติต่อบุคคลอื่นด้วยวิธีการที่ไม่เป็นธรรม หรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลอื่น อันมีเหตุจูงใจจากการที่บุคคลอื่นนั้นได้แจ้งเบาะแส / ร้องเรียน หรือปฏิเสธ
7. การคอร์รัปชัน ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัย และต้องได้รับโทษตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ

แนวปฏิบัติในการรับและดำเนินการเรื่องร้องเรียน

บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติในการรับและดำเนินการต่อการแจ้งเบาะแส หรือการให้ข้อมูล รวมถึงการร้องเรียนเกี่ยวกับการคอร์รัปชัน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการแจ้งเบาะแส หรือการให้ข้อมูล รวมถึงการร้องเรียนดังกล่าว นั้น จะได้รับการตอบสนองอย่างถูกต้องและเหมาะสม ดังนี้

1. การแจ้งเบาะแส หรือการให้ข้อมูล รวมถึงการร้องเรียนเกี่ยวกับการคอร์รัปชันผ่านช่องทางต่างๆ จะถูกรายงานไปยังคณะกรรมการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท เพื่อพิจารณาและตรวจสอบข้อร้องเรียนโดยพิจารณาจากข้อเท็จจริงที่มีความน่าเชื่อถือ และจะต้องให้คำตอบภายใน 15 วัน ซึ่งคำตอบดังกล่าวจะเป็นกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- 1.1 รับข้อร้องเรียน พร้อมชี้แจงรายละเอียดในการดำเนินการ
- 1.2 ไม่รับข้อร้องเรียน พร้อมชี้แจงเหตุผลในการที่ไม่รับนั้น
- 1.3 ขอเวลาเพื่อหาข้อเท็จจริง หรือหารายละเอียดเพิ่มเติม

อย่างไรก็ดีผู้แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนพึงตระหนักว่า การรายงานในลักษณะไม่เปิดเผยชื่อนั้น อาจเป็นข้อจำกัดของบริษัทในการตรวจสอบข้อเท็จจริง และการรายงานผลย้อนกลับได้

2. ในกรณีที่ข้อร้องเรียนนั้นเข้าข่ายข้อ 1.1 และ 1.3 ให้คณะกรรมการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทฯ กำหนด “คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง” จำนวน 2 – 5 คน ให้เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายในการตรวจสอบข้อเท็จจริงทั้งในส่วนของการเอกสาร และคำให้การจากบุคคลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ที่ได้รับมอบหมายนั้นต้องเป็นบุคคลที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับเบาะแสหรือข้อร้องเรียนดังกล่าวไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมก็ตาม

3. คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงต้องจัดทำรายงานการสอบสวนข้อเท็จจริงในเบาะแสหรือข้อร้องเรียนนั้น รวมถึงให้ความเห็นในการพิจารณาคำวินิจฉัย และแนวทางในการแก้ไขและป้องกัน โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทฯ ให้แล้วเสร็จภายในเวลา 3 เดือนแล้วแต่กรณี

4. คำวินิจฉัยในเบาะแสหรือข้อร้องเรียนของคณะกรรมการต่อต้านการคอร์รัปชันให้ถือเป็นที่สุด ทั้งนี้ให้คณะกรรมการต่อต้านการคอร์รัปชันแจ้งผลการวินิจฉัยให้กับผู้แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนได้ทราบ หากสามารถกระทำได้ภายใน 7 วันหลังจากที่มีคำวินิจฉัย

บทลงโทษ

ผู้ที่กระทำการใดๆ โดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อ ไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ รวมถึงมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางกลั่นแกล้ง ช่มชู้ ลงโทษทางวินัย หรือ เลือกลงปฏิบัติด้วยวิธีอันมิชอบ อันเนื่องมาจากการแจ้งเบาะแส/ร้องเรียน ต่อผู้แจ้งเบาะแส/ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามระเบียบนี้ ให้ถือว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัย ต้องได้รับโทษตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ทั้งต่อบริษัทฯ และ ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการกระทำดังกล่าว

ทั้งนี้ รายละเอียดของนโยบายและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการมีส่วนร่วมเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

6. การป้องกันเครือข่ายและระบบสารสนเทศ

บริษัทได้กำหนดนโยบายการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์และระบบความสำหรับพนักงานหรือบุคคลทั่วไปที่จะเข้าใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของกลุ่มธุรกิจอาหาร ทิปโก้ รวมไปถึงการเชื่อมต่อเข้ากับระบบอินเทอร์เน็ต โดยผ่านทางเครือข่ายของบริษัท โดยให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ดังนี้

1. นโยบายทั่วไปและระเบียบการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์และการเชื่อมต่อ อินเทอร์เน็ต
2. นโยบายทั่วไปการใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์, การสนทนา และการติดต่อสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ
3. นโยบายทั่วไปการใช้เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย ขององค์กร และการเข้าใช้อินเทอร์เน็ต
4. นโยบายการทั่วไปงาน Application และ โปรแกรมต่างๆ
5. นโยบายรหัสและระบบความปลอดภัย (Password Policy and Security)
6. นโยบายการ Backup data and Recovery data Policy
7. นโยบายการขอใช้ซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ (Software License Policy)
8. นโยบายการปรับปรุงข้อมูลในระบบ (Data Correction)
9. การเข้าถึงข้อมูลจากภายในและภายนอกของพนักงานหรือบุคคลภายนอก
10. นโยบายการจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือ อุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงาน IT
11. นโยบายการเข้าใช้งาน Internet (Internet Access Policy)

นโยบายการใช้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์นี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อกำหนดในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน และจะถือเป็นการผิดวินัยการทำงานเช่นเดียวกันหากไม่ปฏิบัติตาม

ในปี 2566 บริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด มีการตรวจสอบระบบ IT จากผู้ตรวจสอบภายใน และผู้ตรวจสอบภายนอก บริษัทมีระบบป้องกันด้วย อุปกรณ์ Firewall เพื่อป้องกันการโจมตีด้าน Cyber Security จากภายนอก ในทุกสาขา และมีการบันทึก Logs การใช้งานตลอดเวลา ของการใช้งานทั้งจากภายในและภายนอก นอกจากนี้ยังมีการใช้ software ป้องกันการโจมตีระบบต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอก (Advance threat Protection) ใช้งานในองค์กร ซึ่งใช้มาตรฐานการป้องกันและอัปเดตความปลอดภัย แบบออนไลน์อยู่เสมอ

8.2 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบบริษัท ทิปโก้ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน โดย พล.อ.พงศธร บัวทรัพย์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายไพศาล พงษ์ประยูร และ นายสมชาย สุภัทรากุล เป็นกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้ตรวจสอบภายใน อย่างเป็นทางการ จำนวน 4 ครั้ง และได้ร่วมปรึกษารื้อหรือกับผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีภายนอกและฝ่ายบริหาร เพื่อหารือแผนงานให้สอดคล้องและครอบคลุม ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ สามารถดูรายละเอียดได้ตามเอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ในฐานะที่เป็นคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีความมุ่งมั่นที่จะทำให้การดำเนินงานของบริษัทฯเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานสากล และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของ สำนักงาน ก.ล.ต.

บริษัทฯส่งเสริมการปฏิบัติงานที่มีธรรมาภิบาลให้กับพนักงานทุกระดับชั้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย เชื่อมั่นว่าบริษัทฯมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นธรรมต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ ที่มุ่งให้ธุรกิจเติบโตอย่างต่อเนื่อง สามารถแข่งขันได้ และเป็นที่ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

ผลของการยึดมั่นและดำเนินการตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี ทำให้บริษัทฯ ได้รับรางวัล SET Award ในด้านการรายงานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีจำนวน 5 ครั้ง (ปี 2546-2549 และปี 2553) ปี 2566 บริษัทฯ ได้รับการรับรองต่ออายุเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต(CAC) นอกจากนี้บริษัทฯ ได้รับการประเมินคุณภาพการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2566 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ได้คะแนน 100 คะแนน

บริษัทฯ ได้รับรางวัล CSR-DIW Continuous Award ตั้งแต่ปี 2553 ถึง ปี 2558 ในฐานะผู้ประกอบการที่ดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน และพร้อมเข้าสู่มาตรฐานสากล เทียบชั้น ISO 26000 ก้าวสู่ Sustainable Development จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม และยังได้จัดทำรายงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมตามมาตรฐานสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ ซึ่งเป็นการแสดงให้เห็นว่าบริษัทมีการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องตลอดมา สำหรับการดูแลด้านทรัพยากรบุคคล บริษัทฯ เน้นในด้านการพัฒนาความสามารถของพนักงานควบคู่ไปกับการสร้างและส่งเสริมบรรยากาศที่ดีในการทำงานให้กับพนักงาน

ทั้งนี้เพื่อบริษัทฯ จะสามารถเติบโตอย่างยั่งยืน และอยู่ร่วมกับสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีความสุขดังความมุ่งหวังของนโยบายการดำเนินงาน โดยมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี

พลอากาศเอกพงศธร บัวทรัพย์
ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนบริษัท ทิปโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งต้องมีกรรมการอิสระเกินกว่ากึ่งหนึ่ง โดยนายไพศาล พงษ์ประยูร เป็นประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน นายณนทิกกร กาญจนะจิตตรา และนายสุรเชษฐ์ ทรัพย์สาคร เป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2566 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ประชุมอย่างเป็นทางการจำนวน 2 ครั้ง โดยสรุปสาระสำคัญ ดังนี้

1. คณะกรรมการพิจารณาสรรหาและเสนอบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับการดำรงตำแหน่งกรรมการ ตามระเบียบปฏิบัติเรื่องการคัดเลือกสรรหากรรมการบริษัท เพื่อทดแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างอยู่ และพิจารณาผลงาน คุณสมบัติและความเหมาะสมของกรรมการที่พ้นตำแหน่งและสมควรได้รับเลือกตั้งใหม่ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ เกี่ยวกับอัตราค่าตอบแทนของประธานกรรมการบริษัท และกรรมการบริษัท ตามระเบียบการพิจารณาผลตอบแทนการทำงาน เพื่อขอรับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. คณะกรรมการให้คำแนะนำถึงหลักการพิจารณาเงินเดือน สวัสดิการ ค่าตอบแทน และผลประโยชน์ต่างๆ แก่ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท
4. พิจารณาและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับนโยบายและรูปแบบของการให้ผลประโยชน์ตอบแทนซึ่งออกแบบไว้สำหรับการจูงใจ และรักษาไว้ซึ่งพนักงานที่มีความสามารถ มีคุณภาพ และศักยภาพ

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้กระบวนการสรรหาบุคคลและกำหนดค่าตอบแทน มีความโปร่งใส สร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นายไพศาล พงษ์ประยูร
ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

8.3 รายงานการถือหลักทรัพย์ของคณะกรรมการและผู้บริหาร

รายงานการถือหุ้นของกรรมการ

ลำดับที่	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ณ 1 มกราคม 2566		ณ 31 ธันวาคม 2566	
			สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	สัดส่วนการถือหุ้นทางอ้อม (ร้อยละ)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	สัดส่วนการถือหุ้นทางอ้อม (ร้อยละ)
1	นางสาวลักษณา ทรัพย์สาคร*	ประธานกรรมการ	8.59	8.59	8.59	8.59
2	นางอนุรัตน์ เทียมทัน	กรรมการ	7.16	7.16	7.16	7.16
3	นายกฤษฏี เศรษฐจีน	กรรมการ	0.41	0.41	0.41	0.41
4	นายสุรเชษฐ์ ทรัพย์สาคร*	กรรมการ	-	-	-	-
5	นายไพศาล พงษ์ประยูร	กรรมการอิสระ	-	-	-	-
6	พลอากาศเอกพงศธร บัวทรัพย์	กรรมการอิสระ	-	-	-	-
7	นายมนตรีกร คู่สมรส	กรรมการอิสระ	-	-	-	-
			0.01	0.01	0.01	0.01
8	นายสมชาย สุภัทรกุล	กรรมการอิสระ	-	-	-	-
9	นายโชคชัย โตเจริญธนาผล *	กรรมการ	-	-	-	-
10	นายเอกพล พงศ์สถาพร**	กรรมการอิสระ				
11	นางสาวกริชพกา บุญเฟื่อง**	กรรมการ				
12	นายพลิชฐ์ อัครนันท์กรณิศ**	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการ	0.01	0.01	0.01	0.01

* กรรมการที่ลาออกระหว่างปี 2566

** กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งระหว่างปี 2566

รายงานการถือหุ้นของผู้บริหาร

ลำดับที่	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ณ 1 มกราคม 2566		ณ 31 ธันวาคม 2566	
			สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	สัดส่วนการถือหุ้นทางอ้อม (ร้อยละ)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	สัดส่วนการถือหุ้นทางอ้อม (ร้อยละ)
1	นายลือชา พิธิษฐการ	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ	-	-	-	-
2	นายคู่สุรย์ รัตนะพร*	ผู้อำนวยการสายงานบริหารการเงิน	-	-	-	-
3	นางสาวธัญพร วณิชยกิจไพศาล	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและควบคุมภายในส่วนกลาง	-	-	-	-

*ผู้บริหารที่ลาออกระหว่างปี 2566

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของระบบการควบคุมภายในที่มีต่อการดำเนินธุรกิจ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้านทั้งด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบปฏิบัติงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การบริหารจัดการความเสี่ยง การจัดทำมีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการบริหารงาน การดูแลทรัพย์สิน รวมถึงผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน บริษัทฯ มีการกำหนดอำนาจดำเนินการในการอนุมัติและกำหนดความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานเป็นลำดับขั้น กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร พัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานระดับผู้จัดการขึ้นไป รวมถึงผู้สําคัญภาพให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และบริษัทฯ ยังได้วางบริษัทตรวจสอบอิสระภายนอกทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยนำเสนอรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำรายไตรมาส

คณะกรรมการบริษัทฯ ยังได้มอบหมายอำนาจหน้าที่และความเป็นอิสระแก่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาบริหารงานในฐานะกรรมการและกรรมการผู้จัดการ การพิจารณาผลตอบแทนให้แก่กรรมการและพนักงานเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมตามผลงาน การจัดตั้งคณะกรรมการบริษัทภิบาลเพื่อกำหนดนโยบายบริษัทภิบาล จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ โดยมีกรอบทบทวนนโยบายและการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นระยะๆ การสร้างวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการ ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นธรรมแก่ทุกฝ่ายซึ่งจะเป็นส่วนช่วยผลักดันให้บริษัทฯ มีการเติบโตอย่างยั่งยืน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566 มีกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมรวม 3 ท่าน ได้สอบทานและมีมติเห็นชอบแบบประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่ฝ่ายบริหารจัดการทำขึ้นเป็นรายปี และนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับทราบผลการประเมิน

9.1.1 ก) การควบคุมการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดอำนาจดำเนินการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด มีระบบงบประมาณและการพิจารณาความเป็นไปได้ของโครงการลงทุนก่อนลงทุนในทรัพย์สิน มีระบบการติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ มีการแบ่งแยกหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุมและประเมินผล และผู้อนุมัติออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับระบบการเงิน การจัดทำข้อมูลรายงานทางการเงิน เพื่อนำเสนอผู้บริหารสายงานที่รับผิดชอบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการตัดสินใจและดำเนินการ

