



บริษัท ทีปโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน)

หลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2566

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคำนึงถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น

2. คุณสมบัติของผู้ถือหุ้น

- 2.1 เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกัน
- 2.2 มีสัดส่วนการถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท ณ วันที่เสนอ

3. หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติ

- 3.1 ผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 2 ต้องจัดทำและนำส่ง “แบบเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น” (สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท) พร้อมแนบเอกสารประกอบการพิจารณาที่ครบถ้วนและถูกต้อง มายังเลขานุการบริษัทในระหว่างวันที่ 21 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 9 ธันวาคม 2565 โดยให้จัดส่งเอกสารทั้งหมด พร้อมระบุชื่อผู้รับและที่อยู่ ตามช่องทางการติดต่อ ดังนี้

ไปรษณีย์ : เลขานุการบริษัท

บริษัท ทีปโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 118/1 อาคารทีปโก้ 1 ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

อีเมล : investors@tipco.net

โทรสาร : 0 2271 4304, 0 2271 1600

- 3.2 เรื่องที่ไม่บรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้นได้แก่

- 3.2.1 เรื่องที่ขัดกับกฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ กฎระเบียบต่าง ๆ ของหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัทฯ หรือไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ
- 3.2.2 เรื่องที่ไม่ก่อให้เกิดประโยชน์ หรือเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายอย่างมีนัยสำคัญต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม
- 3.2.3 เรื่องที่เป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดโดยเฉพาะ หรือเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ที่เกี่ยวข้องกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งของ บริษัทฯ
- 3.2.4 เรื่องที่เสนอมาไม่เป็นไปตามคุณสมบัติของผู้ถือหุ้น หรือ เสนอไม่ทันระยะเวลาที่กำหนด
- 3.2.5 เอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการเสนอของผู้ถือหุ้น มีข้อความไม่ตรงกับความเป็นจริง หรือคลุมเครือ

3.3 ขั้นตอนการพิจารณา

- 3.3.1 เลขานุการบริษัท จะเป็นผู้รวบรวมแบบเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสาร เสนอคณะกรรมการอิสระของบริษัทพิจารณาก่อนกรองในเบื้องต้น ก่อนนำเสนอต่อให้กัคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะต้องไม่มีลักษณะเข้าข่ายตามเรื่องที่จะไม่บรรจุเป็นวาระการประชุม และหากผู้ถือหุ้นไม่สามารถจัดส่งเอกสารที่ครบถ้วนและถูกต้องได้ภายในเวลาที่กำหนด บริษัทฯจะถือว่าผู้ถือหุ้นไม่ได้ใช้สิทธิในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น
- 3.3.2 คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาความจำเป็นและความเหมาะสมของวาระการประชุมที่ผู้ถือหุ้นเสนอว่าควรบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้นหรือไม่ โดยถือมติของคณะกรรมการบริษัทฯเป็นที่สิ้นสุด
- 3.3.3 เรื่องที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ จะบรรจุเป็นวาระการประชุมในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมข้อคิดเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ และเรื่องที่ไม่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ บริษัทฯจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งทางเว็บไซต์ของบริษัท และแจ้งผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



แบบเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566

(1) ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....เป็นผู้ถือหุ้น
บริษัท ทิปโก้ฟูดส์ จำกัด (มหาชน) จำนวน.....หุ้น
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้.....
โทรศัพท์ โทรสาร..... E-mail (ถ้ามี).....

(2) ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเพิ่มวาระการประชุมผู้ถือหุ้น รายละเอียดดังนี้
เรื่องที่เสนอ :

วัตถุประสงค์ : เพื่อรับทราบ เพื่อพิจารณา

เอกสารประกอบ : มี ไม่มี

รายละเอียด :

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้น หลักฐานการถือหุ้นและเอกสารประกอบทั้งหมดถูกต้อง และยินยอม
ให้บริษัทฯเปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานดังกล่าวได้ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ถือหุ้น

(.....)

วันที่

เอกสารประกอบการพิจารณา :

1. หลักฐานแสดงตน

1.1 บุคคลธรรมดา: แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (สำหรับ
ชาวต่างชาติ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

1.2 นิติบุคคล: แนบสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจ
ลงนาม พร้อมทั้งประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนา
หนังสือเดินทาง (สำหรับชาวต่างชาติ) ของผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

2. หลักฐานการถือหุ้น ได้แก่ หนังสือรับรองจากบริษัทหลักทรัพย์ หรือบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์
(ประเทศไทย) จำกัด หรือหลักฐานอื่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือผู้รับฝากทรัพย์สิน
(Custodian)

3. กรณีผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ให้ตัวแทนผู้ถือหุ้น 1 ราย เป็นผู้กรอก
ข้อมูลในแบบเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นให้ครบถ้วน และลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน ส่วนผู้ถือหุ้นรายอื่น
ให้กรอกข้อมูลในส่วนที่ (1) ให้ครบถ้วน และลงชื่อไว้เป็นหลักฐานพร้อมทั้งรวบรวมหลักฐานแสดง
การถือหุ้นของผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นชุดเดียวกัน

4. เอกสารประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการ (ถ้ามี)