9.1.1 ข) การตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัทอิสระภายนอกปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักและกิจกรรมทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ได้ดำเนินการอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามนโยบายของบริษัทฯ ภายใต้หลัก การควบคุมภายในที่ดี รวมถึงตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อบังคับทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และเพื่อให้ บริษัทฯ ภายนอกดังกล่าวมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ คณะกรรมการจึง กำหนดให้บริษัทที่ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในดังกล่าวรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ แผนงานและขอบเขตการตรวจสอบจะถูกนำเสนอและพิจารณาอนุมัติโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนปฏิบัติ งานตรวจสอบ

9.1.1 ค) การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่ กำหนดปัจจัยความเสี่ยง และประเมินผลกระทบที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมี การประชุมร่วมกันเป็นรายไตรมาสเพื่อทบทวนความเสี่ยงที่มีในปัจจุบันและพิจารณาความเสี่ยงใหม่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต แล้วจัดทำเป็นแผนบริหารจัดการความเสี่ยง กำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาที่ดำเนินการ พร้อมทั้งมี การติดตามผลการดำเนินงาน ทั้งนี้ รายงานความเสี่ยงดังกล่าวจะถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อ พิจารณา ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบเป็นรายไตรมาส

9.1.2 ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจของบริษัทฯ และการกำกับดูแลกิจการโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความโปร่งใส และงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยประจำปี 2566 ที่คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานร่วมกับฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ สมเหตุสมผล ถูกลำดับตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ เปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ดังที่ผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัทฯ ไว้แล้วในรายงานของ ผู้สอบบัญชี

9.1.3 การตรวจสอบภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566 ได้แต่งตั้งบริษัท ยูนิค แอดไวเซอร์ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ สำหรับไตรมาสที่ 1 ปี 2566 เป็นต้นไป โดยบริษัท ยูนิค แอดไวเซอร์ จำกัด ได้มอบหมายให้ นายโกศล แยมลิมูล ตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน เป็นผู้รับผิดชอบหลักใน การปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท ยูนิค แอดไวเซอร์ จำกัด และนายโกศล แยมลิมูล แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจาก มีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน เคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายในได้แก่ Certified Public Accountant (Thailand) - (CPA No. 4575) Certified Internal Auditor - (CIA No. 36708) และ Certified Financial Service Auditor - (CFSA No. 6002) โดยบริษัทฯ มอบหมายให้นางสาวธัญพร วณิชย์กิจไพศาล ทำหน้าที่ประสานงานกับผู้ตรวจสอบที่ว่าจ้างจาก ภายนอกด้วย

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้งถอดถอนโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ของบริษัทฯ จะต้องผ่านการอนุมัติหรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

9.1.3 ก) รายละเอียดหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นางสาวกุลกาน จินปิ่น ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานมีหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นศูนย์กลางการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและข้อกำหนดของหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้อง เช่น ธนาकारแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. สำนักงานคณะกรรมการ คปภ. สำนักงาน กกพ.หรือหน่วยงานทางการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัตินโยบายด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Policy) โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ ผู้บริหารระดับสูง ฝ่ายงานหรือหน่วยงาน และพนักงาน ต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย รวมถึงมีการสื่อสารกับพนักงานได้ตระหนักว่าพนักงานทุกคนมีหน้าที่และ ความรับผิดชอบในการศึกษาและทำความเข้าใจในกฎหมาย รวมถึงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในงานที่รับผิดชอบและปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามกฎเกณฑ์อย่างเคร่งครัด (ประวัติตามเอกสารแนบ 1)

9.1.3 ข) รายละเอียดหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งบริษัท ยูนิค แอดไวเซอร์ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ซึ่งบริษัท ยูนิค แอดไวเซอร์ จำกัด ได้มอบหมายให้นายโกศล แยมลิมูล ตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ (ประวัติตามเอกสารแนบ 3)

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการบัญชีระหว่างบริษัท ทิปโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ที่มีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ในปี 2566 มีรายละเอียดดังนี้

รายการระหว่างกันระหว่างบริษัท ทิปโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ลักษณะรายการ	บริษัท/ความสัมพันธ์	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)	นโยบายการคิดราคา
1. รับบริการและอื่นๆ	บจ. ทิปโก้ ทาวเวอร์	7.74	ราคาตลาดหรือเทียบเท่ากับราคา ที่ให้บริการกับบุคคล ภายนอก
	บมจ. ทิปโก้ แอสฟัลท์	0.20	
	บจ. รามทรัพย์สิน	1.86	
	บจ. ถนนมงคลบริการ	0.02	
	บจ. มาร์เก็ตติ้งคอนซัลแต้น	0.03	
	รวม	9.85	

รายการระหว่างกันระหว่างบริษัท ทิปโก้ เอฟแอนด์บี จำกัด และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ลักษณะรายการ	บริษัท/ความสัมพันธ์	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)	นโยบายการคิดราคา
1. การขายสินค้า	บมจ.ทิปโก้ แอสฟัลท์	2.02	ราคาตลาดหรือเทียบเท่ากับราคา ที่ให้บริการกับบุคคล ภายนอก
	บจ.ทิปโก้ ทาวเวอร์	0.02	
	บจ.เรย์โคลแอสฟัลท์	0.09	
	บจ.ไทยบิทูเทน	0.14	
	บจ.มาร์เก็ตติ้งคอนซัลแต้น	0.07	
	บจ.รวมทรัพย์สิน	0.11	
	บจ.รัตตะจิตต์	0.39	
	บจ.ถนนวงษ์บริการ	0.11	
	บจ.ไทยสเลอรี่ซิล	0.05	
	บจ.บุญดีมีสุข	0.03	
	บจ.สิทธิลาภทรัพย์	0.12	
	บจ.สยามคอนเทนเนอร์เทอร์มินอล	0.23	
	บจ.สิรัตดา	0.03	
	กิจการร่วมค้า ทีเอ็น	0.04	
รวม	3.45		
2. รับบริการและอื่นๆ	บจ. ทิปโก้ ทาวเวอร์	9.49	ราคาตลาดหรือเทียบเท่ากับราคา ที่ให้บริการกับบุคคล ภายนอก
	บมจ.ทิปโก้ แอสฟัลท์	2.35	
	บจ.มาร์เก็ตติ้งคอนซัลแต้น	0.04	
	บจ.รวมทรัพย์สิน	12.35	
	บจ.สยามคอนเทนเนอร์เทอร์มินอล	1.21	
	บจ.ถนนวงษ์บริการ	0.03	
รวม	25.47		

รายการระหว่างกันระหว่างบริษัท ทิปโก้ รีเทล จำกัด และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ลักษณะรายการ	บริษัท/ความสัมพันธ์	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)	นโยบายการคิดราคา
1. รับบริการและอื่นๆ	บจ. ทิปโก้ ทาวเวอร์	0.30	ราคาตลาดหรือเทียบเท่ากับราคา ที่ให้บริการกับบุคคลภายนอก
	บจ.รวมทรัพย์สิน	4.35	
	บมจ.ทิปโก้ แอสฟัลท์	0.02	
	บจ.ถนนวงษ์บริการ	0.02	
	บจ.มาร์เก็ตติ้งคอนซัลแต้น	0.05	
	รวม	4.74	

รายการระหว่างกันระหว่างบริษัท ทิปโก้ ไลน์แอปเปิ้ล จำกัด และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ลักษณะรายการ	บริษัท/ความสัมพันธ์	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)	นโยบายการคิดราคา
1. รายได้อื่นๆ	บจ.เรย์โคล แอสฟัลท์	0.01	ราคาตลาดหรือเทียบเท่ากับราคา ที่ให้บริการกับบุคคล ภายนอก
	บมจ.ทิปโก้ แอสฟัลท์	0.14	
	รวม	0.15	
2. รับบริการและอื่นๆ	บจ. ทิปโก้ ทาวเวอร์	0.40	ราคาตลาดหรือเทียบเท่ากับราคา ที่ให้บริการกับบุคคล ภายนอก
	บมจ.ทิปโก้ แอสฟัลท์	0.07	
	บจ.ถนนวงษ์บริการ	0.04	
	บจ.สยามคอนเทนเนอร์เทอร์มินอล	0.18	
	บจ.รวมทรัพย์สิน	2.16	
รวม	2.85		

รายการระหว่างกันระหว่างบริษัท ทิปโก้ ไซโอเทค จำกัด และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ลักษณะรายการ	บริษัท/ความสัมพันธ์	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)	นโยบายการคิดราคา
1. รับบริการและอื่นๆ	บจ. ทิปโก้ ทาวเวอร์	0.05	ราคาตลาดหรือเทียบเท่ากับราคา ที่ให้บริการกับบุคคล ภายนอก
	บจ. รามทรัพย์สิน	0.47	
	บมจ. ทิปโก้ แอสฟัลท์	0.47	
	บจ. สยามคอนเทนเนอร์เทอร์มินอล	0.22	
	บจ. ถนนอมวงศ์บริการ	0.03	
	รวม	1.24	

ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนสามารถดูข้อมูลรายการระหว่างกันย้อนหลังเพื่อเปรียบเทียบข้อมูล 3 ปีได้จากรายงานประจำปีของปีก่อน ในเว็บไซต์ของบริษัท www.tipco.net

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ

รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อยกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เป็นรายการดำเนินการทางธุรกิจปกติ ซึ่งได้ถูกนำเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ นอกจากนี้ รายการระหว่างกันดังกล่าวยังได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ แล้วเห็นว่าเป็นรายการที่เป็นไปเพื่อการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ ภายใต้เงื่อนไขการค้าในลักษณะที่พึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน โดยปราศจากอำนาจต่อรองทางการค้าที่คู่สัญญาอีกฝ่ายมีสถานะเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (Arm’s Length Basic)

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูล และการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 รวมทั้งกฎเกณฑ์ต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลท.”) ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report)

บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการทำรายการระหว่างกัน โดยใช้เกณฑ์ราคาและเงื่อนไขทางการค้าเช่นเดียวกับที่บริษัทฯ ใช้กับคู่สัญญาทั่วไป มีการดำเนินการตามขั้นตอน ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ และเป็นไปตามกระบวนการจัดซื้อที่มีการเปรียบเทียบราคา เพื่อให้เป็นไปตามราคาตลาดหรือเทียบเท่ากับราคาที่ให้บริการกับบุคคลภายนอก โดยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นจะถูกนำเสนอ เพื่อพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยกรรมการผู้ที่มีส่วนได้เสีย งดออกเสียงในการอนุมัติการเข้าทำรายการดังกล่าว

นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

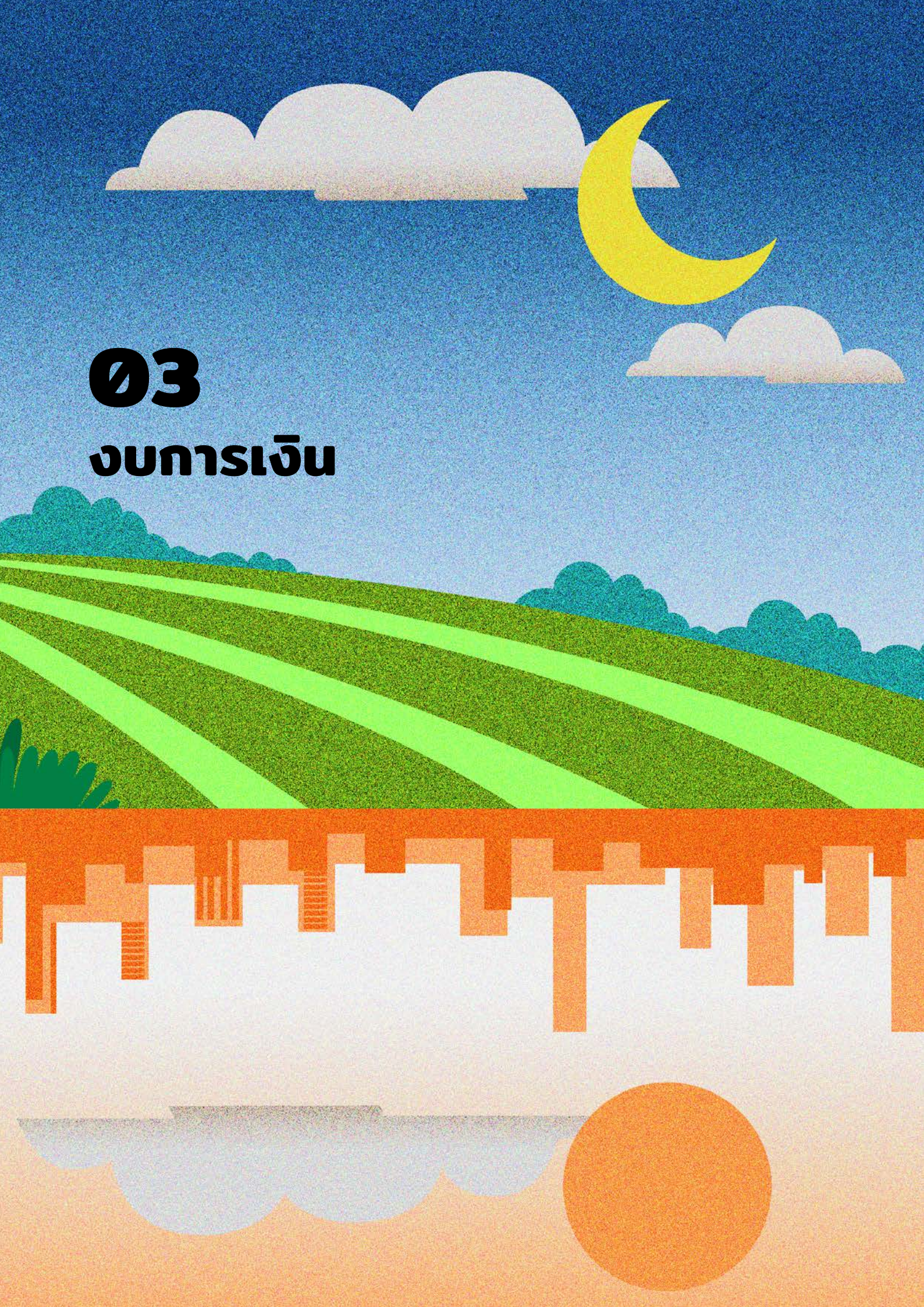
รายการระหว่างกันของบริษัทที่เกิดขึ้นและอาจเกิดขึ้นต่อไปในอนาคต จะเป็นรายการที่ดำเนินการทางธุรกิจตามปกติ เช่นเดิม ไม่มีรายการใดเป็นพิเศษ ไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อยกับบริษัทฯ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทฯ จะให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ พิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของราคา ความสมเหตุสมผลของการทำรายการ รวมถึงการเปิดเผยชนิดและมูลค่าของรายการดังกล่าว พร้อมทั้งเหตุผลในการทำรายการต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี

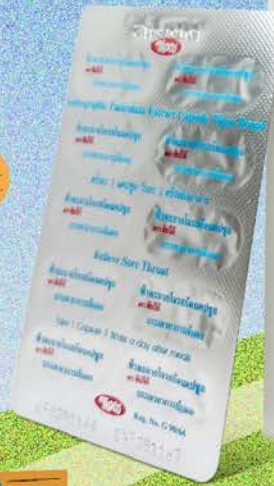
นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยง และการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย ทั้งนี้หากมีรายการระหว่างกันของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยเกิดขึ้นกับบริษัทฯ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทฯ จะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น และความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญ ในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อเป็นข้อมูลใช้ประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป



03

งบการเงิน





รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ทีบีโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ทีบีโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ทีบีโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ทีบีโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ทีบีโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่อง เหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

เงินลงทุนในบริษัทร่วม

บริษัทที่มีเงินลงทุนในบริษัทร่วมซึ่งแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสียและมีส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวม (แสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนและมีรายได้เงินปันผลรับจากบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการ) เป็นจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินและส่งผลกระทบต่อส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ข้าพเจ้าได้สอบถามผู้บริหารถึงความมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญในบริษัทร่วมเพื่อประเมินความเหมาะสมของการบันทึกรายการเกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทร่วมของฝ่ายบริหาร การประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่บริษัทร่วมใช้ และการบันทึกรายการระหว่างกัน การตรวจสอบความมีตัวตนจากใบหุ้นและเอกสารจากบริษัทหลักทรัพย์ การทดสอบการคำนวณของมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนรวมถึงการประเมินการด้อยค่า ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และการตรวจสอบเอกสารประกอบรายการรับเงินปันผล นอกจากนี้ข้าพเจ้ายังได้ของบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทร่วมดังกล่าวเพื่อทดสอบการคำนวณมูลค่าส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วมว่าเป็นไปตามสัดส่วนของเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่บริษัทมีส่วนได้เสียในบริษัทร่วมดังกล่าว ตลอดจนได้ตรวจสอบความเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมไว้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบต่อกรรมการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบต่อประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้ ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

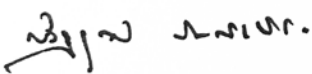
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่า งบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทาง ธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



ณัฐวุฒิ สันติเพชร

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5730

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 19 กุมภาพันธ์ 2567

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		86,570,252	72,602,408	34,842,345	15,037,759
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 7	395,980,811	456,389,779	31,400,676	21,673,057
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	491,000,000	427,387,000
สินค้าคงเหลือ	8	597,822,312	647,577,231	64,970,554	59,651,234
สินทรัพย์ชีวภาพ		2,090,798	779,000	-	-
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	28.1	456,111	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	6	37,969,204	41,873,328	6,142,883	5,761,094
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,120,889,488	1,219,221,746	628,356,458	529,510,144
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	1,448,336,957	1,533,836,957
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	10	3,828,533,732	3,804,052,296	644,929,739	644,929,739
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - ที่ดินรอการขาย		7,269,561	7,269,561	7,269,561	7,269,561
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	1,224,127,037	1,339,619,950	482,515,826	525,802,255
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	12	26,054,926	26,731,422	26,463,303	26,632,611
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	21	153,546,110	130,771,330	24,442,654	4,316,253
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6	9,603,387	11,917,525	1,889,770	1,928,370
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		5,249,134,753	5,320,362,084	2,635,847,810	2,744,715,746
รวมสินทรัพย์		6,370,024,241	6,539,583,830	3,264,204,268	3,274,225,890

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	13	671,444,655	1,041,057,588	270,000,000	660,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 14	509,795,949	561,004,135	44,209,906	45,480,033
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	147,280,000	258,183,150	125,800,000	185,000,000
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6, 16	16,001,449	13,630,270	5,154,750	4,043,003
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		3,581,573	3,515,789	-	-
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	28.1	121,857	21,551	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		36,504,298	65,560,652	9,247,579	11,640,712
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,384,729,781	1,942,973,135	454,412,235	906,163,748
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	712,720,000	127,500,000	584,200,000	110,000,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6, 16	11,429,701	13,607,626	3,793,883	5,819,863
ประมาณการต้นทุนการรื้อถอน		-	1,085,480	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	17	95,520,613	93,830,034	22,914,865	22,406,424
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		819,670,314	236,023,140	610,908,748	138,226,287
รวมหนี้สิน		2,204,400,095	2,178,996,275	1,065,320,983	1,044,390,035

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 500,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		500,000,000	500,000,000	500,000,000	500,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 482,579,640 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		482,579,640	482,579,640	482,579,640	482,579,640
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย					
ที่บริษัทฯซื้อในราคาสูงกว่ามูลค่าตามบัญชี		(80,767,243)	(80,767,243)	-	-
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย					
ของบริษัทฯที่ซื้อในราคาต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี		1,494,466	1,494,466	-	-
การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของบริษัทฯรวม					
โดยไม่ได้สูญเสียอำนาจควบคุมของบริษัทฯรวม		(135,832,635)	(135,832,635)	-	-
ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ของบริษัทฯรวม		40,952,590	40,952,590	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	18	50,000,000	50,000,000	50,000,000	50,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		3,927,359,909	4,068,721,027	1,666,303,645	1,697,256,215
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(120,162,581)	(66,560,290)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		4,165,624,146	4,360,587,555	2,198,883,285	2,229,835,855
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		6,370,024,241	6,539,583,830	3,264,204,268	3,274,225,890
		-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทิปปักฟู๊ดส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
กำไรหรือขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากการขาย		2,533,136,499	2,895,341,632	351,469,657	298,018,053
รายได้เงินปันผลจากบริษัทร่วม	10	-	-	462,352,075	388,375,743
รายได้อื่น	19	112,484,322	93,143,948	74,207,043	39,972,710
รวมรายได้		2,645,620,821	2,988,485,580	888,028,775	726,366,506
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย		2,082,301,472	2,314,445,421	227,330,760	211,859,970
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		453,243,089	515,985,090	-	197,650
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		359,456,983	428,084,442	152,726,934	162,731,568
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	85,500,000	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	6	-	-	68,387,000	56,113,000
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน		-	-	12,571	8,038
รวมค่าใช้จ่าย		2,895,001,544	3,258,514,953	533,957,265	430,910,226
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน		(249,380,723)	(270,029,373)	354,071,510	295,456,280
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	10	540,286,674	554,580,054	-	-
รายได้ทางการเงิน		5,526	8,339	23,909,934	16,403,195
ต้นทุนทางการเงิน		(63,468,096)	(43,238,490)	(41,482,693)	(30,500,237)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		227,443,381	241,320,530	336,498,751	281,359,238
ผลประโยชน์ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	21	18,301,964	38,497,778	20,788,006	(842,204)
กำไรสำหรับปี		245,745,345	279,818,308	357,286,757	280,517,034

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม					
- สุทธิจากภาษีเงินได้	10	(53,602,291)	34,528,405	-	-
รายการที่ไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไรจากการประมาณการ					
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้	17	3,637,693	15,062,430	2,646,420	4,986,558
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม					
- สุทธิจากภาษีเงินได้	10	141,591	1,864,654	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(49,823,007)	51,455,489	2,646,420	4,986,558
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		195,922,338	331,273,797	359,933,177	285,503,592
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		245,745,345	279,818,308	357,286,757	280,517,034
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		195,922,338	331,273,797	359,933,177	285,503,592
กำไรต่อหุ้น					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	22				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		0.51	0.58	0.74	0.58

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ทิปโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

	งบการเงินรวม			
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ซื้อในราคาสูงกว่ามูลค่าตามบัญชี	ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยของบริษัทฯ ที่ซื้อในราคาต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี	การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยไม่ได้สูญเสียอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	482,579,640	(80,767,243)	1,494,466	(135,832,635)
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 24)	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	<u>482,579,640</u>	<u>(80,767,243)</u>	<u>1,494,466</u>	<u>(135,832,635)</u>
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	482,579,640	(80,767,243)	1,494,466	(135,832,635)
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 24)	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	<u>482,579,640</u>	<u>(80,767,243)</u>	<u>1,494,466</u>	<u>(135,832,635)</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม					
ส่วนตนจากการจ่าย โดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ ของบริษัทรวม	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	รวมองค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	
			ส่วนแบ่งกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น จากบริษัทรวม		
40,952,590	50,000,000	4,143,556,533	(101,088,695)	(101,088,695)	4,400,894,656
-	-	279,818,308	-	-	279,818,308
-	-	16,927,084	34,528,405	34,528,405	51,455,489
-	-	296,745,392	34,528,405	34,528,405	331,273,797
-	-	(371,580,898)	-	-	(371,580,898)
40,952,590	50,000,000	4,068,721,027	(66,560,290)	(66,560,290)	4,360,587,555
-	-	-	-	-	-
40,952,590	50,000,000	4,068,721,027	(66,560,290)	(66,560,290)	4,360,587,555
-	-	245,745,345	-	-	245,745,345
-	-	3,779,284	(53,602,291)	(53,602,291)	(49,823,007)
-	-	249,524,629	(53,602,291)	(53,602,291)	195,922,338
-	-	(390,885,747)	-	-	(390,885,747)
40,952,590	50,000,000	3,927,359,909	(120,162,581)	(120,162,581)	4,165,624,146

บริษัท ทิปโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	กำไรสะสม			รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	482,579,640	50,000,000	1,783,333,521	2,315,913,161
กำไรสำหรับปี	-	-	280,517,034	280,517,034
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	4,986,558	4,986,558
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	285,503,592	285,503,592
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 24)	-	-	(371,580,898)	(371,580,898)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	482,579,640	50,000,000	1,697,256,215	2,229,835,855
				-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	482,579,640	50,000,000	1,697,256,215	2,229,835,855
กำไรสำหรับปี	-	-	357,286,757	357,286,757
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	2,646,420	2,646,420
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	359,933,177	359,933,177
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 24)	-	-	(390,885,747)	(390,885,747)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	482,579,640	50,000,000	1,666,303,645	2,198,883,285

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทิปโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษีเงินได้	227,443,381	241,320,530	336,498,751	281,359,238
ปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	226,849,286	347,025,879	63,811,584	65,964,763
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	256,407	-	-	-
ค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,638,095	210,049	-	-
ปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่ได้รับ (โอนกลับ)	48,510,804	17,120,747	12,822	(1,199,615)
ขาดทุนจากการทำลายสินค้า	25,558,077	7,211,314	-	1,122,875
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	85,500,000	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	-	68,387,000	56,113,000
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ชีวภาพ	(1,311,798)	(102,000)	-	-
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(1,247,169)	2,722,153	(6,092)	(7,297)
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	(355,805)	(767,795)	-	-
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13,445,361	5,684,764	(670,644)	(182,241)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเครื่องจักรและอุปกรณ์	919,450	-	-	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	198,035	180,573	-	15
ประมาณการต้นทุนการรื้อถอนเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(1,085,480)	55,000	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)	10,821,404	1,214,206	3,963,216	(1,134,898)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(540,286,674)	(554,580,054)	-	-
รายได้เงินปันผลจากบริษัทร่วม	-	-	(462,352,075)	(388,375,743)
รายได้ทางการเงิน	(5,526)	(8,339)	(23,909,934)	(16,403,195)
ต้นทุนทางการเงิน	63,468,096	43,238,490	41,482,693	30,500,237
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	74,815,944	110,525,517	112,717,321	27,757,139
สินทรัพย์จากการดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	58,725,531	(106,444,538)	(9,727,619)	1,107,370
สินค้าคงเหลือ	(24,313,962)	(19,832,791)	(5,332,142)	(3,815,741)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5,718,392	(6,000,443)	1,804	(488,293)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2,314,138	(278,552)	38,600	163,731
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(63,977,278)	80,963,756	(8,058,211)	(378,712)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(29,077,907)	(815,618)	(2,393,132)	8,701,466
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(5,240,469)	(2,440,082)	(146,750)	(1,975,983)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	18,964,389	55,677,249	87,099,871	31,070,977
จ่ายดอกเบี้ย	(60,793,984)	(41,662,131)	(40,117,838)	(29,673,332)
จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	(9,533,770)	(7,816,024)	(2,304,782)	(1,274,151)
รับคืนภาษีเงินได้นิติบุคคล	2,044,024	1,385,603	1,386,185	1,092,773
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(49,319,341)	7,584,697	46,063,436	1,216,267

บริษัท ทิปโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	-	(132,000,000)	(63,700,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,697,374	1,376,130	1,281,308	182,243
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(89,714,717)	(90,393,134)	(9,435,709)	(2,493,864)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(198,000)	-	-	-
เงินปันผลรับจากบริษัทร่วม	462,352,075	388,375,743	462,352,075	388,375,743
ดอกเบี้ยรับ	5,526	8,339	23,909,934	16,403,195
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมลงทุน	375,142,258	299,367,078	346,107,608	338,767,317
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(369,612,933)	422,277,041	(390,000,000)	292,000,000
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(25,673,243)	(26,274,077)	(6,480,711)	(5,658,458)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	750,000,000	-	600,000,000	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(275,683,150)	(336,880,000)	(185,000,000)	(260,000,000)
เงินปันผลจ่าย	(390,885,747)	(371,580,898)	(390,885,747)	(371,580,898)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(311,855,073)	(312,457,934)	(372,366,458)	(345,239,356)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	13,967,844	(5,506,159)	19,804,586	(5,255,772)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	72,602,408	78,108,567	15,037,759	20,293,531
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	86,570,252	72,602,408	34,842,345	15,037,759
	-	-	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
รายการซื้ออุปกรณ์ที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ	18,028,344	4,635,795	6,491,664	162,712
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากการทำสัญญาเช่า	24,634,832	20,136,741	5,201,850	6,146,791

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ทิปโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย บริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือกลุ่มครอบครัวทรัพย์สาคร ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการผลิตและจำหน่ายน้ำแร่ธรรมชาติ ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 118/1 ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมแต่วันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) โดยรายละเอียดของบริษัทย่อยแสดงได้ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	ทุนเรียกชำระแล้ว		อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2566 (ล้านบาท)	2565 (ล้านบาท)	2566 (ล้านบาท)	2565 (ล้านบาท)
บริษัท ทิปโก้ เอฟแอนด์บี จำกัด (“ทีเอฟบี”)	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มพร้อมดื่ม	ไทย	600.00	600.00	100.00	100.00
บริษัท ทิปโก้ รีเทล จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 87.75 โดยบริษัทฯ และร้อยละ 12.25 โดยทีเอฟบี)	กิจการค้าปลีก ผลิตสารสกัดจากสมุนไพรและ การเกษตร	ไทย	200.00	200.00	100.00	100.00
บริษัท ทิปโก้ โบโอเทค จำกัด	ผลิตและจำหน่ายผลไม้กระป๋องและ	ไทย	36.80	36.80	100.00	100.00
บริษัท ทิปโก้ โฟนแอปเปิ้ล จำกัด	น้ำผลไม้กระป๋อง	ไทย	700.00	700.00	100.00	100.00
บริษัท ทีเอฟบี ดิสทริบิวชัน จำกัด* (ถือหุ้นร้อยละ 100 โดยทีเอฟบี)	ไม่มีกิจกรรมดำเนินงาน	ไทย	0.25	0.25	100.00	100.00

*เลิกกิจการและอยู่ระหว่างดำเนินการชำระบัญชี

ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและรายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าเสียหายในการผลิต

วัตถุดิบ อะไหล่และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.4 เกษตรกรรม

บริษัทย่อยมีสินทรัพย์ชีวภาพเป็นผลสืบประรดที่ยังไม่ได้เก็บเกี่ยว และผลิตผลทางการเกษตรเป็นผลสืบประรดที่เก็บเกี่ยวแล้ว ซึ่งจะถูกรวมมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย และมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ณ จุดเก็บเกี่ยวตามลำดับ

มูลค่ายุติธรรมของผลสืบประรดคำนวณโดยใช้วิธีอ้างอิงจากราคามูลค่ายุติธรรมหักประมาณการค่าใช้จ่าย ณ จุดเก็บเกี่ยว ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ชีวภาพและผลิตผลทางการเกษตรบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - ที่ดินรอการขาย

บริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - ที่ดินรอการขายในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้นบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - ที่ดินรอการขายด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

บริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์และพืชเพื่อการให้ผลิตผลซึ่งเป็นต้นสับปะรดแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์และพืชเพื่อการให้ผลิตผลคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณและคำนวณตามประมาณการผลผลิตที่เก็บเกี่ยวดังนี้

ค่าพัฒนาที่ดิน	10 ปี
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	10 ถึง 25 ปี
เครื่องจักรและส่วนประกอบ	10 ถึง 20 ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์	5 ถึง 20 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	3 ถึง 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ถึง 10 ปี
พืชเพื่อการให้ผลิตผล	ตามประมาณการผลผลิตที่เก็บเกี่ยว

ต้นทุนที่ประมาณในเบื้องต้นสำหรับการซื้อ การขนย้าย และการบูรณะสภาพของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกลุ่มบริษัท ถือรวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายหรือตัดจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.8 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลาในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืม

4.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสินทรัพย์ (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

อายุการให้ประโยชน์

ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ 3 ถึง 10 ปี

กลุ่มบริษัทไม่มีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนแต่จะใช้วิธีการทดสอบการด้อยค่าทุกปีทั้งในระดับของแต่ละสินทรัพย์นั้นและในระดับของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด กลุ่มบริษัทจะทบทวนทุกปีว่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวยังคงมีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน

4.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่าดังนี้

ที่ดิน	3	ปี
พื้นที่ในอาคาร	3 ถึง 5	ปี
เครื่องมือและอุปกรณ์	3	ปี
ยานพาหนะ	3 ถึง 5	ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการให้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ สิทธิการใช้แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในงบแสดงฐานะการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่าง สมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่าย ในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระหนี้ได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรือ อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะ เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชี ของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรวบรวมค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์ อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.11 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกควบคุม โดยกลุ่มบริษัทไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทาง ตรงหรือทางอ้อม ซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานที่มีอำนาจใน การวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.12 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของ บริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ สินทรัพย์และ หนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.14 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมาย ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

4.15 ประมวลการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมวลการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

4.17 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทจะรับรู้ลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันทีระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สิทธิประโยชน์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้ เพื่อค่าเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสิทธิประโยชน์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สิทธิประโยชน์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีเมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสิทธิประโยชน์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสิทธิประโยชน์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญเมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสิทธิประโยชน์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญาเมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสิทธิประโยชน์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่า เพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชีเมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกันและแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วย ยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.18 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าและสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนและอัตราดอกเบี้ย ตามลำดับ

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือนเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นหรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียนหรือหนี้สินหมุนเวียน

การบัญชีป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดของบริษัทร่วม

บริษัทร่วมจะรับรู้กำไรขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง (สัญญาซื้อขายสินค้าโภคภัณฑ์ล่วงหน้า) ส่วนที่มีประสิทธิภาพเป็นสำรองสำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดเข้ากำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น และจะโอนสำรองดังกล่าวไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกระแสเงินสดที่มีการป้องกันความเสี่ยงส่งผลกระทบต่อส่วนของกำไรหรือขาดทุนหรือคาดว่าจะไม่เกิดขึ้นแล้ว

ณ วันที่จะใช้การบัญชีป้องกันความเสี่ยง บริษัทร่วมจะมีการจัดทำเอกสารอย่างเป็นทางการและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง และความสัมพันธ์ของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงกับรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง โดยระบุถึงลักษณะของความเสี่ยงที่จะป้องกันวิธีที่บริษัทร่วมใช้ในการประเมินประสิทธิภาพของการป้องกันความเสี่ยง ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์ถึงสาเหตุของความไม่มีประสิทธิภาพ และวิธีกำหนดอัตราส่วนการป้องกันความเสี่ยง

บริษัทร่วมจะถือว่าการป้องกันความเสี่ยงมีประสิทธิภาพเมื่อเข้าใจเนื้อหาของการบัญชีป้องกันความเสี่ยงทุกข้อดังต่อไปนี้

- เครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงมีความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจกับรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง
- ความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่สัญญาไม่ได้เป็นปัจจัยสำคัญในการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงและรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง
- ปริมาณของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงต่อปริมาณของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงเท่ากับอัตราส่วนการป้องกันความเสี่ยง

4.19 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีการวัดมูลค่าที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ โดยจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับจากสินค้าคงเหลือพิจารณาจากประมาณการราคาขายซึ่งอิงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังวันที่ในงบการเงิน และประมาณการต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง

ค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทจะตั้งค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยเมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราฆรรณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2566	2565	2566	2565	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย (ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ขายสินค้า	-	-	351	297	ราคาต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้ค่าธรรมเนียมการจัดการ	-	-	72	36	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยรับ	-	-	24	16	อัตราร้อยละ 2.65 - 4.20 ต่อปี
รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม					
ขายสินค้า	2	3	-	-	ราคาตลาด
เงินปันผลรับ	-	-	462	388	ตามอัตราที่ประกาศจ่าย
ค่าเช่าและค่าบริการจ่าย	1	1	-	-	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ขายสินค้า	1	1	-	-	ราคาตลาด
ค่าเช่าและค่าบริการจ่าย	40	39	10	10	ราคาที่ตกลงร่วมกัน

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)				
บริษัทย่อย	-	-	31,364	21,563
บริษัทร่วม	377	694	-	48
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	616	455	-	-
รวม	993	1,149	31,364	21,611
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(15)	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	978	1,149	31,364	21,611
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	87	86	37	37
รวมค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	87	86	37	37
เงินประกัน - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	8,049	7,490	1,879	1,824
รวมเงินประกัน - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	8,049	7,490	1,879	1,824
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 14)				
บริษัทย่อย	-	-	189	20
บริษัทร่วม	540	345	143	86
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	1,370	1,366	260	270
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,910	1,711	592	376
หนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	18,398	10,762	3,263	4,535
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	18,398	10,762	3,263	4,535

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	ลักษณะความสัมพันธ์	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	เพิ่มขึ้นระหว่างปี	ลดลงระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
บริษัท ทิปโก้ โฟนแอปเปิ้ล จำกัด	บริษัทย่อย	409,000	209,000	(154,000)	464,000
บริษัท ทิปโก้ ไบโอเทค จำกัด	บริษัทย่อย	12,000	47,000	(32,000)	27,000
บริษัท ทิปโก้ รีเทล จำกัด	บริษัทย่อย	117,200	62,000	-	179,200
รวม		538,200	318,000	(186,000)	670,200
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า		(110,813)	(68,387)	-	(179,200)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ		427,387	249,613	(186,000)	491,000

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ ได้บันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัท ทิปโก้ รีเทล จำกัด เป็นจำนวนเงิน 68.4 ล้านบาท (2565: 56.1 ล้านบาท)

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ผลประโยชน์ระยะสั้น	23	25	23	25
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1	1	1	1
รวม	24	26	24	26

ภาวะค้าประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ มีภาวะจากการค้าประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13 และ 15

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 6)				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	446	1,007	24,924	16,660
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	547	94	-	1,922
รวม	993	1,101	24,924	18,582
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(15)	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	978	1,101	24,924	18,582
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	271,348	329,437	-	-
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	64,758	59,741	-	-
3 - 6 เดือน	154	1,395	-	-
6 - 12 เดือน	817	106	-	-
เกิน 12 เดือนขึ้นไป	2,500	2,366	-	-
รวม	339,577	393,045	-	-
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(6,764)	(5,141)	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	332,813	387,904	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	333,791	389,005	24,924	18,582
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	-	48	6,440	3,029
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	61,901	67,190	31	62
เงินทดรองพนักงาน	66	35	6	-
รายได้ค้างรับ	223	112	-	-
รวมลูกหนี้อื่น	62,190	67,385	6,477	3,091
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	395,981	456,390	31,401	21,673

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 7 วัน ถึง 90 วัน

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้ามีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	5,141	4,931	-	-
บันทึกเพิ่มขึ้นระหว่างปี	1,638	210	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	6,779	5,141	-	-

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
สินค้าสำเร็จรูป	314,768	306,828	(54,698)	(17,440)	260,070	289,388
งานระหว่างทำ	11,925	12,525	(46)	(99)	11,879	12,426
วัตถุดิบ	250,249	262,994	(17,534)	(6,499)	232,715	256,495
อะไหล่และวัสดุใช้สิ้นเปลือง	67,985	65,535	(2,471)	(2,200)	65,514	63,335
สินค้าระหว่างทาง	27,644	25,933	-	-	27,644	25,933
รวม	672,571	673,815	(74,749)	(26,238)	597,822	647,577

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
สินค้าสำเร็จรูป	6,901	4,685	-	-	6,901	4,685
งานระหว่างทำ	6,783	6,005	-	-	6,783	6,005
วัตถุดิบ	9,562	10,813	(148)	(135)	9,414	10,678
อะไหล่และวัสดุใช้สิ้นเปลือง	41,873	38,283	-	-	41,873	38,283
รวม	65,119	59,786	(148)	(135)	64,971	59,651

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	26,238	9,117	135	1,335
บวก: บันทึกเพิ่มระหว่างปี	71,846	26,331	43	106
หัก: กลับรายการระหว่างปี	(23,335)	(9,210)	(30)	(1,306)
ยอดคงเหลือปลายปี	74,749	26,238	148	135

9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

	ราคาทุน	
	2566	2565
บริษัท ทิปโก้ เอฟแอนด์บี จำกัด	729,050	729,050
บริษัท ทิปโก้ รีเทล จำกัด	175,500	175,500
บริษัท ทิปโก้ ไบโอดีค จำกัด	160,787	160,787
บริษัท ทิปโก้ โฟนแอปเปิ้ล จำกัด	700,000	700,000
รวม	1,765,337	1,765,337
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(317,000)	(231,500)
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ	1,448,337	1,533,837

ทุนเรียกชำระแล้วและสัดส่วนเงินลงทุนได้แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.2

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ ได้บันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัท ทิปโก้ โฟนแอปเปิ้ล จำกัด เป็นจำนวนเงิน 85.5 ล้านบาท

10. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทร่วมคือบริษัท ทิปโก้แอสฟัลท์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย โดยประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ยางมะตอยและผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม บริษัทฯ มีสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทร่วมดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ 23.4345

10.1 รายละเอียดของบริษัทร่วม

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ราคาทุน	644,930	644,930	644,930	644,930
มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย	3,828,534	3,804,052	-	-

10.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมและรับรู้เงินปันผลรับจากบริษัทร่วมดังกล่าวในงบการเงินเฉพาะกิจการดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปี	540,287	554,580	-	-
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปี	(53,461)	36,393	-	-
เงินปันผลที่บริษัทฯรับในระหว่างปี	-	-	462,352	388,376

10.3 มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในบริษัทร่วมที่เป็นบริษัทจดทะเบียนฯ

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในบริษัท ทีบีโก้แอสฟัลท์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีจำนวนเงินประมาณ 6,066 ล้านบาท และ 6,251 ล้านบาท ตามลำดับ

10.4 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วม

สรุปรายการฐานะทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

(หน่วย : ล้านบาท)

	2566	2565
สินทรัพย์หมุนเวียน	14,380	16,507
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	9,284	9,750
หนี้สินหมุนเวียน	5,942	8,526
หนี้สินไม่หมุนเวียน	820	939

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565

(หน่วย : ล้านบาท)

	2566	2565
รายได้	31,106	33,401
กำไรสำหรับปี	2,325	2,383
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(241)	135
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	2,084	2,518

11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม										
					สินทรัพย์สิทธิการใช้						
	ที่ดินและ ค่าพัฒนาที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักรและ ส่วนประกอบ	เครื่องมือและ อุปกรณ์	ที่ดิน	พื้นที่ในอาคาร	เครื่องมือและ อุปกรณ์	อื่น ๆ	อื่น ๆ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน											
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565											
ซื้อเพิ่ม	332,167	1,537,232	2,643,392	313,652	2,131	45,682	15,648	16,682	214,667	26,001	5,147,254
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	1,261	3,535	-	11,422	3,734	4,981	29,110	54,768	108,811
โอนเข้า (โอนออก)	-	(1,204)	(14,927)	(7,339)	-	(36,269)	(11,614)	(2,170)	(14,262)	-	(87,785)
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	312	10,427	40,890	19,903	-	-	-	-	1,093	(72,625)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	332,479	1,546,455	2,670,616	329,751	2,131	21,149	7,768	19,493	230,608	8,144	5,168,594
ซื้อเพิ่ม	-	175	3,117	4,965	-	18,798	1,165	4,671	33,948	60,902	127,741
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(1,268)	(30,803)	(21,997)	(2,131)	(8,833)	(4,763)	(1,942)	(20,761)	-	(92,498)
โอนเข้า (โอนออก)	-	268	38,625	8,197	-	-	-	-	455	(47,545)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	332,479	1,545,630	2,681,555	320,916	-	31,114	4,170	22,222	244,250	21,501	5,203,837

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ									
					สินทรัพย์สิทธิการใช้					
	ที่ดินและ ค่าพัฒนาที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักรและ ส่วนประกอบ	เครื่องมือและ อุปกรณ์	พื้นที่ในอาคาร	เครื่องมือและ อุปกรณ์	อื่น ๆ	อื่น ๆ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	123,627	391,993	373,064	48,774	10,644	1,804	8,744	24,430	781	983,861
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	484	4,545	429	1,173	-	1,316	7,947
จำหน่าย	-	-	-	-	(8,559)	(1,804)	-	(1,198)	-	(11,561)
โอนเข้า (โอนออก)	-	608	-	1,234	-	-	-	-	(1,842)	-
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	-	-	-	188	-	-	-	-	188
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	123,627	392,601	373,064	50,492	6,818	429	9,917	23,232	255	980,435
ซื้อเพิ่ม	-	167	435	467	1,524	-	3,677	392	14,304	20,966
จำหน่าย	-	(94)	-	(989)	-	-	-	(10,373)	-	(11,456)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	123,627	392,674	373,499	49,970	8,342	429	13,594	13,251	14,559	989,945
ค่าเสื่อมราคาสะสม										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	21	114,040	211,265	38,355	7,853	1,443	4,144	23,290	-	400,411
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	6	19,780	35,673	4,401	2,978	379	2,018	548	-	65,783
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	-	-	(8,559)	(1,804)	-	(1,198)	-	(11,561)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	27	133,820	246,938	42,756	2,272	18	6,162	22,640	-	454,633
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	6	19,696	34,163	4,065	4,868	107	585	151	-	63,641
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(94)	-	(989)	-	-	-	(9,762)	-	(10,845)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	33	153,422	281,101	45,832	7,140	125	6,747	13,029	-	507,429
มูลค่าสุทธิตามบัญชี										
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	123,600	258,781	126,126	7,736	4,546	411	3,755	592	255	525,802
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	123,594	239,252	92,398	4,138	1,202	304	6,847	222	14,559	482,516
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี										
2565 (จำนวน 32 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)										65,783
2566 (จำนวน 38 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)										63,641

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีอาคารและสิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักรและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 2,122 ล้านบาท (2565: 2,194 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 112 ล้านบาท 2565: 97 ล้านบาท)

กลุ่มบริษัทได้นำที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน โดยมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ที่ดิน	58	58	17	17
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	386	424	216	231

12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	เครื่องหมายการค้า	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	26,051	92,633	50	118,734
ตัดจำหน่าย	-	(3,631)	(50)	(3,681)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	26,051	89,002	-	115,053
ซื้อเพิ่ม	-	198	-	198
ตัดจำหน่าย	-	(9,401)	-	(9,401)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	26,051	79,799	-	105,850
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	90,494	-	90,494
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	1,328	-	1,328
ตัดจำหน่าย	-	(3,500)	-	(3,500)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	88,322	-	88,322
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	676	-	676
ตัดจำหน่าย	-	(9,203)	-	(9,203)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	79,795	-	79,795
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	26,051	680	-	26,731
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	26,051	4	-	26,055

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	เครื่องหมายการค้า	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	26,463	25,266	51,729
ตัดจำหน่าย	-	(3,421)	(3,421)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	26,463	21,845	48,308
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	26,463	21,845	48,308
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	24,914	24,914
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	182	182
ตัดจำหน่าย	-	(3,421)	(3,421)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	21,675	21,675
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	170	170
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	21,845	21,845
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	26,463	170	26,633
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	26,463	-	26,463

13. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย : พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MOR	-	1,058	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3.85 - 5.60	671,445	1,040,000	270,000	660,000
รวม		671,445	1,041,058	270,000	660,000

วงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของบริษัททยอยค้ำประกันโดยบริษัทฯ

14. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	-	-	29	15
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	175,014	197,495	19,362	27,269
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	1,910	1,711	563	361
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	68,435	59,799	14,307	5,412
เจ้าหนี้ค่าส่งเสริมการขาย	206,403	201,688	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	58,034	100,311	9,949	12,423
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	509,796	561,004	44,210	45,480

15. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

(หน่วย : พันบาท)

เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2566	2565	2566	2565
1	THBFIX + 1.95	ทุกสามเดือนตามจำนวนที่ กำหนด ในสัญญา โดยมีกำหนดชำระคืนเงิน ต้นงวดสุดท้ายในเดือนพฤศจิกายน 2566	-	100,000	-	100,000
2	MLR เฉลี่ย - 2.513	ทุกสามเดือนตามจำนวนที่ กำหนด ในสัญญา โดยมีกำหนดชำระคืนเงิน ต้นงวดสุดท้ายในเดือนพฤศจิกายน 2566	-	45,000	-	45,000
3	THOR + 2.35	ทุกสามเดือนตามจำนวนที่ กำหนด ในสัญญา โดยมีกำหนดชำระคืนเงิน ต้นงวดสุดท้ายในเดือนกุมภาพันธ์ 2567	-	87,500	-	-
4	MLR - 2.20	ทุกสามเดือนตามจำนวนที่ กำหนด ในสัญญา โดยมีกำหนดชำระคืน เงินต้นงวดสุดท้ายในเดือนมิถุนายน 2566	-	3,183	-	-
5	MLR เฉลี่ย - 2.055	ทุกสามเดือนตามจำนวนที่ กำหนด ในสัญญา โดยมีกำหนดชำระคืน เงินต้นงวดสุดท้ายในเดือนกันยายน 2569	110,000	150,000	110,000	150,000
6	ปีที่ 1 - 2 MLR - 2.25 ปีที่ 3 - 7 MLR - 1.75	ทุกสามเดือนตามจำนวนที่ กำหนด ในสัญญา โดยมีกำหนดชำระคืน เงินต้นงวดสุดท้ายในเดือนธันวาคม 2573	600,000	-	600,000	-
7	ปีที่ 1 - 2 MLR - 2.25 ปีที่ 3 - 7 MLR - 1.75	ทุกสามเดือนตามจำนวนที่ กำหนด ในสัญญา โดยมีกำหนดชำระคืน เงินต้นงวดสุดท้ายในเดือนธันวาคม 2573	150,000	-	-	-
รวม						
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			860,000	385,683	710,000	295,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี			(147,280)	(258,183)	(125,800)	(185,000)
			712,720	127,500	584,200	110,000

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ยอดคงเหลือต้นปี	385,683	722,563	295,000	555,000
บวก: กู้เพิ่มระหว่างปี	750,000	-	600,000	-
หัก: จ่ายคืนเงินกู้ระหว่างปี	(275,683)	(336,880)	(185,000)	(260,000)
ยอดคงเหลือปลายปี	860,000	385,683	710,000	295,000

เงื่อนไขของสัญญาเงินกู้

เงินกู้ยืมค้ำประกันโดยการจำนองที่ดิน อาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์บางส่วนของกลุ่มบริษัทและค้ำประกันโดยบริษัทฯ

ภายใต้สัญญาเงินกู้ กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา การห้ามก่อให้เกิดภาระผูกพันแก่ทรัพย์สินบางส่วน เป็นต้น

16. หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	28,724	28,440	9,694	10,616
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(1,293)	(1,202)	(745)	(753)
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า	27,431	27,238	8,949	9,863
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(16,001)	(13,630)	(5,155)	(4,043)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	11,430	13,608	3,794	5,820

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 1 - 5 ปี

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 28.2 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	19,285	25,271	5,560	5,375
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,450	1,048	583	513
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	1,067	1,394	240	525
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	1,199	3,559	135	689
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการจ่ายชำระค่าเช่าผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัลหรืออัตรา	-	259	-	-

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 25 ล้านบาท (2565: 30 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 6 ล้านบาท 2565: 6 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

17. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	93,830	112,326	22,406	31,751
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	8,508	9,927	3,405	4,625
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,313	1,610	559	423
ผลกำไรที่เกิดขึ้นจากการจ่ายชำระผลประโยชน์หรือการลดขนาดโครงการ	-	(10,323)	-	(6,184)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	(10,561)	-	(2,094)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(1,234)	(13,713)	(367)	(3,318)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(2,656)	7,004	(2,941)	(821)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(5,240)	(2,440)	(147)	(1,976)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	95,521	93,830	22,915	22,406

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้าเป็นจำนวนประมาณ 4.9 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: ไม่มี) (2565: 2.6 ล้านบาท เฉพาะของบริษัทฯ: 0.1 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 8 ปี (เฉพาะของบริษัทฯ: 8 ปี) (2565: 9 ปี เฉพาะของบริษัทฯ: 9 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
อัตราคิดลด	2.7	2.5
อัตราการขึ้นเงินเดือน	0.0 - 4.5	0.0 - 4.5
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0.0 - 50.0	0.0 - 50.0

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 0.5%	ลดลง 0.5%	เพิ่มขึ้น 0.5%	ลดลง 0.5%
อัตราคิดลด	(4)	4	(1)	1
อัตราการขึ้นเงินเดือน	4	(4)	1	(1)

(หน่วย : ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 0.5%	ลดลง 0.5%	เพิ่มขึ้น 0.5%	ลดลง 0.5%
อัตราคิดลด	(4)	4	(1)	1
อัตราการขึ้นเงินเดือน	4	(4)	1	(1)

18. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบันบริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

19. รายได้อื่น

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
รายได้ค่าขนส่งทางทะเล	11,635	30,347	-	-
โอนกลับสำรองค่าส่งเสริมการขาย	58,902	23,754	-	-
รายได้ค่าธรรมเนียมการจัดการ	-	-	71,979	36,151
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	2,893	4,053	-	-
อื่น ๆ	39,054	34,990	2,228	3,822
รวม	112,484	93,144	74,207	39,973

20. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
เงินเดือน ค่าแรง และผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	537,012	528,524	114,551	123,924
ค่าเสื่อมราคา	226,173	345,697	63,641	65,783
ค่าตัดจำหน่าย	676	1,328	170	182
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	13	8
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	85,500	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	-	68,387	56,113
ต้นทุนทางการเงิน	63,468	43,238	41,483	30,500
ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการผลิต (ไม่รวมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานและค่าเสื่อมราคา)	1,317,931	1,486,608	167,295	151,967

21. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	4,726	7,825	-	-
รายการปรับปรุงภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	-	(43)	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(23,028)	(46,280)	(20,788)	842
ค่าใช้จ่าย (ผลประโยชน์) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	(18,302)	(38,498)	(20,788)	842

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	253	2,208	662	1,247

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	227,443	241,321	336,499	281,359
ภาษีเงินได้คำนวณในอัตราภาษีเงินได้ของประเทศไทยร้อยละ 20	45,489	48,264	67,300	56,272
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	-	(43)	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้ในงวดก่อนซึ่งนำมาใช้ลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปัจจุบัน	(6,638)	-	(6,638)	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้ในงวดก่อนซึ่งนำมาใช้ลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(19,841)	-	(19,841)	-
การปรับลดมูลค่าของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดจากขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้ในงวดก่อน	13,289	-	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	15,842	2,187	30,799	11,252
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(2,837)	(2,790)	(18)	(56)
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้	-	-	(92,470)	(77,675)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(108,057)	(110,916)	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้	42,202	24,251	-	10,731
อื่น ๆ	2,249	549	80	318
รวม	(50,601)	(86,719)	(61,609)	(55,430)
ค่าใช้จ่าย (ผลประโยชน์) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	(18,302)	(38,498)	(20,788)	842

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,056	894	-	-
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	2,342	4,100	30	27
มูลค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	70,753	72,405	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	10,704	9,945	4,583	4,481
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	75,266	49,941	19,841	-
อื่น ๆ	8,023	4,037	1,599	-
รวม	168,144	141,322	26,053	4,508
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
มูลค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(10,358)	(10,349)	-	-
อื่น ๆ	(4,240)	(202)	(1,610)	(192)
รวม	(14,598)	(10,551)	(1,610)	(192)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	153,546	130,771	24,443	4,316

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 1,122 ล้านบาท (2565: 1,070 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 76 ล้านบาท 2565: 209 ล้านบาท) ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้ โดยผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2571

22. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

23. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทคือคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	ผลิตภัณฑ์จากพืช ผักและผลไม้		เครื่องดื่ม		อื่น ๆ		งบการเงินรวม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565	2566	2565
รายได้จากการขาย	735	1,201	1,771	1,664	27	30	2,533	2,895
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	(9)	175	453	397	7	9	451	581
รายได้อื่น							112	93
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย							(453)	(516)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							(359)	(428)
ขาดทุนจากการดำเนินงาน							(249)	(270)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม							540	555
ต้นทุนทางการเงิน							(63)	(43)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							228	242
ผลประโยชน์ภาษีเงินได้							18	38
กำไรสำหรับปี							246	280

ส่วนงานทางภูมิศาสตร์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	ขายสินค้าในประเทศ		ขายสินค้าในต่างประเทศ		งบการเงินรวม	
	2566	2565	2566	2565	2566	2565
รายได้จากการขาย	1,453	1,320	1,080	1,575	2,533	2,895
กำไรขั้นต้น	405	320	46	261	451	581

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่อันดับหนึ่งราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,142 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานเครื่องดื่ม (2565: 1,097 ล้านบาท)

24. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2564	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2565	279.9	0.58
เงินปันผลระหว่างกาลสำหรับปี 2565	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2565	91.7	0.19
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2565		371.6	0.77
เงินปันผลประจำปี 2565	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2566	337.8	0.70
เงินปันผลระหว่างกาลสำหรับปี 2566	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2566	53.1	0.11
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2566		390.9	0.81

25. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 - 15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดย เค มาสเตอร์ พูลพันธ์ และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 14 ล้านบาท (2565: 13 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 3 ล้านบาท 2565: 4 ล้านบาท)

26. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

26.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนซึ่งเกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ คงเหลือเป็นจำนวนเงินดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
บาท	23	5	9	-

26.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าและจ้างบริการ

กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับการเช่าเครื่องใช้สำนักงาน ซึ่งเป็นสัญญาเช่าระยะสั้นหรือสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ รวมทั้งสัญญาจ้างบริการต่าง ๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันในการจ่ายค่าเช่าและค่าบริการตามสัญญาดังกล่าว ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
จ่ายชำระภายใน				
1 ปี	24	25	6	7
2 ถึง 5 ปี	8	12	1	5

26.3 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัทซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจคงเหลืออยู่เป็นจำนวนเงินดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
หนังสือค้ำประกัน	13	13	7	7

27. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมของกลุ่มบริษัทคือตราสารอนุพันธ์ และสินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรมคืออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ซึ่งลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวอยู่ในระดับ 2 ทั้งหมด โดยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	456	-	-	-
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	122	22	-	-
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	6,728	7,500	6,728	7,500

28. เครื่องมือทางการเงิน

28.1 ตราสารอนุพันธ์

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	456	-	-	-
รวมสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	456	-	-	-
หนี้สินตราสารอนุพันธ์				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	122	22	-	-
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์	122	22	-	-

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปไม่เกินหนึ่งปี

28.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินลงทุน เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม และเงินฝากกับธนาคาร โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ลูกหนี้การค้าและเงินให้กู้ยืม

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม มีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและเงินให้กู้ยืมอย่างสม่ำเสมอ ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทไม่มีการกระจุกตัว เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก

กลุ่มบริษัทพิจารณาการต่ออายุค่าทุกวันสั้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน การคำนวณผลขาดทุนจากการต่ออายุค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มียุณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบัน และการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต

เงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารโดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย กลุ่มบริษัทได้เข้าทำตราสารอนุพันธ์เพื่อบริหารความเสี่ยงดังกล่าวดังนี้

- สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการนำเข้าหรือส่งออกสินค้า
- สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย เพื่อช่วยลดความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าซึ่งสัญญาโดยส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินหนึ่งปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม				อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2566 (ล้านบาท)	2565 (ล้านบาท)	2566 (ล้านบาท)	2565 (ล้านบาท)	2566 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	2565
เหรียญสหรัฐอเมริกา	4.5	3.9	1.1	0.6	34.22	34.56
ยูโร	2.0	2.0	-	0.2	38.03	36.83
เหรียญออสเตรเลีย	-	-	-	0.2	-	23.38

กลุ่มบริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าซึ่งครบกำหนดภายในหนึ่งปีคงเหลือดังนี้

สกุลเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ	
	จำนวนที่ขาย (ล้านบาท)	จำนวนที่ซื้อ (ล้านบาท)	จำนวนที่ขาย (ล้านบาท)	จำนวนที่ซื้อ (ล้านบาท)	จำนวนที่ขาย (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	จำนวนที่ซื้อ
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.90	0.13	-	-	34.20 - 34.88	34.60 - 35.26
ยูโร	-	0.08	-	-	-	37.88

สกุลเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ	
	จำนวนที่ขาย (ล้านบาท)	จำนวนที่ซื้อ (ล้านบาท)	จำนวนที่ขาย (ล้านบาท)	จำนวนที่ซื้อ (ล้านบาท)	จำนวนที่ขาย (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	จำนวนที่ซื้อ
เหรียญสหรัฐอเมริกา	-	0.02	-	-	-	35.79

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทคาดว่าไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีอย่างเป็นทางการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนด อัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี					
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	0.5	86.1	86.6	0.25 - 0.35
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	396.0	396.0	-
	-	-	0.5	482.1	482.6	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน	671.4	-	-	-	671.4	3.85 - 5.60
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	509.8	509.8	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	860.0	-	860.0	หมายเหตุ 15
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16.0	11.4	-	-	27.4	1.10 - 8.21
	687.4	11.4	860.0	509.8	2,068.6	

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี					
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	0.4	72.2	72.6	0.01 - 0.65
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	456.4	456.4	-
	-	-	0.4	528.6	529.0	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน	1,041.1	-	-	-	1,041.1	2.30 - 6.34
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	561.0	561.0	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	385.7	-	385.7	หมายเหตุ 15
หนี้สินตามสัญญาเช่า	13.6	13.6	-	-	27.2	0.69 - 8.76
	1,054.7	13.6	385.7	561.0	2,015.0	

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี				
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	0.4	34.4	34.8	0.25 - 0.35
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	31.4	31.4	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	491.0	-	-	-	491.0	4.20
	491.0	-	0.4	65.8	557.2	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน	270.0	-	-	-	270.0	3.85 - 4.80
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	44.2	44.2	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	710.0	-	710.0	หมายเหตุ 15
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	5.1	3.8	-	-	8.9	2.61 - 8.21
หนี้สินตามสัญญาเช่า	275.1	3.8	710.0	44.2	1,033.1	

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี				
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	0.3	14.7	15.0	0.01 - 0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	21.7	21.7	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	427.4	-	-	-	427.4	3.50
	427.4	-	0.3	36.4	464.1	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน	660.0	-	-	-	660.0	3.07 - 3.50
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	45.5	45.5	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	295.0	-	295.0	หมายเหตุ 15
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	4.1	5.8	-	-	9.9	0.69 - 8.76
หนี้สินตามสัญญาเช่า	664.1	5.8	295.0	45.5	1,010.4	

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

สกุลเงิน	2566		2565	
	เพิ่มขึ้น / ลดลง (ร้อยละ)	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี (พันบาท)	เพิ่มขึ้น / ลดลง (ร้อยละ)	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี (พันบาท)
บาท	+1	(8,600)	+1	(3,857)
	-1	8,600	-1	3,857

การวิเคราะห์ผลกระทบข้างต้นจัดทำขึ้นโดยใช้สมมติฐานว่าจำนวนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด และตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอด 1 ปี และยังถือเสมือนว่าอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินดังกล่าวไม่ได้มีอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้แล้ว ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจึงมีผลกระทบต่อดอกเบี้ยที่ต้องชำระตลอด 12 เดือนเต็ม

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และเพื่อทำให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากธนาคาร ซึ่งกลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันสามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	100.0	574.3	-	-	674.3
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	509.8	-	-	509.8
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	186.6	820.5	-	1,007.1
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	16.8	11.9	-	28.7
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	100.0	1,287.5	832.4	-	2,219.9
ตราสารอนุพันธ์					
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: จ่ายชำระสุทธิ	-	0.1	-	-	0.1
รวมตราสารอนุพันธ์	-	0.1	-	-	0.1

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	400.0	645.8	-	-	1,045.8
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	561.0	-	-	561.0
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	269.3	132.2	-	401.5
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	14.4	14.1	-	28.5
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	400.0	1,490.5	146.3	-	2,036.8

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	20.0	251.3	-	-	271.3
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	44.2	-	-	44.2
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	158.2	671.2	-	829.4
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	5.6	4.1	-	9.7
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	20.0	459.3	675.3	-	1,154.6

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	395.0	265.8	-	-	660.8
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	45.5	-	-	45.5
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	194.7	114.6	-	309.3
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	4.5	6.1	-	10.6
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	395.0	510.5	120.7	-	1,026.2

28.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังนี้ สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ เจ้าหนี้ และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

เงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

ตราสารอนุพันธ์ แสดงมูลค่ายุติธรรมซึ่งคำนวณโดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่น่ามาใช้ในการประเมินมูลค่าส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราแลกเปลี่ยนทันทีและอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าของเงินตราต่างประเทศ เป็นต้น กลุ่มบริษัทได้คำนึงถึงผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่สัญญาในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

29. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ ซึ่งกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่รายงาน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.53:1 (2565: 0.50:1) และเฉพาะของบริษัทที่มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.48:1 (2565: 0.47:1)

30. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

30.1 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ทีปโก้แอสฟัลท์ จำกัด (มหาชน) (บริษัทร่วม) ได้มีมติเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 1.25 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 1,973 ล้านบาท ซึ่งบริษัทร่วมได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2566 เป็นจำนวนเงิน 394.59 ล้านบาท จากผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2566 โดยเงินปันผลประจำปีที่น่าเสนอจะเท่ากับในอัตราหุ้นละ 1.00 บาท เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 1,578.36 ล้านบาท จากผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และกำไรสะสม

30.2 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.74 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 357.11 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 0.11 บาท เป็นจำนวนรวม 53.08 ล้านบาท ไปให้แก่ผู้ถือหุ้นในเดือนพฤศจิกายน 2566 แล้ว ดังนั้นจึงเหลือเงินปันผลงวดสุดท้ายอีกจำนวน 304.03 ล้านบาท (0.63 บาทต่อหุ้น)

31. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567

ເອກສຳຮາມ





เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

พลอากาศเอกพงษ์สรร บัชรพิชัย

ประธานกรรมการ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ

อายุ : 72 ปี
วัน เดือน ปี ที่เป็นกรรมการ : วันที่ 11 พฤศจิกายน 2562

คุณวุฒิทางการศึกษา :

2548-2549 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
2538-2539 วิทยาลัยการทัพอากาศ
2532 โรงเรียนเสนาธิการทหารอากาศ
2518-2519 โรงเรียนนายทหารอากาศ ประเทศสหรัฐอเมริกา
2512-2517 โรงเรียนนายเรืออากาศ(วิศวกรรมอากาศยาน)

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ/สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย:

2555 Director Accreditation Program (DAP)
2551 Director Certificate Program (DCP)
2551 Financial Statements for Directors
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566: ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารท่านอื่น: ไม่มี
การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในปัจจุบัน: ไม่มี
การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น: ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน:

2547 – 2563 ที่ปรึกษาศูนย์เทคโนโลยีโลหะและวัสดุแห่งชาติ
2555 – 2561 ประธานคณะกรรมการสถาบันเทคโนโลยีการ
ป้องกันประเทศ, กระทรวงกลาโหม
2554 – 2557 กรรมการและกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ขนส่ง จำกัด
2552 – 2556 ที่ปรึกษาของ
Group Arger, a trading company in Brazil
2551 – 2552 กรรมการและกรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัทวิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
2550 – 2552 เสนาธิการ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม
(รับผิดชอบกลั่นกรองงานของ รัฐมนตรีกลาโหม
ทุกสาขา)
2547 – 2549 เจ้ากรมสรรพวุฒิตหารอากาศ

ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการเมื่อวันที่ 18 มกราคม 2567

นางอนุรัตน์ เกียมทัน

กรรมการ/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

อายุ : 75 ปี
วัน เดือน ปี ที่เป็นกรรมการ : วันที่ 22 มีนาคม 2519

คุณวุฒิทางการศึกษา :

M.Sc.(Biochemistry)
The American University, Washington, D.C., USA
วทบ. สาขาวิชาเคมี (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ/สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย:

2544 Chairman Program 2000
2547 Director Certification Program (DCP)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566:
34,566,765 หุ้น คิดเป็น 7.16 %

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารท่านอื่น:

บิดาของนายภุชชฎี เศรษฐิน
การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน: ไม่มี
การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นปัจจุบัน:

บริษัท ทีบีโก้ เอฟแอนด์บี จำกัด
บริษัท ทีบีโก้ โฟนแอปเปิ้ล จำกัด

บริษัท ทีบีโก้ โบโอเทค จำกัด
บริษัท ทีบีโก้ รีเทล จำกัด
บริษัท สยามคอนเทนเนอร์เทอร์มินอล จำกัด

บริษัท รวมทรัพย์สิน จำกัด
บริษัท ทีบีโก้ ทาวเวอร์ จำกัด

ประสบการณ์การทำงาน:

2546 – 2556 ประธานกรรมการ
บริษัท ทีบีโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน)
2546 – 2556 ประธานกรรมการ
บริษัท ทีบีโก้แอสฟัลท์ จำกัด (มหาชน)



นายกฤษฎี เศรษฐิน

กรรมการบริหาร/กรรมการ/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

อายุ : 41 ปี
วัน เดือน ปี ที่เป็นกรรมการ : วันที่ 11 พฤศจิกายน 2562

คุณวุฒิทางการศึกษา :

ปริญญาตรี : B.S. Business Administration, Babson College, MA, USA
การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ/สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย:
-ไม่มี-

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทเมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2566: 2,000,000 หุ้น คิดเป็น 0.41 %

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารท่านอื่น:
หลานของ นางอนุรัตน์ เทียมทัน

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในปัจจุบัน: ไม่มี
การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น:

บริษัท ทิปโก้ เอฟแอนด์บี จำกัด

บริษัท ทิปโก้ รีเทล จำกัด

บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด

บริษัท บีทูเอส มาร์เก็ต จำกัด

บริษัท อัลฟ่า มาร์เก็ต จำกัด

บริษัท ทิปโก้ มาร์เก็ต จำกัด

บริษัท ทาสโก้ ซิปปิง จำกัด

บริษัท รววมะ 1020 จำกัด

บริษัท อินตราจิต โฮลดิ้ง จำกัด

บริษัท นิลา โซลูชั่นส์ จำกัด

บริษัท รัตนะจิตต์ จำกัด

บริษัท จิตต์ซาดา จำกัด

บริษัท ยูโนเด็ค เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด

ประสบการณ์การทำงาน:

2565 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการ - ฝ่ายขายและการตลาดในประเทศไทย
บริษัท ทิปโก้แอสฟัลท์ จำกัด (มหาชน)

2564 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการ - ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
บริษัท ทิปโก้แอสฟัลท์ จำกัด (มหาชน)

2558 - 2564 ผู้จัดการอาวุโส - ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
บริษัท ทิปโก้แอสฟัลท์ จำกัด (มหาชน)

2554 - 2558 ฝ่ายพัฒนาธุรกิจในกลุ่มทิปโก้

2551 - 2554 พนักงานที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง
สำนักงานรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

2548 - 2550 ฝ่ายวาณิชธนกิจ บริษัทหลักทรัพย์ภัทร จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ Merrill Lynch Thailand)

นายธรรมศักดิ์ จิตติมาพร

ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการ/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

อายุ : 63 ปี
วัน เดือน ปี ที่เป็นกรรมการ : วันที่ 17 มกราคม 2566

คุณวุฒิทางการศึกษา :

ปริญญาโท: Master of Business Administration The University of Akron, U.S.A.
ปริญญาตรี: บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ/สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย:

Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 181/2564

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566: ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารท่านอื่น: ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน :
บริษัท เอฟเอ็น แฟคตอรี เอพาร์ทเมนท์ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นปัจจุบัน: ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน:

2565-2566 ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการ,
FN Factory Outlet Public Company Limited

2563 - 2565 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการ,
FN Factory Outlet Public Company Limited

2563 - ปัจจุบัน กรรมการ,
FN Factory Outlet Public Company Limited

2564 - ปัจจุบัน อนุกรรมการ,สำนักงานคณะกรรมการนโยบาย
รัฐวิสาหกิจ (สคร)

ปี 2564 - ปัจจุบัน คณะกรรมการ, สมาคมการตลาดแห่งประเทศไทย

ปี 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ, กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ปี 2561 - ปัจจุบัน รองประธานสมาคมการจัดการธุรกิจ
แห่งประเทศไทย



ดร. กริชพกา บุญเพ็ญ

กรรมการ/
กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

อายุ : 49 ปี
วัน เดือน ปี ที่เป็นกรรมการ : วันที่ 14 พฤศจิกายน 2566

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- 2546 ปริญญาเอกสาขากฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศ Doctor of Juridical Science (S.J.D.), America University, Washington College of Law, Washington DC., U.S.A
- 2543 Master Of Laws (LL.M.), University of Pennsylvania, Philadelphia, Pennsylvania, U.S.A
- 2542 Master of Laws in International Legal Studies (LL.M.) America University, Washington College of Law, Washington DC, U.S.A
- 2540 เนติบัณฑิตไทย สมัยที่ 50
- 2539 ปริญญานิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขากฎหมายธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- 2537 ปริญญานิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับสอง) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ/สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย:

- Financial Statement for Directors (FSD) รุ่นที่ 45/2022
- Risks Management Program for Corporate (RCL) รุ่นที่ 28/2022
- Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 48/2021
- IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) รุ่นที่ 18/2021
- Anti – Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่นที่ 9/2014
- Risks Management Committee Program (RMP) รุ่นที่ 3/2014
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 173/2013
- Role of the Nomination and Governance Committee (RNG) รุ่นที่ 5/2013
- สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566: ไม่มี
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารท่านอื่น: ไม่มี
- การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในปัจจุบัน: กรรมการอิสระ ธนาคารอาคารสงเคราะห์
- การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น: ไม่มี
- ประสบการณ์การทำงาน:
 - 2566 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
 - 2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ธนาคารอาคารสงเคราะห์
 - 2561 – 2566 รองผู้อำนวยการสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
 - 2559 - ปัจจุบัน ผู้พิพากษาสมทบ ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง

นายไพศาล พงษ์ประยูร

กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/
ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ : 74 ปี
วัน เดือน ปี ที่เป็นกรรมการ : วันที่ 2 เมษายน 2555

คุณวุฒิทางการศึกษา:

- ปริญญาโท: วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ, Fairleigh Dickinson University, USA
- ปริญญาตรี: วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมโยธา, Villanova University, USA

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ/สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย:

- 2557 Role of the Chairman Program (RCP)
- 2557 Director Certification Program (DCP)
- 2557 Directors Accreditation Program (DAP)
- สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566: ไม่มี
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารท่านอื่น: ไม่มี
- การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน: ไม่มี
- การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นปัจจุบัน: ไม่มี
- ประสบการณ์การทำงาน:
 - 2543 - 2553 ผู้อำนวยการฝ่าย Head of Business Partner บริษัท ทู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
 - 2540 - 2542 กรรมการผู้จัดการ บริษัท สามารถ เคเบิลซิสเต็ม จำกัด (มหาชน)
 - 2536 - 2540 ผู้อำนวยการกองพาณิชย์ บริษัท เทเลคอมเอเชีย จำกัด (มหาชน)
 - 2535 - 2536 ผู้จัดการโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ บริษัท ไทวา เอ็นจิเนียริง จำกัด
 - 2534 - 2535 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริษัท ไฮเทค อินดัสตรี เอสเตท จำกัด



นายณนทีกร์ กาญจนะจิตร

กรรมการอิสระ/
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ : 68 ปี
วัน เดือน ปี ที่เป็นกรรมการ : วันที่ 21 มิถุนายน 2565

คุณวุฒิทางการศึกษา:

ปริญญาเอก: บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์สาขาวิชาการบริหาร
ทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

ปริญญาโท: Master of Public Administration,
Middle Tennessee State University, สหรัฐอเมริกา

ปริญญาตรี: ศศ.บ. (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 48
วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ/สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย:

Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 26/2011

Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 102/2008

Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 22/2008

Financial Statements for Director (FSD) รุ่นที่ 1/2008

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566: ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารท่านอื่น: ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในปัจจุบัน:

บริษัท เจ อาร์ ดับเบิลยู ยูทิลิตี้ จำกัด (มหาชน)

บริษัท เอสไอเอสบี จำกัด (มหาชน)

บริษัท สมบูรณ์ แอดวานซ์เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น: ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน:

ตุลาคม 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ

บริษัท สมบูรณ์ แอดวานซ์เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

กรรมการ ธนาคารแห่งประเทศไทย

2564 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ

2561 - ปัจจุบัน บริษัท เจ อาร์ ดับเบิลยู ยูทิลิตี้ จำกัด (มหาชน)

2558 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ

บริษัท เอสไอเอสบี จำกัด (มหาชน)

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

2558 - ปัจจุบัน กรรมการสำนักงานคณะกรรมการ

ข้าราชการพลเรือน

นายสมชาย สุภัทรกุล

กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ

อายุ : 57 ปี
วัน เดือน ปี ที่เป็นกรรมการ : วันที่ 21 มิถุนายน 2565

คุณวุฒิทางการศึกษา:

The McCombs School of Business, The University of Texas at Austin, USA
- Ph.D. in Accounting (พ.ศ. 2546)

- Master in Professional Accounting (MPA) – Dean’s Awards
(พ.ศ. 2539)

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA) – การเงิน (พ.ศ. 2537)

- ประกาศนียบัตรชั้นสูงทางการสอบบัญชี (พ.ศ. 2533)

- บัญชีบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) (พ.ศ. 2531)

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ/สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย:

2555 Director Accreditation Program (DAP)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทเมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2566: ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารท่านอื่น: ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน:

บริษัท โมชิ โมชิ รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นปัจจุบัน: ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน:

2565-ปัจจุบัน คณบดี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

2565-ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

บริษัท โมชิ โมชิ รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

กรรมการอำนวยการ คณะสถาปัตยกรรมและ

การผังเมือง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

2564 - ปัจจุบัน กรรมการอำนวยการ สถาบันเทคโนโลยี-

นานาชาติสิรินธร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

2564 - ปัจจุบัน กรรมการอำนวยการสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษา

แห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

2563 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานการบัญชี

สภาวิชาชีพบัญชี

2561 - 2565 รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์



นายเอกพล พงศ์สถาพร

กรรมการอิสระ/

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ : 60 ปี

วัน เดือน ปี ที่เป็นกรรมการ : วันที่ 14 พฤศจิกายน 2566

คุณวุฒิทางการศึกษา:

ปริญญาโท : MBA (Finance/Marketing), Northwestern University, USA
ปริญญาตรี : วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เคมีวิศวกรรม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ/สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย:

Role of the Chairman Program (RCP)40/2017

Director Certificate Program 141/2011, IOD

Anti-Corruption for Executive Program (ACEP)

First 100 Companies: Collective Power in Anti-corruption

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566: ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารท่านอื่น: ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในปัจจุบัน:

บริษัท ไวส์ โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)

บริษัท ทานตะวันอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น:

บริษัท โลทซอร์ส จำกัด

บริษัท ไวส์ โลจิสติกส์ (ประเทศสิงคโปร์)

บริษัท จีพี โมบิลิตี้ จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์การทำงาน:

2566 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. ทานตะวันอุตสาหกรรม
ประธานกรรมการ บริษัท จีพี โมบิลิตี้ จำกัด (มหาชน)
ประธานกรรมการ บริษัท โลทซอร์ส จำกัด
2557 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บมจ. ไวส์โลจิสติกส์
ประธานกรรมการ Wice Logistics (Singapore) Pte Ltd
2564 - 2565 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ศรีกรุงพัฒนา จำกัด
2555 - 2563 กรรมการผู้จัดการ บมจ. ทิปโก้ฟูดส์ จำกัด
2552 - 2555 กรรมการผู้จัดการ บมจ. ไทยฟิล์มอินดัสตรี

นายพลิชฐ์ อัครนันท์กรณิศ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

อายุ : 54 ปี

วัน เดือน ปี ที่เป็นกรรมการ : วันที่ 1 มิถุนายน 2566

คุณวุฒิทางการศึกษา:

ปริญญาตรี International Business

สถาบัน California State University, Fresno, U.S.A.

ปริญญาโท การจัดการธุรกิจและการตลาดต่างประเทศ

สถาบัน Middlebury Institute of International

Studies at Monterey, U.S.A.

การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ/สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย:

2567 Director Certification Program (DCP) รุ่น 345/2024

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566: 61,214 หุ้น

คิดเป็น 0.01 %

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารท่านอื่น: ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน: ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นปัจจุบัน:

บริษัท ทิปโก้ ไลน์ แอปเปิ้ล จำกัด

บริษัท ทิปโก้ เอฟแอนด์บี จำกัด

บริษัท ทิปโก้ ไบโอเทค จำกัด

บริษัท ทิปโก้ รีเทล จำกัด

ประสบการณ์การทำงาน:

2566 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มธุรกิจอาหาร ทิปโก้
2563 - 2566 กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท มอนเดลีช
อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด
2561 - 2563 ผู้อำนวยการฝ่ายพาณิชย์ต่างประเทศ
บริษัท เป๊ปซี่ - โคล่า (ไทย) เทรดิง จำกัด
2559 - 2561 รองผู้อำนวยการฝ่ายขาย
บริษัท เป๊ปซี่ - โคล่า (ไทย) เทรดิง จำกัด



นายลือชา พิเศษฐการ

ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ

อายุ : 58 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา:

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรังสิต
ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ University of Utah, USA
การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ/สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย:
2566 Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 331/2023

การอบรมพิเศษ:

American Management Association, California, USA (Sr. Project Management)
Dale Carnegie - Management Team Building
Management Development Program - Module I & II
Business for Finance, Switzerland - Module I & II
Great Manager Program
Talent Management Program
Multi-Functional Team Building
People Product Management
Safety Office at Management Level
Strategic Financial Leadership Program

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566: ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารท่านอื่น: ไม่มี
การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในปัจจุบัน: ไม่มี
การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น:

บริษัท ทีบีไอ โฟนแอปเปิ้ล จำกัด
บริษัท ทีบีไอ เอฟแอนด์บี จำกัด
บริษัท ทีบีไอ ไบโอเทค จำกัด
บริษัท ทีบีไอ รีเทล จำกัด

ประสบการณ์การทำงาน:

2560 กรรมการ- กลุ่มบริษัทพีเอ็มเอ
2559 Group Chief Financial Officer
Pacific-AA Group (Singapore, Myanmar, and USA)
2557 - 2559 VP Finance International
บริษัท เดอะ ไมเนอร์-ฟู้ด กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)/
ภายใต้กลุ่มบริษัทไมเนอร์อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
2556 - 2557 Group Chief Operating Officer/Group Chief
Financial Officer - Winvestment Holding Ltd.
2549- 2556 ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด
- Head of Performance Management,
Consumer Banking SEA & SG (Singapore)
- CFO for Mekong Region
(Vietnam, Laos, and Cambodia)
- Head of Business Finance,
Consumer Banking Thailand

นายภูริ ราษฎร์ธรณ

ผู้อำนวยการสายบริหารการเงิน

อายุ : 50 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา:

ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ/สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย:
ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทเมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2566: ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารท่านอื่น: ไม่มี
การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน: ไม่มี
การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นปัจจุบัน: ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน:

2565 - ม.ค.2567 ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบัญชีและการเงิน
บริษัท คาราบาวกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2564 - 2565 CFO บริษัท ทีเอฟเอ็ม เจวี จำกัด
2562 - 2564 ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
บริษัท เอ็นอาร์อินสแตนซ์โปรดิวซ์ จำกัด (มหาชน)
2559 - 2562 ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
บริษัท คาราบาวกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2558 - 2559 CFO บริษัท สยามเฟล็กซิเบิ้ลอินดัสทรีส์ จำกัด
2557 - 2557 ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
บริษัท เพอร์สซิเด็นท์ ออโตโมบิล อินดัสทรีส์ จำกัด
2549 - 2557 รองกรรมการบริหาร บริษัท ธนบุรีประกอบรถยนต์/
ผลิตและจำหน่ายรถยนต์

ได้รับการแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

นางสาวรัญพร วนิชย์ไพศาล

ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและ
ควบคุมภายในส่วนกลาง

อายุ : 50 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา:

ปริญญาโท: เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ),
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)

ปริญญาตรี: บัณฑิตมหาวิทาลัยธรรมศาสตร์
การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ/สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย :
ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566: ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารท่านอื่น: ไม่มี
การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในปัจจุบัน: ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน:

2561 - 2562 ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี เอส ซี กรุ๊ป
2557 - 2561 ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายตรวจสอบภายใน
บริษัท ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
2538 - 2557 ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายตรวจสอบบัญชี
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

นางสาวกุลกาน จินปิ่น

เลขานุการบริษัท

อายุ : 57 ปี

วัน เดือน ปี ที่เป็นเลขานุการบริษัท : วันที่ 1 เมษายน 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา:

ปริญญาตรี : คณะบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง
การอบรมบทบาทหน้าที่กรรมการ/สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย:

Company Secretary Program (CSP) 68/2559

Board Reporting Program (BRP) 19/2559

Effective Minute Taking (EMT) 35/2559

Refreshment Training Program (RFP) 4/2021

การอบรมสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

หลักสูตรพื้นฐานกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจดทะเบียน 12/2557

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566: ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารท่านอื่น: ไม่มี
การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในปัจจุบัน: ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น: ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน:

2560 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการ
ตรวจสอบ บริษัท ทีบีโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน)
2557 - 2560 ผู้ช่วยเลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการ
ตรวจสอบบริษัท ทีบีโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน)
2552 - 2556 หัวหน้าหน่วยประชาสัมพันธ์กลุ่ม
บริษัท ทีบีโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน)
2543 - 2551 นักวิเคราะห์งบประมาณ, เลขานุการคณะกรรมการ
ตรวจสอบ บริษัท ทีบีโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน)
2535 - 2542 นักบัญชี บริษัท ทีบีโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน)





Tipco
Nature
Up+

**OAT
MILK**

BLACK
SESAME
FORMULA TILGEE

PLANT-BASED
NO PRESERVATIVES
PURE OAT
SOY FREE
DAIRY
FREE

পারমাণবিক মাত্রা 1 লিটার			
শর্করা	প্রোটিন	স্বাদ	সিদ্ধ
0g	3g	0g	0g
0%	10%	0%	0%

*মিলিগ্রামে প্রাপ্ত পরিমাণ

Tipco
Nature
Up+

**OAT
MILK**

ORIGINAL
+FIBER

PLANT-BASED
NO PRESERVATIVES
PURE OAT
SOY FREE
DAIRY
FREE

পারমাণবিক মাত্রা 1 লিটার			
শর্করা	প্রোটিন	স্বাদ	সিদ্ধ
0g	3g	0g	0g
0%	10%	0%	0%

*মিলিগ্রামে প্রাপ্ত পরিমাণ

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับ กรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการของบริษัทย่อยตามตาราง ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	รายชื่อบริษัทย่อย	
	บริษัท ทิปโก้ เอฟแอนด์บี จำกัด	
นางสาวลักขณา	ทรัพยากร	X
นางอนุรัตน์	เทียมนัน	/
นายสิทธิลาภ	ทรัพยากร	/
นายกฤษฏี	เศรษฐกิจ	/
นายลือชา	ทรัพยากร	/
นายพิษณุ	อัครนันท์กรณีศ*	/

รายชื่อกรรมการ	รายชื่อบริษัทย่อย	
	บริษัท ทิปโก้ ไลน์แอนด์บี จำกัด	
นางสาวลักขณา	ทรัพยากร	X
นางอนุรัตน์	เทียมนัน	/
นายสิทธิลาภ	ทรัพยากร	/
นายลือชา	ทรัพยากร	/
นายพิษณุ	อัครนันท์กรณีศ*	/

รายชื่อกรรมการ	รายชื่อบริษัทย่อย	
	บริษัท ทิปโก้ ไซโอดี จำกัด	
นางอนุรัตน์	เทียมนัน	X
นางสาวลักขณา	ทรัพยากร	/
นายสิทธิลาภ	ทรัพยากร	/
นายลือชา	ทรัพยากร	/
นายพิษณุ	อัครนันท์กรณีศ*	/

รายชื่อกรรมการ	รายชื่อบริษัทย่อย	
	บริษัท ทิปโก้ รีเทล จำกัด	
นางสาวลักษณา	ทรัพย์สินสาร	X
นางอนุรัตน์	เทียมทัน	/
นายสิทธิลาภ	ทรัพย์สินสาร	/
นายกฤษฏี	เศรษฐิน	/
นายลือชา	พิศิษฐการ	/
นายพลิชฐ์	อัครนันท์กรณิศ*	/

หมายเหตุ*

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2566 แต่งตั้งนายพลิชฐ์ อัครนันท์กรณิศ ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารแทนนายลือชา พิศิษฐการ รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. / = กรรมการ X = ประธานกรรมการ
2. บริษัทย่อยให้หมายถึง บริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญ เช่น มีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมตามงบกำไรขาดทุนรวมของปีบัญชีล่าสุด



เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับ หัวหน้างานตรวจสอบภายในและ หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

1. รายละเอียดหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นางสาวกุลกาน จินปิ่น ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานมีหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นศูนย์กลางการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายกฎระเบียบข้อบังคับนโยบาย และข้อกำหนดของหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้อง เช่น ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการก.ล.ต. สำนักงานคณะกรรมการคปภ. สำนักงานกคพ.หรือหน่วยงานทางการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัตินโยบายด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Policy) โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบผู้บริหารระดับสูงฝ่ายงานหรือหน่วยงานและพนักงานต้องปฏิบัติตามกฎหมายรวมถึงมีการสื่อสารกับพนักงานได้ตระหนักว่าพนักงานทุกคนมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการศึกษาและทำความเข้าใจในกฎหมายรวมถึงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในงานที่รับผิดชอบและปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามกฎเกณฑ์อย่างเคร่งครัด (ประวัติ ตามเอกสารแนบ 1)

2. รายละเอียดหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งบริษัท ยูนิค แอดไวเซอร์ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทซึ่งบริษัท ยูนิค แอดไวเซอร์ จำกัด ได้มอบหมายให้นายโกศล แย้มสิมุล ตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

ประวัติการทำงานและการศึกษาของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงาน			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายโกศล แย้มสิมุล กรรมการผู้จัดการ	54	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยี สารสนเทศทางธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2556 -ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ยูนิค แอดไวเซอร์ จำกัด	บริการที่ปรึกษาธุรกิจ การบัญชีและการเงิน ตรวจสอบภายใน และ ตรวจสอบบัญชี
		ปริญญาตรี สาขาวิชาบัญชี และการเงิน การธนาคาร มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	2545 – 2556	หุ้นส่วน และกรรมการ	บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด	บริการตรวจสอบบัญชี

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	ประสบการณ์ทำงาน			
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายโกศล แยมลิมูล กรรมการผู้จัดการ	54	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4575 (Certified Public Accountant: CPA)	2544 – 2545	International Audit Manager	Grant Thornton LLP Seattle, USA	Auditing and Consulting Services
		ผู้ตรวจสอบภายในรับ อนุญาต เลขที่ 36708 (Certified Internal Auditor: CIA)	2543 – 2544	ผู้จัดการ อาวุโส	บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด	บริการตรวจสอบ บัญชี
		ผู้ตรวจสอบภายในด้าน การบริการการเงิน เลขที่ 6022 (Certified Financial Service Auditor: CFSA)	2538 - 2543	ผู้จัดการ อาวุโส	บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์ คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด	บริการตรวจสอบ บัญชี
		ประวัติการฝึกอบรมโดย สังเขป: - Orientation Course – CFO Focus on Financial Reporting Class 4/2018 - หลักสูตรผู้ตรวจสอบ อิสระในการตรวจประเมิน เอกสารอ้างอิงของกลุ่ม ธุรกิจขนาดกลางและขนาด เล็กที่เข้าร่วมโครงการ CAC SME - หลักสูตรการอบรม กระดาษทำการเพื่อ มาตรการต่อต้านการ คอร์รัปชันในองค์กร - หลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ - หลักสูตร IT Audit ของ สภาวิชาชีพบัญชีฯ - หลักสูตรด้านการตรวจ สอบภายใน สมาคมผู้ตรวจ สอบภายในฯ - หลักสูตรด้านภาษีอากร และการวางแผนภาษีอากร - หลักสูตรต่อเนื่องด้าน มาตรฐานรายงานทางการ เงิน และมาตรฐานสอบ บัญชี				

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์ของบริษัทฯและบริษัทย่อย ณ 31 ธันวาคม 2566

รายการ	สำนักงานใหญ่	ประจวบ	อยุธยา	เพชรบูรณ์	เชียงใหม่
1. ที่ดิน	22.15	126.04	**41.29	**16.92	84.50
2. ค่าพัฒนาที่ดิน	-	0.31	0.98	0.02	-
3. อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	15.06	69.55	**181.22	**215.67	23.37
4. เครื่องใช้สำนักงาน	0.41	1.86	0.17	0.17	0.22
5. ยานพาหนะ	0.63	1.38	0.37	0.57	1.38
6. เครื่องจักรและส่วนประกอบ	-	110.06	313.91	79.89	12.51
7. เครื่องมือเครื่องใช้	0.60	18.54	24.86	1.82	4.24
8. ทรัพย์สินไม่มีตัวตน	26.06	-	-	-	-
9. งานระหว่างก่อสร้าง	0.76	33.55	-	6.93	7.63
10. สำรองทรัพย์สินเสื่อมสภาพ	-	(20.67)	(174.76)	-	-
11. อื่นๆ	-	-	-	-	-
รวม	65.67	340.63	388.03	321.99	133.85

รวมทั้งสิ้น

1,250.17

**ติดค้าง

หมายเหตุ

1. อาคารสำนักงานที่สำนักงานใหญ่เป็นการเช่าพื้นที่ ชั้น 24, 27-28 ของบริษัท ทีบีโก้ทาวเวอร์ จำกัด โดยมีค่าเช่าและค่าบริการรวม 13.88 ล้านบาท ต่อปี

เครื่องหมายการค้าที่สำคัญ

รูปแบบเครื่องหมายการค้า	ชื่อเจ้าของ	ประเภทสินค้า/บริการ	เลขทะเบียน/ ประเทศ ที่จดทะเบียน	ระยะเวลา คุ้มครอง
	บมจ.ทิปโก้ฟู้ดส์	เครื่องดื่มน้ำแร่ธรรมชาติ น้ำเปล่า น้ำสมุนไพรที่ไม่ใช่ในทางการแพทย์ เครื่องดื่มธัญญาหาร น้านมถั่วเหลือง เครื่องดื่มเกลือแร่ เครื่องดื่มน้ำผลไม้ผสมวิตามินที่ไม่ใช่ในทางการแพทย์	ค.281009 / ประเทศไทย	10 ปี
	บมจ.ทิปโก้ฟู้ดส์	เครื่องดื่มน้ำผลไม้ น้ำผัก น้ำผักผสมน้ำผลไม้รวม น้ำผลไม้รวม เครื่องดื่มธัญญาหาร น้านมถั่วเหลือง น้ำข้าวโพด น้ำลูกเดือย น้ำสมุนไพรที่ใช้ในทางการแพทย์ เครื่องดื่มเกลือแร่ เครื่องดื่มผสมวิตามิน น้ำแร่ น้ำดื่ม ชาเขียวพร้อมดื่ม ชาเขียวพร้อมดื่มผสมน้ำผลไม้ กาแฟ ชา	ค.272041 / ประเทศไทย ค.272789/ ประเทศไทย	10 ปี 10 ปี
	บมจ.ทิปโก้ฟู้ดส์	บริการขายอาหารและเครื่องดื่ม	บ.61070 / ประเทศไทย	10 ปี
	บมจ.ทิปโก้ฟู้ดส์	ผลไม้สด	ค.399781/ ประเทศไทย	10 ปี

นโยบายการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีเงินลงทุนตามราคาทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในธุรกิจต่าง ๆ คือ ธุรกิจผลไม้แปรรูป มูลค่ารวม 700 ล้านบาท ธุรกิจคอนซูเมอร์ มูลค่ารวม 729.05 ล้านบาท ธุรกิจค้าปลีก มูลค่ารวม 175.50 ล้านบาท ธุรกิจสารสกัดและการเกษตร จำนวน 160.79 ล้านบาท และธุรกิจผลิตและจำหน่ายยางมะตอย 644.93 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ 33 ของสินทรัพย์รวม

เงินลงทุนในธุรกิจผลิตและจำหน่ายยางมะตอย บริษัทมีวัตถุประสงค์ในการถือเป็นเงินลงทุนระยะยาว โดยที่อาจมีการขายในช่วงสั้นบ้างเมื่อได้กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน อย่างไรก็ตามบริษัทมีนโยบายการถือเงินลงทุนดังกล่าว ในอัตรา ร้อยละ 20-25

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

-ไม่มี-

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับ ดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ

สำหรับรายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มสามารถ
ศึกษาได้ตามลิงก์ด้านล่าง

<https://investor.tipco.net/th/corporategovernance/>

เอกสารแนบ 6

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบบริษัท ทีบีที จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน โดยพลอากาศเอกพงศธร บัวทรัพย์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายไพศาล พงษ์ประยูร และนายสมชาย สุภัทรกุล เป็นกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังกำกับดูแลงานตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการสอบทานการต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัทฯ ให้มีระบบควบคุมที่เหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น

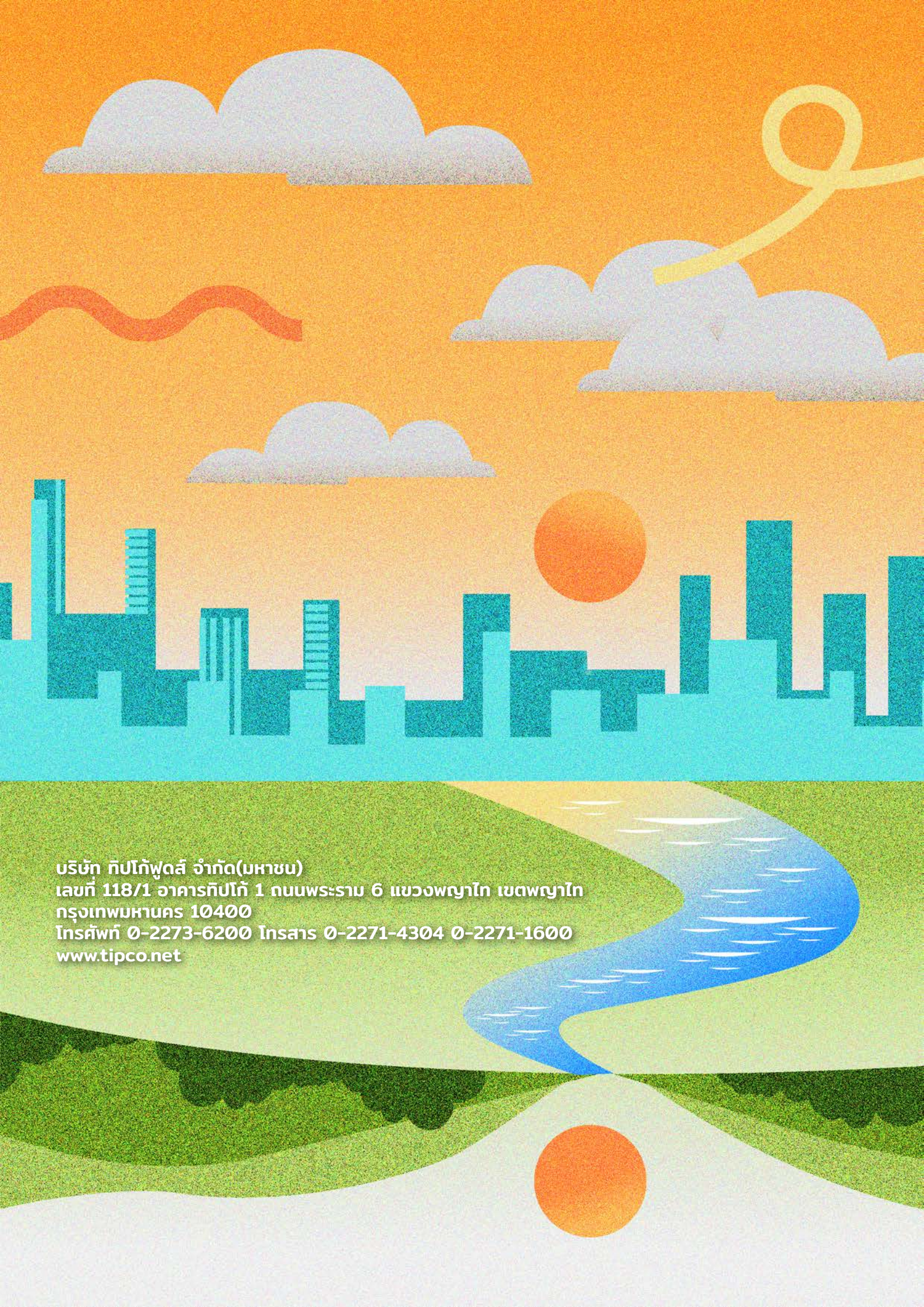
ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้ตรวจสอบภายใน อย่างเป็นทางการ จำนวน 4 ครั้ง และได้ร่วมปรึกษาหารือกับผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชีภายนอกและฝ่ายบริหาร เพื่อหารือแผนงานให้สอดคล้องและครอบคลุม โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. ร่วมกำหนดแผนการตรวจสอบประจำปี เพื่อทบทวนความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในกับ บริษัท ยูนิค แอดไวเซอร์ จำกัด** ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบทุกไตรมาส
2. ได้สอบทานงบการเงินและรายงานทางการเงินประจำไตรมาสและประจำปีร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอกเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ พบว่างบการเงินได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วนและเชื่อถือได้ รวมถึงมีการติดตามผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
3. ได้สอบทานการทำรายการระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลและนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เห็นว่ารายการดังกล่าว เป็นการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทฯ และได้มีการเปรียบเทียบกับราคาในท้องตลาดเพื่อให้ความมั่นใจว่าสมเหตุสมผลทุกครั้ง
4. ได้สอบทานให้มีระบบการควบคุมภายในและไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบที่มีสาระสำคัญ และเน้นย้ำให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงระบบการควบคุมภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยฝ่ายบริหารได้รายงานการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ และแนวทางการจัดการปัจจัยความเสี่ยงที่เกิดขึ้น รวมทั้งส่งเสริมและผลักดันให้การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นไปตามมาตรฐานสากล พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น
5. ติดตามโครงการลงทุนของบริษัทฯ โดยสอบถามความคืบหน้าและรับฟังรายงานจากฝ่ายบริหารเป็นระยะๆ
6. สอบทานการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความถูกต้องและโปร่งใส และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามครบถ้วน ถูกต้องตามข้อกำหนดและตามกฎหมาย
7. ร่วมพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีตามเงื่อนไขเวลาที่เหมาะสม พร้อมค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น สำหรับปี 2566 ได้พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ
8. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและทำการประเมินตนเองสำหรับการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ

โดยสรุปคณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการอย่างครอบคลุมและสอดคล้องตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และได้พิจารณาร่วมกับผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายในและผู้ตรวจสอบภายนอก คณะกรรมการตรวจสอบมีความพอใจว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯในปัจจุบันมีความเพียงพอ และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีระบบการกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยงที่ดี รวมทั้งกระบวนการการจัดทำงบการเงินของบริษัทฯ มีระบบการควบคุมที่เหมาะสมเพียงพอ และงบการเงินของบริษัทฯได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เชื่อถือได้ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการติดตามกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบปฏิบัติต่างๆอย่างสม่ำเสมอรวมทั้งได้มีการประเมินเพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯได้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ อย่างถูกต้อง

(พลอากาศเอกพงศธร บัวทรัพย์)
ประธานกรรมการตรวจสอบ
วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567

** เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566 แต่งตั้งบริษัท ยูนิค แอดไวเซอร์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ แทนบริษัท ออดิต แอนด์ แมเนจเม้นท์ คอนซัลแตนท์ จำกัด



บริษัท ทีปโก้ฟูลส์ จำกัด(มหาชน)
เลขที่ 118/1 อาคารทีปโก้ 1 ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท
กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ 0-2273-6200 โทรสาร 0-2271-4304 0-2271-1600
www.tipco.net